

SUPERSERVICE MENUS

Anleitung zu den Einstellungen



Inhaltsverzeichnis

Einführung	2
Grundeinstellungen	3
Händlereinstellungen	3
Integrationseinstellungen	7
Mitarbeitergruppen	10
Sicherheit	11
Druckereinstellungen	12
E-Mail-Einstellungen	14
Preiseinstellungen	15
Steuersätze	15
Stundensätze	17
Verschiedenes	20
Kleinmaterial	27
Teilepreise	31
Aktualisierung von Preis und Stunden	33
Arbeitszeiten	36
Erweiterte Einstellungen	37
Fahrzeugkategorien	37
Austausch Teile und Verschiedenes	40
Vorgangsmanager	43
Sonderaktionsvorgänge	48

Einführung

Damit Ihr Händlerbetrieb optimalen Nutzen aus Superservice Menus ziehen kann, müssen Sie Ihre Einstellungen konfigurieren, z. B. Preise für Arbeit, Verschiedenes und Teile.

Welche Optionen im Bildschirm "Einstellungen" angezeigt werden, hängt von Ihrem Abonnement ab.

Die Anleitungen finden Sie in folgenden Abschnitten:

- Grundeinstellungen
- Preiseinstellungen
- Erweiterte Einstellungen

Wählen Sie für den Zugriff auf den Bildschirm "Einstellungen" das Symbol 🍄 aus.

Verwenden Sie für die Navigation durch die Bildschirme "Einstellungen" die folgenden Schaltflächen:

- **Bearbeiten**: Ermöglicht das Bearbeiten des Seiteninhalts.
- **Speichern**: Speichert die Änderungen.
- **Abbrechen**: Speichert keine Änderungen.
- **Zurück**: Bringt Sie zum vorherigen Bildschirm zurück.
- 🔄 : Bringt Sie zum Hauptbildschirm zurück.

Grundeinstellungen

Die Grundeinstellungen der Anwendungen ermöglichen Ihnen die Anpassung der Benutzerund Händlereinstellungen, die Einrichtung von Mitarbeitergruppen und die Konfiguration von Sicherheitsberechtigungen für jede Gruppe.

Händlereinstellungen

Im Bildschirm "Händlereinstellungen" können Sie Ihre Währung auswählen und das bevorzugte Format der Angebotsnummer festlegen. Sie können außerdem auswählen, ob Sie Suchergebnisse nach Rechtslenkung (RHD) oder Linkslenkung (LHD) filtern möchten.

	Abbrechen Speich
Allgemein	
Währung	
Euro 💌	
Format	
Nur Nummer: nnn 👻	
Lenkung	
LHD - Linkslenker	
Zeitzone	
(GMT +00:00) UTC -	
Bestandsverfügbarkeit	
Bestandsverfügbarkeit Sprachen	
Bestandsverfügbarkeit Sprachen Preiseinstellungen	
Bestandsverfügbarkeit Sprachen Preiseinstellungen Preiarundung	
Bestandsverfügbarkeit Sprachen Preiseinstellungen Preisrundung Runden auf: 0.05	
Bestandsverfügbarkeit Sprachen Preiseinstellungen Preisrundung Runden auf: 0.05	

So konfigurieren Sie allgemeine Einstellungen:

- 1 Wählen Sie die **Währung** aus der Dropdown-Liste aus.
- 2 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Format** das Format der Angebotsnummer aus.
- 3 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Lenkung** den Filtertyp aus.
- 4 Wählen Sie die **Zeitzone** aus der Dropdown-Liste aus.

- 5 Klicken Sie in das Feld **Sprachen** und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste.
- 6 Geben Sie die Anzahl der Tage, für die das Angebot gültig ist, in den Abschnitt **Angebotseinstellungen** ein.
- 7 Klicken Sie auf **Speichern**.

So konfigurieren Sie Preis und technische Einstellungen:

1 Wenn auf die in den Angeboten aufgeführten Preise die **Preisrundung** angewendet werden soll, wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste.

Zusätzliche Preiseinstellungen sind möglicherweise basierend auf Ihrem Abonnement verfügbar.

- 2 Um Teilesätze standardmäßig auf den Bildschirmen "Vorgangsauswahl" und "Angebotsdetails" anzuzeigen, klicken Sie auf das Symbol Symbol Teilesätze standardmäßig anzeigen. Ein Teilesatz ist eine Gruppe von Teilen, die zu einem Teil zusammengefügt werden.
- 3 Um den VPI-Prozentwert anzupassen, der bei der Berechnung der Lifetime-Servicekosten angewendet wird, geben Sie in das Feld **VPI %** einen Wert ein.
- 4 Um einen Filter auf dem Bildschirm "Vorgangsauswahl" anzuwenden, um nur die Menüs anzuzeigen, die Optionen speziell für die eingegebene Fg.-Nr. enthalten, klicken Sie auf das Symbol Siltern von Produktionsoptionen aktivieren (größte Übereinstimmung).
- 5 Klicken Sie auf **Speichern**.

Bestandsverfügbarkeit

Mit der Einstellung "Bestandsverfügbarkeit" definieren Sie die Beschreibungen des vorhandenen Lagerbestands, die Teilen auf dem Bildschirm "Angebotsdetails" zugewiesen werden können. Auf dem Bildschirm "Angebotsdetails" können Sie auf eine Teilezeile klicken und Ihre Auswahl aus der Liste der Beschreibungen im Feld "Lagerbestand" treffen, um die Bestandsverfügbarkeit für eine bestimmte Teilenummer anzuwenden.

Je nach Händlerbetriebsprozess können Teileinformationen auf dem Bildschirm "Angebotsdetails" so eingerichtet werden, dass sie automatisch aus Ihrem DMS oder einer Teilepreisdatei geladen werden. Beispiele sind "Bestandsverfügbarkeit" und "Standort Behälter". Es könnte zusätzliche Arbeit durch Ihren DMS-Anbieter erforderlich sein, um diese Funktion einzurichten.

	Abbreck	hen Speiche
Allgemein		、 、
Bestandsverfügbarkeit		,
Lagerbestand und Standort Behälter aktivieren	r 💿 Lieferrückstand 😙 Hier Text eingeben	

So konfigurieren Sie die Bestandsverfügbarkeit:

1 Klicken Sie auf das Symbol 😎 Lagerbestand und Standort Behälter aktivieren.

Die Spalten "Lagerbestand" und "Standort Behälter" werden auf dem Bildschirm "Angebotsdetails" angezeigt.

- 2 Klicken Sie in das Feld **Bestandsverfügbarkeits-Beschreibungen**, und geben Sie eine Beschreibung für den Lagerbestand ein. Drücken Sie dann auf der Tastatur **Enter**.
- 3 Damit das Feld "Lagerbestand" für Teile und Verschiedenes auf dem Bildschirm "Angebotsdetails" bearbeitbar wird, klicken Sie auf das Symbol Symbol Vert "Lagerbestand" aus dem DMS überschreiben.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Beschreibungen der Bestandsverfügbarkeit sind nur erforderlich, wenn Sie keine DMS-Integration verwenden. Wenn Sie die DMS-Integration verwenden, werden die Beschreibungen der Bestandsverfügbarkeit aus Ihrem DMS in Superservice Menus übertragen.

Integrationseinstellungen

Im Bildschirm "Integrationseinstellungen" können Sie die Integrationstypen wie Ihr DMS oder ein Drittanbietersystem einrichten. Sie können eine Datei exportieren, die in Ihr DMS importiert werden kann, oder Sie können mithilfe der Infomedia DMSi-Anwendung eine direkte Datenübertragung zu Ihrem DMS einrichten.

