

LÄHETÄ HELPOSTI LIIKEASIAKASTILIPYYNTÖJÄ

Infomedian asiakaspalvelu määrittää ja hallinnoi liikeasiakastiljesi tietoja Microcat Marketia varten. Sinun tarvitsee vain lähettää pyyntösi sekä liikeasiakastilin ja käyttäjän tiedot, niin asiakaspalvelu käsittelee pyynnöt kahden arkipäivän kuluessa.

Avaa Liikeasiakastilin asetukset -näyttö kirjautumalla sisään Infomedian aloitussivulle Microcat-käyttäjänimellä ja -salasanalla. Käynnistä sitten Tilausten hallinta -sovellus. Siirry Asetukset-näyttöön napsauttamalla ☰ -kuvaketta.

ORDER MANAGER							
Tilausten hallinta							
Valitse tilaus							
Hae						Hae	
Tilauksen koodi	Liikkeen koodi ja paikkakunta	Hankintatilauksen numero	Asiakas	Paivämäärä	Tila	Summa	
190114-204115761	20/90074 – Helsinki	12361236	JG IMT 1	01/15/19 07:41	Uusi	1 143,23	
190107-212557821	20/90074 – Helsinki	12351235	JG IMT 1	01/08/19 08:25	Uusi	1 075,00	
190107-211921457	20/90074 – Helsinki	82348234	JG IMT 1	01/08/19 08:19	Uusi	708,38	
190107-043937592	20/90074 – Helsinki	42344234	JG IMT 1	01/07/19 15:39	Uusi	1 092,89	
190107-043535603	20/90074 – Helsinki	32343234	JG IMT 1	01/07/19 15:35	Uusi	800,65	
190107-043205264	20/90074 – Helsinki	22342234	JG IMT 1	01/07/19 15:32	Uusi	233,67	
190107-212307351	20/90074 – Helsinki	92349234	JG IMT 1	01/08/19 08:23	Meneillään	1 264,05	
190107-044444649	20/90074 – Helsinki	52345234	JG IMT 1	01/07/19 15:44	Meneillään	835,86	
190107-02544749	20/90074 – Helsinki	12341234	JG IMT 1	01/07/19 13:54	Meneillään	789,38	
190115-004956296	20/90074 – Helsinki	11223344	JG IMT 1	01/15/19 11:49	Valmis	539,24	
190107-210914717	20/90074 – Helsinki	72347234	JG IMT 1	01/08/19 08:09	Valmis	293,07	
190107-210114497	20/90074 – Helsinki	62346234	JG IMT 1	01/08/19 08:01	Peruutettu	0,00	



PYYNTÖ UUDESTA LIIKEASIAKASTILISTÄ TAI KÄYTTÄJÄSTÄ

Pyyntö lisätä uusi tili riippumatonta korjaamoa varten tai lisätä uusi käyttäjä olemassa olevaan liikeasiakas-tiliin.

ORDER MANAGER

Asetukset Tilausten hallinta

Liikeasiakastilin asetukset

Liikeasiakastilin asetukset

Pyynnön tyyppi Luo liikeasiakastili ja lisää käyttäjä Tyhjennä kaikki

Liikeasiakastilin tiedot

Nykyinen liikeasiakastili Ei

Kieli Suomi

Tilin nimi

Maa Finland

Osoite

Huomautukset

Jos haluat luoda liikeasiakastilejä muussa maassa, ota yhteys Infomediaan. Ota yhteyttä asiakaspalveluun

Liikeasiakastilin käyttäjän tiedot

Sähköpostiosoite

Tehtävä Korjaamon päällikkö

Etunimi

Kieli Suomi

Sukunimi

Aikavyöhyke (GMT+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn

1	Siirry Asetukset-näyttöön napsauttamalla -kuvaketta.
2	Valitse Liikeasiakastilin asetukset -välilehti.
3	Valitse pudotuslistasta Luo liikeasiakastili ja lisää käyttäjä .
4	Jos haluat lisätä uuden käyttäjän olemassa olevaan tiliin, valitse Nykyinen liikeasiakastili -kytkin. Syötä sitten tilin nimi.
5	Syötä kaikki tarvittavat uuden liikeasiakastilin tai uuden käyttäjän tiedot.
6	Napsauta Lähetä . Jos haluat tyhjentää lomakkeen ja lähettää uuden pyynnön, napsauta Tyhjennä kaikki .

Tehokas asiakaspalvelutiimimme käsittelee pyyntösi kahden arkipäivän kuluessa.

PYYNTÖ MUOKATA LIIKEASIAKASTILIÄ TAI KÄYTTÄJÄÄ

Pyydä olemassa olevan liikeasiakastilin tietojen muokkausta tai olemassa olevan käyttäjän tietojen muokkausta.

ORDER MANAGER

Asetukset

Tilausten hallinta

Liikeasiakastilin asetukset

Laheta

Tietoa

Liikeasiakastilin asetukset

Pyynnön tyyppi: Muokkaa liikeasiakastiliä ja käyttäjä Tyhjennä kaikki

Liikeasiakastilin tiedot

Nykyisen tilin nimi

Uusi tilin nimi

Osoite

Kieli: Suomi

Maa: Finland

Huomautukset

Käyttäjän tietojen muokkaus Kyllä

• Jos haluat luoda liikeasiakastilejä muussa maassa, ota yhteys Infomediaan. Ota yhteyttä asiakaspalveluun

Liikeasiakastilin käyttäjän tiedot

Nykyinen sähköpostiosoite

Uusi sähköpostiosoite

Etunimi

Sukunimi

Tehtävä: Korikorjaamon päällikkö

Kieli: Suomi

Aikavyöhyke: (GMT+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn

Poista Microcat Market -käyttöoikeus Ei

1	Siirry Asetukset-näyttöön napsauttamalla ☰-kuvaketta.
2	Valitse Liikeasiakastilin asetukset -välilehti.
3	Valitse pudotuslistasta Muokkaa liikeasiakastiliä ja käyttäjä .
4	Syötä olemassa olevan liikeasiakastilin nimi.
5	Muokkaa olemassa olevan liikeasiakastilin tai käyttäjän tietoja.
6	Napsauta Lähetä . Jos haluat tyhjentää lomakkeen ja lähettää uuden pyynnön, napsauta Tyhjennä kaikki .

Tehokas asiakaspalvelutiimimme käsittelee pyyntösi kahden arkipäivän kuluessa.