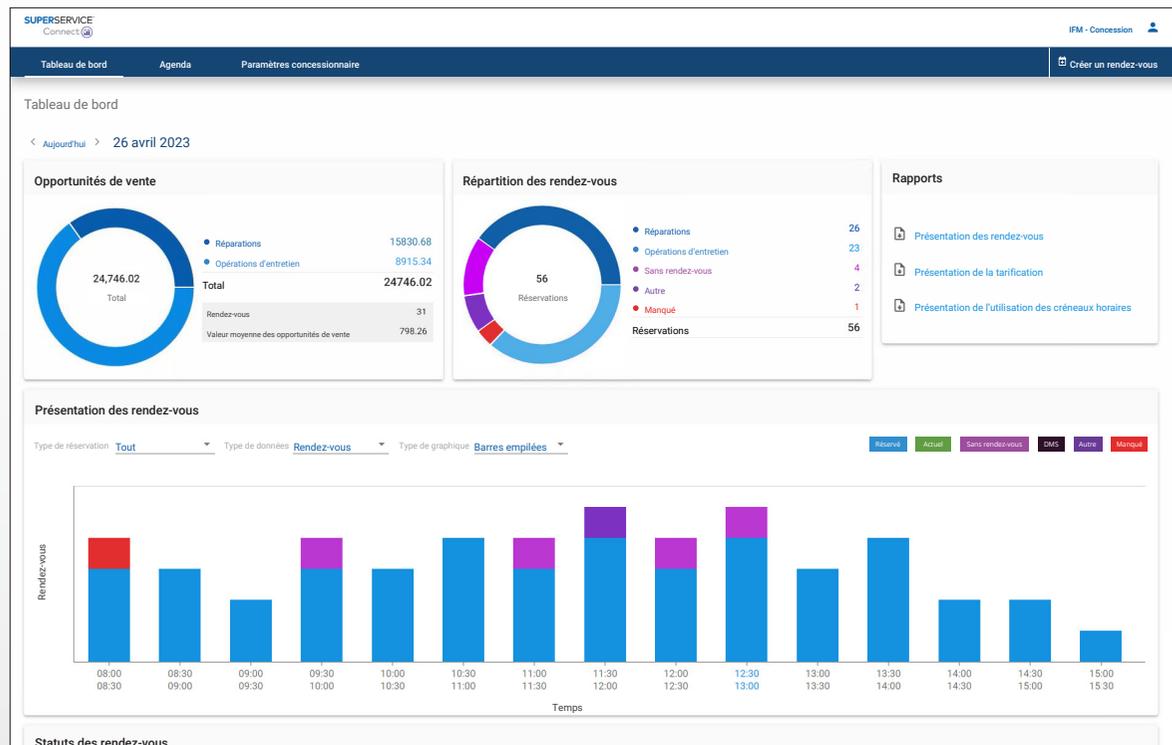


# GUIDE DE DÉMARRAGE

Superservice Connect est un système de réservation en ligne pour vos clients qui s'intègre parfaitement à votre site Internet concessionnaire ou constructeur automobile.

## TABLEAU DE BORD

Affichez un aperçu de vos réservations d'entretiens et de réparations pour n'importe quel jour sélectionné. Suivez facilement l'évolution de vos opportunités de ventes et de vos réservations.



- 1 Naviguez dans les écrans principaux.
- 2 Utilisez les flèches < Aujourd'hui > pour naviguer vers le jour suivant ou précédent.
- 3 Affichez les opportunités de vente et la répartition des rendez-vous.
- 4 Affichez les réservations de la journée, par créneau horaire, dans Présentation des rendez-vous.
- 5 Téléchargez les rapports au format PDF, y compris la Présentation des rendez-vous ou de la tarification.

### BON À SAVOIR :

- Pour afficher le tableau de bord à tout moment, cliquez sur **Tableau de bord** dans la barre de navigation.
- Pour plus d'informations, consultez le Hub média : [media.infomedia.com.au](http://media.infomedia.com.au).

**SUPERSERVICE™**  
Connect

**INFO MEDIA™**  
DRIVEN BY DATA.

# AGENDA

Affichez et gérez les rendez-vous de vos clients par jour, par semaine ou par mois. Vous pouvez également créer de nouveaux rendez-vous et modifier ou annuler des rendez-vous existants.

1 Cliquez sur **Agenda** pour afficher tous vos rendez-vous.

2 Sélectionnez **Jour**, **Semaine** ou **Mois**.

3 Utilisez les flèches < Aujourd'hui > pour naviguer vers le jour suivant ou précédent ou cliquez sur la date pour accéder au calendrier.

4 Affichez vos rendez-vous et cliquez sur une vignette de rendez-vous réservé pour l'ouvrir.

5 Cliquez sur **Créer un rendez-vous** pour ajouter un nouveau rendez-vous.

6 Cliquez sur **+ Rendez-vous** dans n'importe quelle vignette de rendez-vous disponible pour ajouter un nouveau rendez-vous.