Für die DMS-Integration stehen erweiterte Optionen zur Verfügung, die eventuell von Ihrem DMS-Anbieter bearbeitet werden müssen.

		Abbrechen	Speichern	DMS hinzufügen	Drittanbieter hinzufüg
tegrationstyp					
ntegrationstyp MSi T					
DMSi-Integration					
- Integrationstyp					
Lokal	*				
- Verfügbare Verbindungen					
DMS	*				
- Exportformat					
XML 1.2	-				
C. Davimal taiches					
C MEANINE AND CONTRACT OF					

So richten Sie einen Flat File-Export ein:

- 1 Klicken Sie auf **DMS hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie Flat File-Export aus der Dropdown-Liste Integrationstyp aus.
- 3 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Exportformat** das Dateiformat aus.
- 4 Wählen Sie den Typ **Dezimalzeichen** aus der Dropdown-Liste aus.
- 5 Klicken Sie auf **Speichern**.

Die Datei wird im Format XML oder TXT exportiert.

So richten Sie die DMSi-Integration ein:

- 1 Klicken Sie auf **DMS hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie **DMSi** aus der Dropdown-Liste **Integrationstyp** aus.
- 3 Wählen Sie **Lokal** aus der Dropdown-Liste **Integrationstyp** aus.
- 4 Wählen Sie Ihre DMS-Verbindung aus der Dropdown-Liste Verfügbare Verbindungen aus.
- 5 Nehmen Sie für Ihre DMS-Verbindung alle zusätzlichen Einstellungen vor oder füllen Sie alle zusätzlichen Felder aus.
- 6 Klicken Sie auf **DMSi-Verbindung testen**, um zu überprüfen, ob das System verbunden ist.
- 7 Klicken Sie auf **Speichern**.

So richten Sie die Order API als Integrationstyp ein:

- 1 Klicken Sie auf **DMS hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie **Order API** aus der Dropdown-Liste **Integrationstyp** aus.

Stellen Sie sicher, dass der DMS-Name mit dem Namen Ihres DMS-Anbieters übereinstimmt.

- 3 Klicken Sie auf das Symbol 🕩 Integration aktivieren.
- 4 Geben Sie Ihre **Händler-ID** und **Werkstatt-ID** in die entsprechenden Felder ein (falls zutreffend).
- 5 Stellen Sie sicher, dass das Symbol **Format der Teilenummer aktivieren** deaktiviert ist.
- 6 Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste **Standard-Benutzer** aus.
- 7 Wählen Sie **Nur Bestandsinformationen** aus der Dropdown-Liste **DMS-Teileinformationen aktivieren** aus.

API-Integration			
DMS Händler AF	-Integration		
DMS-Name			
DMS			
Integration akt	vieren		
- Händler-ID*			
DID12345			
- Werkstatt-ID			
WID12345			
Format der Tei	enummer aktivieren		
- Standard-Benutzer			
Standard-Benutzer			*
- DMS-Teileinformationer	aktivieren		
Nur Bestandsinfor	ationen		*

- 8 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Um die Details f
 ür Kopfzeilen und Werte entsprechend Ihren DMS-Daten hinzuzuf
 ügen, klicken Sie auf Hinzuf
 ügen, und geben Sie die Details in den entsprechenden Feldern ein. Klicken Sie auf Speichern.

So richten Sie die Drittanbieter-Integration ein:

- 1 Klicken Sie auf **Drittanbieter hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie den Anbieternamen aus der Dropdown-Liste **Integrationstyp** aus.
- 3 Geben Sie die Einzelheiten des Anbieters in die entsprechenden Felder ein.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Weitere Integrationstypen sind möglicherweise basierend auf Ihrem Abonnement verfügbar.
- Für weitere Informationen zur DMSi-Installation und DMS-Integration besuchen Sie Media Hub. https://media.infomedia.com.au/?product=menus
- Falls Sie Unterstützung benötigen, wenden Sie sich an den Kundendienst. <u>https://www.infomedia.com.au/contact/customer-support</u>

Mitarbeitergruppen

Im Bildschirm "Mitarbeitergruppen" können Sie Mitarbeitergruppen erstellen, Benutzer Gruppen zuweisen und eine Mitarbeiter-ID mit einem DMS oder mit einem Drittanbietersystem verknüpfen. Es gibt drei Gruppen, die automatisch hinzugefügt werden: Teileberater, Serviceberater und Techniker.

litarbeitergruppen							Hinzufüge	
Gruppenname	Mitarbeite	a.						
Serviceberater	Administ	tration Bryan, Dealer						
Techniker	Joe Spar	res, William Smith						
Teileberater	Administ	Administration Bryan						
itarbeiter Mitarbeitername	Mitarbeiternummer	E-Mail-Adresse	Zertifizierungsnummer	Kompetenzniveau	Quelle	Gruppen	Hinzufüge	
itarbeiter Mitarbeitername Administration Bryan	Mitarbeiternummer	E-Mail-Adresse	Zertifizierungsnummer	Kompetenzniveau	Quelle Abonnement	Gruppen Serviceberater, Teileberater	Hinzufüge	
itarbeiter Mitarbeitername Administration Bryan Dealer	Mitarbeiternummer	E-Mail-Adresse	Zertifizierungsnummer	Kompetenzniveau	Quelle Abonnement Abonnement	Gruppen Serviceberater, Teileberater Serviceberater	Hinzufüge	
Nitarbeiter Mitarbeitername Administration Bryan Dealer Joe Spares	Mitarbeiternummer	E-Mail-Adresse jspares@ifm.com	Zertifizierungsnummer	Kompetenzniveau Meister	Queile Abonnement Abonnement Händlerbetrieb	Gruppen Serviceberater, Teileberater Serviceberater Techniker	Hinzufüge	

So ordnen Sie Benutzer zu vorhandenen Gruppen zu:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol ✓, um einen Gruppennamen zu öffnen.
- 2 Klicken Sie in das Feld **Mitarbeiter** und wählen Sie Mitarbeiter aus der Dropdown-Liste aus.
- 3 Wünschen Sie Ihre Mitarbeiter mit einem externen System verbinden, klicken Sie auf Drittanbieter-ID hinzufügen und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste aus. Geben Sie die Mitarbeiter-ID in die entsprechenden Felder ein.

So fügen Sie einen neuen Benutzer hinzu:

- 1 Klicken Sie im Abschnitt mit den Mitarbeiternamen auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie den Mitarbeiternamen, die Mitarbeiternummer, die E-Mail-Adresse und die Zertifizierungsnummer in die entsprechenden Felder ein.
- 3 Wählen Sie ein **Kompetenzniveau**.
- 4 Klicken Sie in das Feld **Gruppen** und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste.
- 5 Klicken Sie auf das Symbol 🔂.
- Wenn ein Mitarbeiter zu einer Gruppe hinzugefügt wird, wird der Gruppenname für den Mitarbeiter automatisch in das Feld "Gruppen" eingetragen.

Sicherheit

Im Bildschirm "Sicherheit" können Sie den Zugriff für Mitarbeitergruppen auf der gleichen Stufe und niedrigeren Stufen der Hierarchie in Ihrem Händlerbetrieb einstellen.

Im Bildschirm "Sicherheit" gibt es folgende Hauptbereiche:

- **Anwendung**: Hier aktivieren oder deaktivieren Sie Angebotsaktionen.
- **Verwaltung**: Hier aktivieren oder deaktivieren Sie den Zugriff auf die Einstellungsbildschirme.

Sicherheit			
			Abbrechen Speichern
	Teileberater	Serviceberater	Techniker
Anwendung			
Angebot entfernen			
Verwaltung			
Händlereinstellungen			
Mitarbeitergruppen			
Sicherheit			
Steuersätze			

So konfigurieren Sie die Sicherheitseinstellungen:

- 1 Klicken Sie auf **Bearbeiten**.
- 2 Aktivieren Sie die Kontrollkästchen, um Berechtigungen auf jede Mitarbeitergruppe anzuwenden.
- 3 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Klicken Sie zur Überprüfung der Berechtigungen eines Benutzers auf die Dropdown-Liste, und wählen Sie einen Namen aus.
- Klicken Sie zum Aktualisieren auf Bearbeiten, ändern Sie die Einzelheiten, und klicken Sie dann auf Speichern.

Druckereinstellungen

Im Bildschirm "Druckereinstellungen" können Sie Druckprofile erstellen und formatieren. Die Druckprofile dienen zum Drucken aus dem Menü "Angebotsaktionen".

Sie können angepasste Händlerbetriebsinformationen, Kopfzeilen sowie Fußzeilen hinzufügen und auch Logos hochladen. Sie können sogar Druckvorlagen anwenden, wie z. B. für ein Angebot, einen Reparaturauftrag oder ein Prüfblatt.

Angebot			>
Profilname*			
Angebot	7		Entfernen Abbrechen Speichern
Angaben zum Händlerb	petrieb	Adresse des Händler	betriebs
Händlernummer	Firmennummer	Anschrift 1 Blank Straße	
Name des Händlerbetriebs IFM Menus Training 4		Anschrift	
Telefon	Fax	Stadt	PLZ
1234567890	0987654321	Stadt	1234
Name des Ansprechpartners		Bundesland	Land
E-Mail-Adresse			
jspares@ifm.com		Destaural (fr	
Webseite	Steuernummer	Postanschrift	ft das Händlarhetrichs
Händlerlogo Logo hochladen			
Druckvorlagen			
Serviceangebot ohne Recl	nnungszeiler		
Reparaturauftrag			

So fügen Sie den Namen eines Druckprofils hinzu:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 🛨.
- 2 Geben Sie einen Namen in das Feld ein.
- 3 Klicken Sie auf **Speichern**.

So konfigurieren Sie ein Druckprofil:

- 1 Wählen Sie den Profilnamen im Banner aus.
- Geben Sie die Informationen des Händlerbetriebs in die entsprechenden Felder ein.
 Diese Felder sind u. a. Name des Händlers, Anschrift, Telefon, Fax und E-Mail.
- 3 Klicken Sie auf **Logo hochladen**, und wählen Sie das Händlerlogo aus.
- 4 Aktivieren Sie ggf. Kontrollkästchen unter **Druckvorlagen**.
- 5 Bestätigen Sie die standardmäßigen Seitenrändereinstellungen oder passen Sie sie an Ihre Anforderungen an.
- 6 Fügen Sie Inhalte in den Feldern **Kopfzeile** und **Fußzeile** hinzu, und formatieren Sie nach Bedarf.
- 7 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Klicken Sie zum Aktualisieren der Druckereinstellungen auf den Profilnamen, ändern Sie die Einzelheiten und klicken Sie dann auf Speichern.

E-Mail-Einstellungen

Mit dem Bildschirm "E-Mail-Einstellungen" richten Sie eine Antwort-E-Mail-Adresse und eine E-Mail-Signatur ein. So kann der Kunde auf Angebote antworten, die per E-Mail aus dem Menü "Angebotsaktionen" gesendet werden.

		Abbrechen Speicher
wort-E-Mail-Adresse	jspares@fm.com.de 🔕 service@fm.com.de 😒	
bie an Antwort-E-Mail-Adresse senden		•
Mail-Signatur		
Sans Serif 💲 B I U S Normal	÷ ⊟ ≕ ×₂ ײ +¶ ≜ ﷺ ≟ % ⊠ <i>I</i> x	
Joe Spares		

So konfigurieren Sie die E-Mail-Einstellungen:

 Verwenden Sie die standardmäßige Antwort-E-Mail-Adresse, oder geben Sie im Feld Antwort-E-Mail-Adresse eine andere E-Mail-Adresse ein. Drücken Sie dann auf der Tastatur Enter.

Sie können mehrere E-Mail-Adressen hinzufügen.

- 2 Stellen Sie sicher, dass das Symbol Stellen **Sie sicher**, dass das Symbol **Kopie an Antwort-E-Mail-Adresse senden** aktiviert ist.
- 3 Geben Sie die Details zur E-Mail-Signatur im entsprechenden Feld ein, und formatieren Sie die Angaben nach Wunsch.

Die Gesamtgröße der E-Mail-Signatur darf einschließlich aller Anhänge 1 MB nicht überschreiten.

4 Klicken Sie auf **Speichern**.

Preiseinstellungen

Für übereinstimmende und einheitliche Angebote müssen Sie die Hauptpreiseinstellungen in Superservice Menus ausfüllen. Einige der anzupassenden Preiseinstellungen beinhalten die Konfiguration Ihrer Steuersätze, Stundensätze und Kostensätze für Verschiedenes. Sie können ebenfalls die Teilepreise anzeigen und einrichten.

 Welche Optionen im Bildschirm "Einstellungen" angezeigt werden, hängt von Ihrem Abonnement ab.

Steuersätze

Im Bildschirm "Steuersätze" können Sie neue Steuersätze hinzufügen oder vorhandene Sätze ändern. Anschließend kann die Steuer für Preisgestaltungsvorgänge auf Arbeitsleistungen, Verschiedenes und Teile angewendet werden. Sie können mehrere einzelne Steuersätze einrichten.

Außerdem können Steuergruppen eingerichtet werden. Das ist hilfreich für Regionen, die mehr als einen Steuersatz auf Waren und Dienstleistungen anwenden. Erstellen Sie beim Einrichten von Steuergruppen zunächst die einzelnen Steuersätze, fügen Sie dann eine Steuergruppe hinzu, und ordnen Sie anschließend die entsprechenden Steuersätze der jeweiligen Gruppe zu.

In diesem Bildschirm können Sie auch einen Standard-Steuersatz einrichten, der auf Teilepreise angewendet wird.

				Hinzufügen
Name	Code	Prozentsatz	Geändert von	
Steuer	Tax10	10 %	Händler	/ 1
BTW	BTW	20 %	Händler	/
Umweltabgabe	UM	25 %	Händler	1
euergruppen	en			Steuergruppe hinzufügen

So fügen Sie einen neuen Steuersatz hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie den **Namen** und den **Code** für den Steuersatz in die entsprechenden Felder ein.
- 3 Geben Sie den Steuersatz in das Feld **Prozentsatz** ein.

So fügen Sie eine neue Steuergruppe hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Steuergruppe hinzufügen**.
- 2 Geben Sie einen **Steuergruppennamen** und **Steuergruppencode** in die entsprechenden Felder ein.
- 3 Klicken Sie in das Feld **Steuersätze**, und wählen Sie einen oder mehrere Sätze aus der Dropdown-Liste aus.

Steuergruppen				Steuergruppe hinzufügen
Mehrere Steuersätze aktivie	ren			
Steuergruppenname	ruppen Steuergruppe hinzufügen ehrere Steuersätze aktivieren			
Steuergruppenname* Mehrfachsteuer	Steuergruppencode* BTW-S	Steuer Steuer	Händler	8 尾

- 4 Klicken Sie auf das Symbol 🔂.
- Um Steuergruppen zu aktivieren, klicken Sie auf das Symbol Symbol Mehrere Steuersätze aktivieren.
- Wählen Sie zum Einrichten eines Steuersatzes für Teile einen Kostensatz aus der Dropdown-Liste Standard-Steuersatz Teile aus, und aktivieren Sie im Bildschirm "Teilepreise" das Kontrollkästchen Steuerpflichtig.