## BON À SAVOIR :

- Pour afficher les informations sur l'opération dans Superservice Menus, cliquez sur l'icône  (le cas échéant).

SUPERSERVICE™  
Connect 

- 1 Cliquez sur **Agenda** pour afficher tous vos rendez-vous.
- 2 Sélectionnez **Jour**, **Semaine** ou **Mois**.
- 3 Utilisez les flèches < Aujourd'hui > pour naviguer vers le jour suivant ou précédent ou cliquez sur la date pour accéder au calendrier.
- 4 Affichez vos rendez-vous et cliquez sur une vignette de rendez-vous réservé pour l'ouvrir.
- 5 Cliquez sur **Créer un rendez-vous** pour ajouter un nouveau rendez-vous.
- 6 Cliquez sur **+ Rendez-vous** dans n'importe quelle vignette de rendez-vous disponible pour ajouter un nouveau rendez-vous.

# CRÉATION D'UN RENDEZ-VOUS

Créez un nouveau rendez-vous pour les clients qui n'ont pas pris rendez-vous ou pour n'importe quelle requête téléphonique.

Pour ajouter un nouveau rendez-vous, cliquez simplement sur **Créer un rendez-vous**.

1 Recherche de véhicule

2 Entretiens et réparations

3 Conseillers service - Options de transport

4 Renseignements sur le client

5 Date et heure du rendez-vous

6

- 1 Recherchez par Immatriculation/VIN ou saisissez les informations sur le véhicule.
- 2 Ajoutez une opération d'entretien et des réparations.
- 3 Sélectionnez un conseiller service et une option de transport.
- 4 Ajoutez des renseignements sur le client et saisissez des notes.
- 5 Sélectionnez une date et une heure pour le dépôt et la récupération du véhicule.
- 6 Enregistrez le rendez-vous.

## INTÉGRATION AU DMS

Si vous disposez d'une intégration au DMS, les rendez-vous créés dans Connect et dans le DMS seront synchronisés.

Certaines fonctionnalités peuvent varier en fonction des capacités d'intégration de votre DMS.

### BON À SAVOIR :

- Pour ajouter ou modifier des opérations d'entretien et de réparation, cliquez sur **+** ou sur l'icône **✎**.
- Lors de la modification d'un rendez-vous, cliquez sur **Ouvrir dans Menus** pour afficher les informations sur l'opération (le cas échéant).

# PORTAIL CLIENT

Le portail client est l'endroit où le client peut réserver ses rendez-vous en ligne.

Une fois qu'un rendez-vous a été créé, un message de confirmation s'affiche et un courrier électronique est envoyé directement au client et au concessionnaire. Le client peut vérifier, modifier ou annuler le rendez-vous à partir de la notification automatique de courrier électronique.

Réserver vos entretiens et réparations en ligne

- Renseignements sur le concessionnaire
- Entretiens et réparations
- Date et heure du rendez-vous
- Saisir vos coordonnées

Prénom: Jose, Nom: Garcia, Numéro de téléphone: 0123456789, Adresse électronique: jgarcia@email.com, Numéro d'immatriculation: ABC123

Heure de récupération souhaitée: Vendredi 9 juin 2023, Heures: 12, Minutes: 00

Notes: Saisir des commentaires ou des questions

J'ai lu et j'accepte les conditions générales.

Annuler Soumettre

Résumé

Future Motors  
2020  
A-450 Sedan Sports 2.2L 6 Speed Manual  
4Dr Sedan

ENTRETIENS ET REPARATIONS	PRIX ESTIMATIF
Effectuer l'entretien des 15 000 km	265.00
Remplacer les plaquettes de frein arrière	216.00
<b>Total TTC</b>	<b>481.00</b>
Taxe	43.73

DATE ET HEURE DU RENDEZ-VOUS  
Vendredi 9 juin 2023 à 10h00  
Sélectionner une option de transport : Je vais patienter dans la concession  
Heure de récupération souhaitée : Vendredi 9 juin 2023 à 12h00

Saisir vos coordonnées

# SUPERSERVICE™

## Connect

- 1 Sélectionnez les informations sur le concessionnaire et choisissez l'entretien et les réparations.
- 2 Sélectionnez la date et l'heure du rendez-vous.
- 3 Ajoutez des coordonnées, y compris un numéro de téléphone et une adresse électronique.
- 4 Sélectionnez les informations concernant la récupération souhaitée et ajoutez des notes.
- 5 Affichez et confirmez les informations du rendez-vous, y compris la date et l'heure.
- 6 Affichez le coût total du devis, taxes comprises.

## BON À SAVOIR :

- Par défaut, des courriers électroniques de rappel sont envoyés au client 48 heures avant le rendez-vous.
- La tarification spécifique au modèle et au VIN provient de Superservice Menus.