Stundensätze

Im Bildschirm "Stundensätze" können Sie Stundensätze erstellen, die den Anforderungen Ihres Händlerbetriebs entsprechen.

Es gibt unterschiedliche Möglichkeiten, die Arbeitskosten für einen Vorgang zu berechnen:

- **Pauschalsatz**: Richten Sie einen Pauschalsatz pro Stunde für die Arbeitskosten ein.
- Mehrere Kostensätze: Richten Sie mehrere Kostensätze für eine Arbeitskostenstufe ein, die auf dem genauen Betrag der Arbeitszeit basiert.
- Preismatrix: Richten Sie eine benutzerdefinierte Matrix ein, um die Arbeit zu bepreisen. Der Preis basiert auf der Schwierigkeitsstufe eines Vorgangs und festgelegten Fahrzeugkategorien.
- Die Preismatrix ist eine optionale Abonnementfunktion und eventuell nicht f
 ür alle Benutzer verf
 ügbar.

											Hin	zuf
Name des Stundensatzes	Drittanbietercode	Typ des Kostensatzes	5	Stunden		Stundensatz	Steuersatz	Steuersatz Verschiedenes	Standard	Geändert von		
Pauschalsatz	1234	Stundensatz	0	-	00	120	Keine	Keine	Ja	Händler	1	1
			0	÷.	1	110						
Mehrere Kostensätze	12345	Stundensatz	>1		2	120	Keine	Keine	Nein	Händler	1	Ì
			>2		.00	0						
Preismatrix		Matrix-		Preisgest	altung festler	<u>en</u>	Keine	Keine	Nein	Händler	1	1

So fügen Sie ein Preisniveau für Arbeit mit einem Pauschalsatz hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie in das Feld **Name des Stundensatzes** einen entsprechenden Namen ein.
- 3 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, geben Sie im Feld **Drittanbietercode** den Code ein.
- 4 Stellen Sie sicher, dass **Stundensatz** in der Dropdown-Liste **Typ des Kostensatzes** ausgewählt ist.
- 5 Geben Sie in das Feld **Stundensatz** den Stundensatz ein.

Sie müssen sicherstellen, dass das Feld "Stunden" leer ist und dürfen nur den Stundensatz hinzufügen.

- 6 Wählen Sie den **Steuersatz** und den **Steuersatz Verschiedenes** aus den Dropdown-Listen aus.
- 7 Um dieses Preisniveau für Arbeit als Standardtarif festzulegen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Standard**.
- 8 Klicken Sie auf das Symbol 🔂.

So fügen Sie ein Preisniveau für Arbeit mit mehreren Kostensätzen hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie in das Feld **Name des Stundensatzes** einen entsprechenden Namen ein.
- 3 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, geben Sie im Feld **Drittanbietercode** den Code ein.
- 4 Stellen Sie sicher, dass **Stundensatz** in der Dropdown-Liste **Typ des Kostensatzes** ausgewählt ist.
- 5 Geben Sie die Anzahl der Stunden in das Feld **Stunden** ein.
- 6 Geben Sie in das Feld **Stundensatz** den Stundensatz ein.
- 7 Fügen Sie Stunden und Stundensätze für jede zusätzliche Stufe hinzu.

Beim Hinzufügen der letzten Stufe müssen Sie sicherstellen, dass das Feld "Stunden" leer ist, und Sie dürfen nur den Stundensatz hinzufügen.

8 Wählen Sie den **Steuersatz** und den **Steuersatz Verschiedenes** aus den Dropdown-Listen aus.

Name des Stundensatzes	Drittanbietercode	Typ des Kostensatzes	St	unden		Stundensatz	Steuersatz	Steuersatz Verschiedenes	Standard	Geändert von		
			0	-	1	110						
Name des Stundensatzes eingeben* Mehrere Kostensätze	Code eingeben 12345	Typ des Kostensat Stundensatz	>1	-	2	120	Steuersatz Steuer	Steuersatz Verschi	\checkmark	Händler	⊗	
			>2	-		0						0

- 9 Um dieses Preisniveau f
 ür Arbeit als Standardtarif festzulegen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen Standard.
- 10 Klicken Sie auf das Symbol 🗟.

So richten Sie eine Preismatrix für das Preisniveau für Arbeit ein:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie in das Feld **Name des Stundensatzes** einen entsprechenden Namen ein.
- 3 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, geben Sie im Feld **Drittanbietercode** den Code ein.
- 4 Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Typ des Kostensatzes** die Option **Matrix-Kostensatz** aus.
- 5 Wählen Sie den **Steuersatz** und den **Steuersatz Verschiedenes** aus den Dropdown-Listen aus.
- 6 Klicken Sie auf das Symbol 🗟.
- 7 Klicken Sie auf den Link **Preisgestaltung festlegen**.
- 8 Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste **Preisgestaltung festlegen** aus (falls zutreffend).

Beispiele: "Kraftstofftyp" oder "Fahrzeugkategorie".

- 9 Konfigurieren Sie einen Pauschalsatz oder mehrere Kostensätze für das Preisniveau:
 - Pauschalsatz: Geben Sie einen Pauschalsatz in das Feld Kostensatz ein.
 Sie müssen sicherstellen, dass das Feld "Stunden" leer ist und dürfen nur den Stundensatz hinzufügen.
 - Mehrere Kostensätze: Geben Sie eine Stundenanzahl und den Stundensatz in die entsprechenden Felder ein. Beim Hinzufügen der letzten Stufe müssen Sie sicherstellen, dass das Feld "Stunden" leer ist, und Sie dürfen nur den Stundensatz hinzufügen.

Preismatrix											Abbrec	Speichern
Preisgestaltung festlegen	Fahrzeugkategorie	•										
Schwierigkeitsstufen			4WD				Nutzfahrz	eug			Flotte	Î
		Stunde	en	Kostensätze	•	Stu	nden	Kostensätze		Stunder	I	Kostensätze
Techniker 1	Ū	0 -		120	Ð	0 -		125	0	-		
		0 -	1	125	- 51	0 -	1	130	0	-	1	135
Techniker 2	Î	>1 -		130	_ 1	>1 -		135	∎ >1	-		140

- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wenn Sie die Option Fahrzeugkategorie aus der Dropdown-Liste Preisgestaltung festlegen auswählen, wird das Symbol
 → Alle Positionen in dieser Zeile kopieren angezeigt. Klicken Sie auf das Symbol →, um einen Pauschalsatz oder mehrere Kostensätze in alle Fahrzeugkategorien für das anwendbare Preisniveau zu kopieren.

Verschiedenes

Im Bildschirm "Verschiedenes" können Sie die Preise für alle Verschiedenes-Positionen festlegen, die in Ihrem Händlerbetrieb verwendet werden. Gleichzeitig können Sie die Verschiedenes-Positionen anpassen und neue Positionen hinzufügen. Verschiedenes-Positionen werden entsprechend den Arbeitskosten bepreist, die im Bildschirm "Stundensätze" eingerichtet wurden. z. B: Flotte, Verkaufspreis.

Bildschirm "Verschiedenes"

Über diesen Bildschirm können Sie Preise für Verschiedenes-Positionen basierend auf einem festen Betrag festlegen. Um auf weitere Preisgestaltungsoptionen zuzugreifen, klicken Sie auf das Symbol 🖌 und bearbeiten Sie die Verschiedenes-Position.

So legen Sie Preise für Verschiedenes-Positionen basierend auf einem festen Betrag fest:

- 1 Doppelklicken Sie auf eine Verschiedenes-Zeile.
- 2 Geben Sie einen Preis für Verschiedenes für jede Arbeitskostenstufe ein.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol 🗟.

									Vers	chieder	nes hinzufüge
and von Code	für Verschiedene	s, Besc ۹ 🔿									
status		Verschiedenes-Typ		Nutzung		Kostensätze					
	Ŧ	Alle	Ŧ	Alle	Ŧ	Alle	Ŧ				
Code 个	Beschreibung			Teilekostensat		Nutz 🔲 🗹	Flot 🚺 🗹	Hand	Überschreibungspreis		
A11 A-11-11	A - Benutze Händler	rdefinierte Verschiedene: Teileaustausch	s-Position - 1	10.98		11.00 🔽	11.00 🔽	12.00 🗸	14.00		
A13	A - Benutze Händler	rdefinierte Verschiedene	s-Position - 3			7.00 🗸	6.00 🔽	5.00 🔽		1	
AB3	AdBlue, Die Verschiede	sel Exhaust Fluid enes als ein Teil behande	lt			10.00	10.00 🔽	9.00		•	
A012	Automatikg	etriebeöl (I)				8.00	8.00	7.00	6		5
A02	Automatikg	etriebeflüssigkeit				10.00 🗸	10.00 🗸	7.00		•	
A03	Automatikg	etriebeöl (III)				11.00 🗸	11.00 🗸	6.00		P	
		atalaha XI (BA)									

- Um Verschiedenes-Positionen zu suchen, verwenden Sie das Suchfeld oder filtern Sie nach Dropdown-Listen.
- Klicken Sie zum Kopieren von Kostensätzen für Verschiedenes auf das Symbol , aktivieren Sie das Kontrollkästchen der zu kopierenden Kostensätze und klicken Sie auf Kostensätze kopieren.
- ▶ Aktivieren Sie das Kontrollkästchen "Stundensatz" ✓, um alle Verschiedenes-Positionen für einen Stundensatz verfügbar zu machen, oder das Kontrollkästchen "Preis", um einzelne Verschiedenes-Positionen für einen Stundensatz verfügbar zu machen.
- Unter bestimmten Umständen kann der Gro
 ßh
 ändler bestimmte Kostens
 ätze f
 ür Verschiedenes sperren.

Eine neue Verschiedenes-Position hinzufügen

Sie können neue Verschiedenes-Positionen hinzufügen und die Preisoptionen so konfigurieren, dass sie den Anforderungen Ihres Händlerbetriebs gerecht werden.

	Verschi	edenes			Abbrechen Speicher
Alle aufklappen					
Vorschau					~
Benutzerdefinierte Op	tionen				~
Preisgestaltung					^
😑 🛛 in Ölentsorgun	gsberechnung einschließen		Aus der Warnung für u	inausgepreistes Verschiedenes ausschl	ießen
Angaben zur	n Teileaustausch anzeigen				
Betrag Der Preis für Versi	chiedenes ist ein für einen Stundens	satz festgelegter fester Betrag.			•
Betrag Der Preis für Verse	hiedenes ist ein für einen Stunden:	satz festgelegter fester Betrag.		- Steuersatz	•
Betrag Der Preis für Verse	chiedenes ist ein für einen Stunden: Nutzfahrzeug	satz festgelegter fester Betrag. Betrag	10	Steuersatz	•
Betrag Der Preis für Verse	chiedenes ist ein für einen Stundent Nutzfahrzeug	satz festgelegter fester Betrag.	10	Steursatz	•
Betrag Der Preis für Verse	chiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug Flotte	satz festgelegter fester Betrag.	10	Steuersatz Standard-Steuersatz Steuersatz Standard-Steuersatz	• •
Betrag Der Preis für Verse	chiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug Flotte Handelspreis	satz festgelegter fester Betrag. Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag	10	Steversatz Stendard-Steversatz Steversatz Standard-Steversatz Standard-Steversatz	•
Betrag Der Preis für Verst	chiedenes ist ein für einen Stunden: Nutzfahrzeug Flotte Handelspreis	satz festgelegter fester Betrag. Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag	10	Steuersatz	• •

So fügen Sie eine neue Verschiedenes-Position hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Verschiedenes hinzufügen**.
- 2 Geben Sie einen Code für Verschiedenes und eine Beschreibung ein.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol 🗟.

Der Bildschirm zur Bearbeitung von Verschiedenes-Positionen wird angezeigt.

- 4 Wenn Sie Details zu Verschiedenes anpassen wollen, klicken Sie auf Benutzerdefinierte Optionen und geben Sie einen Code und einen Namen ein.
 - Wenn Sie festlegen wollen, dass Verschiedenes ein Teil ist, klicken Sie auf das Symbol verschiedenes als ein Teil behandeln.

Wenn diese Option ausgewählt ist, wird diese Verschiedenes-Position innerhalb eines Angebots in der Teileliste aufgeführt.

- 5 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie **Betrag** aus der Dropdown-Liste **Typ der Preisberechnung** aus.
 - Um basierend auf einem Kostensatz pro Einheit eine Ölentsorgungsgebühr für "Verschiedenes" hinzuzufügen, klicken Sie auf das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen.
 - Geben Sie den Preis f
 ür Verschiedenes f
 ür jede Arbeitsstufe in das Feld Betrag ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.
- 6 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, klicken Sie auf Integrationsoptionen und geben Sie im Feld Drittanbietercode den Code ein.
- 7 Klicken Sie auf **Zusätzliche Optionen**.
 - Wenn Sie "Verschiedenes" auf bestimmte Teile anwenden wollen, geben Sie die Details im Feld ein und drücken dann auf der Tastatur Enter.
 - Wählen Sie eine Kategorie, eine Baugruppe und einen Vorgang aus der Dropdown-Liste "Auf diese Vorgänge anwenden" aus und klicken Sie auf Anwenden.
 - Fahren Sie mit dem Hinzufügen der Verschiedenes-Position zu zusätzlichen Vorgängen aus den Dropdown-Listen fort (falls erforderlich).
- 8 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 9 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wenn Sie einen Code oder Namen zurücksetzen wollen, klicken Sie auf das Symbol O, und wählen Sie eine Option aus der Liste aus.

Eine Verschiedenes-Position bearbeiten

Der Bildschirm zur Bearbeitung von Verschiedenes-Positionen bietet Optionen, um Verschiedenes anzupassen und eine Vorschau davon anzuzeigen.

Um eine Verschiedenes-Position zu bearbeiten, suchen Sie nach der Verschiedenes-Position, die Sie bearbeiten möchten, und klicken Sie auf das Symbol 📝 .

Der Bildschirm zur Bearbeitung von Verschiedenes-Positionen bietet Schnellzugriff auf die folgenden Abschnitte:

- **Vorschau**: Zeigen Sie eine Momentaufnahme der Anzeige der Verschiedenes-Position in einem Angebot an.
- Benutzerdefinierte Optionen: Passen Sie einen Code oder Namen f
 ür Verschiedenes an.
- **Preisgestaltung**: Konfigurieren Sie Preisgestaltungsoptionen für Verschiedenes.
- **Integrationsoptionen**: Geben Sie einen Code für Verschiedenes aus Ihrem Drittanbietersystem ein.
- **Zusätzliche Optionen**: Wenden Sie Verschiedenes auf bestimmte Teile an.

RC95	Kühler-Kühlmittel (Verhältnis von 50 %) Kühler-Kühlmittel (Verhältnis von 50 %)				Abbrechen Speid	chern
Alle aufklappen						
Vorschau						^
Stundensätze Nutzfahrzeug						•
Verschiedenes		Stückpreis	Steuer	Gesamt ohne Steuer	Gesamtbetrag inkl. Steuer	
RC95	Kühler-Kühlmittel (Verhältnis von 50 %)	16,00	21,00 %	16,00	19,36	
Benutzerdefinierte Optionen						~
Preisgestaltung						~
Integrationsoptionen						~
Zusätzliche Ontionen						

- ▶ Um einen Abschnitt zu öffnen, klicken Sie auf das Symbol 👽 .
- Um alle Abschnitte zu öffnen, klicken Sie auf Alle aufklappen.

Preisgestaltung für Verschiedenes

Sie können den Typ der Preisgestaltung als festen oder variablen Betrag festlegen. Geben Sie dann die Details ein und aktivieren Sie den im Angebot anzuzeigenden Kostensatz.

Es gibt unterschiedliche Möglichkeiten, den Preis für Verschiedenes zu berechnen:

- **Betrag**: Ermöglicht die Anwendung eines Betrags auf jede Arbeitskostenstufe.
- Prozentsatz: Ermöglicht die Einstellung des Kostensatzes als Prozentsatz für Verschiedenes in jeder Arbeitskostenstufe. Sie können Höchst- und Mindestwerte festlegen.
- Teileaustausch: Ermöglicht das Aktivieren einer Option zum Abrufen eines Alternativteilepreises.

So legen Sie Preise für Verschiedenes-Positionen basierend auf einem festen Betrag fest:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 🗸 , um die Details zu Verschiedenes aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie Betrag aus der Dropdown-Liste Typ der Preisberechnung aus.
 - Um basierend auf einem Kostensatz pro Einheit eine Ölentsorgungsgebühr für "Verschiedenes" hinzuzufügen, klicken Sie auf das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen.
 - Geben Sie den Preis f
 ür Verschiedenes f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld Betrag ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

Preisgestaltung			^
ln Ölentsorgur	ıgsberechnung einschließen	Aus der Warnung für unausgepreistes Verschiedenes ausschließen	
Angaben zu	m Teileaustausch anzeigen		
Betrag	nung -		•
Der Preis für Vers	chiedenes ist ein für einen Stundens	atz festgelegter fester Betrag.	
	Nutzfahrzeug	Petrag	•
	Flotte	Betrag 10 Steuersatz Standard-Steuersatz	•
	Handelspreis	Betrag	•

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wählen Sie zum Anwenden von Verschiedenes auf bestimmte Teile die entsprechenden Teile aus der Dropdown-Liste Zusätzliche Optionen aus.

So legen Sie Preise für Verschiedenes-Positionen basierend auf einem Prozentsatz fest:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 📝 , um die Details zu Verschiedenes aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie Prozentsatz aus der Dropdown-Liste Typ der Preisberechnung aus.
 - Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste Preisberechnung basierend auf aus.
 - Um basierend auf einem Kostensatz pro Einheit eine Ölentsorgungsgebühr für "Verschiedenes" hinzuzufügen, klicken Sie auf das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen.
 - Geben Sie einen Prozentsatz f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld
 Prozentsatz ein.
 - Geben Sie einen Mindest- und Höchstwert für die Vorgangskosten in die entsprechenden Felder ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

isgestaltung		-	
In Ölentsorgungsberechnung einschließe	n	Aus der Warnung für unausgepreistes Verschiedenes ausschließen	
Angelen zum Teilenusteurschenneige			
Angaben zum Teileaustausch anzeige	1	- Preisherechnung hasierend auf	
Prozentsatz		- Arbeit	
Der Dreis für Verschledenes basiert auf dem fü	ninen Stundenesta festaslegten Drozentest		
Der Preis für Verschledenes basiert auf dem fü	enen stundensatz restgelegten Prozentsatz	د. Arbeit داس	~
	- Prozentsatz		
		Teile	
Nutzfahrzeug	- Minimaler Wert	Arbeit und Teile	
		10	11

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Um die auf dem Bildschirm "Vorgangsauswahl" angezeigte Warnmeldung für Artikel ohne Preis zu deaktivieren, klicken Sie auf das Symbol Symbol Aus der Warnung für unausgepreistes Verschiedenes ausschließen.
- Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, klicken Sie auf Integrationsoptionen und geben Sie im Feld Drittanbietercode den Code ein.

So legen Sie Preise für Verschiedenes-Positionen basierend auf einem Teileaustausch fest:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 📝 , um die Details zu Verschiedenes aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol 😎 Angaben zum Teileaustausch anzeigen.
 - Geben Sie eine Alternativteilenummer in das Feld ein und klicken Sie auf Abrufen.

Wenn ein gültiges Teil im System vorhanden ist, wird das Feld "Preis" mit dem Standardtarif ausgefüllt, der in den Teilepreiseinstellungen festgelegt ist. Wenn kein gültiges Teil vorhanden ist, wird im Feld "Preis" ein Betrag von null angezeigt.

- Geben Sie einen Wert in das Feld **Fassungsvermögen** ein.
- Wenn Sie einen anderen Teilekostensatz anzeigen möchten, wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste aus.

Das Feld "Preis" wird basierend auf dem Teilekostensatz aktualisiert. Es handelt sich um ein reines Referenzfeld, das Ihnen ermöglicht, den Preis mit anderen Teilekostensätzen zu vergleichen.

- Wenn der Preis gleich null ist oder Sie den Preis eines gültigen Teils überschreiben möchten, geben Sie einen Betrag in das Feld Preis überschreiben ein.

In Ölenteorgungeberechnung einechließen		Aus der Warnung für ur	nauenenre	sietee Verechiedenes ausechließen	
in orentsorgangsberechnung einschliesen			lausgepre	nstes verschiedenes ausschneisen	
🗸 Angaben zum Teileaustausch anzeigen					
Alternativteilenummer					
234567890					Abruf
Eine Teilenummer eingeben.					
Teilekostensatz					
/erkaufspreis		*			
Teilepreis	- Teil Fassungsvermögen*			- Überschreibungspreis	
	2.78	3.5	L	5	
Barris and Tallanda	Das Volumen des Rehälters			Einen Teilenreis eingeben	

- 4 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 5 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Um die Preisgestaltung zurückzusetzen, entfernen Sie die Alternativteilenummer, deaktivieren Sie das Symbol
 Angaben zum Teileaustausch anzeigen, und klicken Sie dann auf Speichern.

Kleinmaterial

Die Verschiedenes-Position "Kleinmaterial" kann als Betrag oder Prozentsatz im Angebot angewendet werden. Der Prozentsatz kann basierend auf der Arbeit, den Teilen oder beidem in Kombination angewendet werden.

So legen Sie Preise für die Verschiedenes-Position "Kleinmaterial" basierend auf einem festen Betrag fest:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 📝 , um die Details zu Verschiedenes aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie **Betrag** aus der Dropdown-Liste **Typ der Preisberechnung** aus.
 - Um basierend auf einem Kostensatz pro Einheit eine Ölentsorgungsgebühr für "Verschiedenes" hinzuzufügen, klicken Sie auf das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen.
 - Geben Sie den Preis f
 ür Verschiedenes f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld Betrag ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

Preisgestaltung			^
🕒 In Ölentsorgun	gsberechnung einschließen	Aus der Warnung für unausgepreistes Verschiedenes ausschließen	
Angaben zur	n Teileaustausch anzeigen		
Betrag	ung		-
Der Preis für Verso	chiedenes ist ein für einen Stundens	atz festgelegter fester Betrag.	
	Nutzfahrzeug	Betrag 16 Steuersatz Standard-Steuersatz	•
	Flotte	Betrag Steversatz Standard-Steversatz	•
	Handelspreis	Betrag Steuersatz Standard-Steuersatz	-

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Welche Optionen im Bildschirm Einstellungen angezeigt werden, hängt von Ihrem Abonnement ab.

So legen Sie Preise für die Verschiedenes-Position "Kleinmaterial" basierend auf einem Prozentsatz fest:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 🧹 , um die Details zu Verschiedenes aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie Prozentsatz aus der Dropdown-Liste Typ der Preisberechnung aus.
 - Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste Preisberechnung basierend auf aus.
 - Um basierend auf einem Kostensatz pro Einheit eine Ölentsorgungsgebühr für "Verschiedenes" hinzuzufügen, klicken Sie auf das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen.
 - Geben Sie einen Prozentsatz f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld Prozentsatz ein.
 - Geben Sie einen Mindest- und Höchstwert für die Vorgangskosten in die entsprechenden Felder ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

agestaltung				
In Ölentsorgungs	berechnung einschließen		Aus der Warnung f ür unausgepreistes Verschiedenes ausschließen	
Angaben zum	Teileaustausch anzeigen			
Typ der Preisberechnung	9		Preisberechnung basierend auf:	
Prozentsatz			Arbeit	
Der Preis für Verschie	edenes basiert auf dem fur eine	n Stundensatz festgelegten Prozentsatz.	Arbeit 🕅	~
		Prozentsatz	Telle	
	Nutzfahrzeug	- Minimaler Wert	Arbeit und Teile	
			10	11
			10	

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.

Ölentsorgung

Die Verschiedenes-Position "Ölentsorgung" erlaubt die Anpassung der Berechnungsmethode für die Verschiedenes-Position "Ölentsorgung".

Folgende Typen des Kostensatzes der Ölentsorgung sind verfügbar:

- Fixer Kostensatz: Der Kostensatz der Ölentsorgung entspricht dem Betrag, der in jeder Arbeitskosten-Spalte angegeben ist.
- Kostensatz pro Einheit: Der Kostensatz der Ölentsorgung wird durch Multiplikation des Gesamtflüssigkeitsvolumens mit dem eingegebenen Kostensatz pro Arbeitskostenstufe berechnet.

So wenden Sie einen fixen Kostensatz auf eine Ölentsorgungsgebühr an:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 🗸 , um die Verschiedenes-Position Ölentsorgung aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Wählen Sie Fixer Kostensatz in der Dropdown-Liste Kostensatz Ölentsorgung aus.
 - Wählen Sie Betrag aus der Dropdown-Liste Typ der Preisberechnung aus.
 - Geben Sie einen Kostensatz f
 ür die Ölentsorgung f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld **Betrag** ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

🛑 In Ölentsorgu	ungsberechnung einschließen		is der Warnung für unausgepreistes Verschiedenes auss	schließen
Kostensatz Ölentsorgi	ung			
ixer Kostensatz		~		
Die Methode zum A	Anwenden des Kostensatzes für die Öl	entsorgung auswählen.		
Angaben zr	um Teileaustausch anzeigen			
- Typ der Preisberect	hnung			
Betrag				-
Der Preis für Ver:	schiedenes ist ein für einen Stundens	atz festgelegter fester Betrag.		
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens	estagelegter fester Betrag.	C Steuersatz	
Der Preis für Ver	schiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug	Betrag	10 Steuersatz	•
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug	Betrag	10 SteuersatzStandard-Steuersatz	Ţ
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug	Betrag Betrag Betrag	10 Steuersatz Standard-Steuersatz	•
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug Flotte	Betrag	10 Steuersatz	•
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug Flotte	Betrag	10 Steuersatz 9 Standard-Steuersatz 9 Standard-Steuersatz	•
Der Preis für Ver	rschiedenes ist ein für einen Stundens Nutzfahrzeug Flotte Handelspreis	Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag Betrag	10 Steuersatz 9 Steuersatz 9 Standard-Steuersatz 8 Steuersatz	•

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.

So wenden Sie einen Kostensatz pro Einheit auf eine Ölentsorgungsgebühr an:

- 1 Klicken Sie auf das Symbol 📝 , um die Verschiedenes-Position Ölentsorgung aufzuklappen.
- 2 Klicken Sie auf **Preisgestaltung**.
 - Vergewissern Sie sich, dass das Symbol Symbol In Ölentsorgungsberechnung einschließen für jede Verschiedenes-Position aktiviert ist, die Sie in die Entsorgungsgebühr einbeziehen möchten.
 - Wählen Sie Kostensatz pro Einheit in der Dropdown-Liste Kostensatz Ölentsorgung aus.
 - Wählen Sie Betrag aus der Dropdown-Liste Typ der Preisberechnung aus.
 - Geben Sie einen Kostensatz f
 ür die Ölentsorgung f
 ür jede Arbeitskostenstufe in das Feld **Betrag** ein.
 - Verwenden Sie den Standard-Steuersatz, der im Bildschirm Stundensätze ausgewählt wurde, oder wählen Sie einen anderen Kostensatz aus der Dropdown-Liste aus.

	ngsberechnung einschließen	Aus der Warnung f ür unausgepreistes Verschiedenes auss	chließen
ostensatz Ölentsorgi	ing		
stensatz pro Einh	eit	▼	
ie Methode zum A	nwenden des Kostensatzes für die Öl	ntsorgung auswählen.	
Angaben z	um Teileaustausch anzeigen		
- Typ der Preisberec	nung		
Betrag			
-		Betrag	
	Nutzfahrzeug	Betrag 10 Steversatz Standard-Steversatz	•
	Nutzfahrzeug	Betrag 10 Steversatz Standard-Steversatz	Ŧ
•••	Nutzfahrzeug Flotte	Betrag 10 Steuersatz Steuersatz Steuersatz Standard-Steuersatz Standa	•
•••	Nutzfahrzeug Flotte	Betrag 10 Steuersatz Betrag 9 Steuersatz Betrag 9 Steuersatz	•

- 3 Bestätigen Sie die Änderungen im Abschnitt **Vorschau**.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.

Teilepreise

Im Bildschirm "Teilepreise" können Sie angepasste Preisniveaus für Teile hinzufügen, die Ihre aktuelle Preisgestaltung entsprechen. Sie können auch Preisdateien für Teile anzeigen, die vom Hersteller festgelegt wurden.

Sie können den Preis von Teilen auf die folgenden beiden Arten anpassen:

- Pauschalsatz: Ermöglicht es Ihnen, den Preis für alle Teile um denselben Prozentsatz zu erhöhen oder zu verringern.
- Mehrere Kostensätze: Ermöglicht Ihnen die Erhöhung oder Reduzierung der Preisgestaltung durch die Einrichtung von unterschiedlichen Prozentsätzen basierend auf der Preisspanne der Teile.

- Teilepreise												
										Ве	earbeiten	Hinzufüger
Name	Code	Drittanbietercode	Grundpreis		Preisspanne		Aufschlag	Rabatt	Standard	Rabatt anzeigen	Steuerpflichtig	Geändert von
Pauschalsatz	FLT	1234	DE	0	-	00	10,00 %	0 %	Nein	Nein	Ja	Händler
				0	2	100,00	0 %	-10,00 %				
Nehrere Kostensätze	MLT	12345	DE	>100,00	-	200,00	0 %	-8,00 %	Ja	Nein	Ja	Händler
				>200,00		00	0 %	-6,00 %				

So fügen Sie ein Preisniveau für Teile mit einem Pauschalsatz hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie den **Namen** und den **Code** des Teilepreises in die entsprechenden Felder ein.
- 3 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, geben Sie im Feld **Drittanbietercode** den Code ein.
- 4 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Grundpreis** einen Grundpreis aus.
- 5 Konfigurieren Sie die Preisoptionen für Teile:
 - **Aufschlag**: Geben Sie einen Kostensatz in das Feld ein (falls zutreffend).
 - **Rabatt**: Geben Sie einen negativen Kostensatz in das Feld ein (falls zutreffend).

Sie können sowohl einen Aufschlag als auch einen Rabatt für ein Preisniveau für Teile hinzufügen.

- 6 Um dieses Preisniveau für Teile als Standardtarif festzulegen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Standard**.
- 7 Wenn Sie auf dieses Preisniveau für Teile eine Steuer anwenden möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Steuerpflichtig**.
- 8 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Um den Rabatt f
 ür Teile auf den Bildschirmen "Vorgangsauswahl" und "Angebotsdetails" anzuzeigen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen Rabatt anzeigen.

So fügen Sie ein Preisniveau für Teile mit mehreren Kostensätzen hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Geben Sie den **Namen** und den **Code** des Teilepreises in die entsprechenden Felder ein.
- 3 Wünschen Sie eine Verbindung mit einem externen System, geben Sie im Feld **Drittanbietercode** den Code ein.
- 4 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Grundpreis** den Grundpreis aus.
- 5 Geben Sie den höchsten Preis für das Preisniveau des Teils in das Feld **Preisspanne** ein.
- 6 Konfigurieren Sie die Preisoptionen für Teile:
 - **Aufschlag**: Geben Sie einen Kostensatz in das Feld ein (falls zutreffend).
 - **Rabatt**: Geben Sie einen negativen Kostensatz in das Feld ein (falls zutreffend).

Sie können sowohl einen Aufschlag als auch einen Rabatt für ein Preisniveau für Teile hinzufügen.

7 Setzen Sie das Hinzufügen der Preisspanne für Teile und den Aufschlag oder Rabatt für jede zusätzliche Stufe fort.

Beim Hinzufügen der letzten Stufe müssen Sie sicherstellen, dass das Feld "Preisspanne" leer ist und Sie nur den Aufschlag oder Rabatt hinzufügen.

												Abbrechen	Speichern	Hinzufügen
Name	Code	Drittanbietercode	Grundpreis		Preisspan	ne	Aufsch	lag	Raba	t	Standard	Rabatt anzeigen	Steuerpflichtig	Geändert von
				0	a j	100	0	%	-10	%				
Name eingeben* Mehrere Kostensätze	Code eingeben* MLT	Code eingeben 12345	DE 👻	>100,00		200	0	%	-8	%	×		<u>×</u>	Händler
				>200,00		0	0	%	-6	%				

- 8 Um dieses Preisniveau für Teile als Standardtarif festzulegen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Standard**.
- 9 Wenn Sie auf dieses Preisniveau für Teile eine Steuer anwenden möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen Steuerpflichtig.
- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Klicken Sie zum Aktualisieren der Teilepreise auf Bearbeiten, ändern Sie die Einzelheiten, und klicken Sie auf Speichern.

Aktualisierung von Preis und Stunden

Im Bildschirm "Aktualisierung von Preis und Stunden" können Sie die Standard-Arbeitszeit und den Preis für einen Vorgang bearbeiten und so eine angepasste Arbeitszeit erzeugen, die sich auf Fahrzeuge anwenden lässt.

Die Aktualisierung von Preis und Stunden können Sie anhand von Fahrzeugmerkmalen oder Modell anwenden.

Diese Funktion ist in Ihrer Region möglicherweise nicht verfügbar.

tern nach ode/Beschreibung	Nach Vorgangscode, Beschreibung oder Va	riante suchen Q					Hinz	ufüq
		0						
Vorgangscode	Vorgangsbeschreibung	Variante	Zeit (Std.)	Gesamt ohne Steuer	Arbeit gesamt ohne Steuer	Teile gesamt ohne Steuer		
001122	Mortoröl wechseln.	Alle Fahrzeuge	Nicht zutreffend	90	Nicht zutreffend	90	1	
0A1B23	Jahr 2 - 40.000 km - Umfassend	Alle / 4 / Benzin / Handschaltung	3.6	580	Nicht zutreffend	Nicht zutreffend	1	
RACE	Luftfilterelement austauschen	B 450 Sedam (05/2014 -) BBB40R	Nicht zutreffend	120	30	90	1	
0B1C23	2. Jahr - 20.000 km	Alle Fahrzeuge	Nicht zutreffend	250	Nicht zutreffend	Nicht zutreffend	1	
0B1D23	4. Jahr - 40.000 km	PKW	2.4	Nicht zutreffend	Nicht zutreffend	Nicht zutreffend	1	
DC2E55	10. Jahr - 100.000 km	Alle / V8 / Diesel / Automatik	5.9	990	Nicht zutreffend	Nicht zutreffend	1	
121314	Thermostat reparieren/austauschen.	A 450 Sedan (10/2012 -) ABC185R, A 450 Sedan (10/2012 -) DEF186R, A 450 Sedan (05/2015 -) GHI187R	Nicht zutreffend	650	260	390	1	
987765	Wischerblatt vorn (kpl.) (beide Seiten) reparieren/austauschen.	PKW / 4 / Hybrid / Automatik	Nicht zutreffend	130	Nicht zutreffend	130	1	
0D4E77	1. Jahr - 10.000 km	Alle / V6 / Hybrid / Automatik	Nicht zutreffend	100	25	75	1	
DD5F87	5. Jahr - 50.000 km	PKW / V6 / Benzin / Automatik	3.5	350	150	200	1	
DD5G89	7. Jahr - 70.000 km	Nutzfahrzeug / V8 / Diesel / Automatik	Nicht zutreffend	1069	469	600	1	

Um eine Regel f
ür die Aktualisierung von Preis und Stunden zu suchen, verwenden Sie das Suchfeld oder filtern Sie nach der Dropdown-Liste. So legen Sie eine Preis- und Stundenaktualisierung nach Fahrzeugmerkmal fest:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen eine **Kategorie**, einen **Abschnitt** und einen **Vorgang** aus.
- 3 Wählen Sie **Fahrzeugmerkmal** aus der Dropdown-Liste **Anwendbarkeit** aus.
 - Wenden Sie die Aktualisierung auf alle Fahrzeuge an, oder treffen Sie eine Auswahl aus den Dropdown-Listen Fahrzeugtyp, Motor, Kraftstofftyp und Getriebe.
- 4 Konfigurieren Sie die Optionen für die Aktualisierung von Preis und Stunden:
 - **Zeit (Stunden)**: Die Zeit für die Durchführung des Vorgangs.
 - **Gesamtbetrag ohne Steuer**: Der Gesamtbetrag ohne Steuer.
 - **Arbeit gesamt ohne Steuer**: Der Gesamtbetrag für Arbeit ohne Steuer.
 - **Teile gesamt ohne Steuer**: Der Gesamtbetrag für Teile ohne Steuer.

Wenn Sie einen Steuersatz auf den Gesamtbetrag für Arbeit oder Teile anwenden wollen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Steuerpflichtig**.

Vorgang								
Kategorie*		Baugruppe*		Vorgang*				
Service	•	Planmäßige Wartung	•	123456 - 1. Jahr - 10.000 km		•		
Fahrzeug								
Anwendbarkeit*								
Fahrzeugmerkmal	-							
Fahrzeugtyp		Motor		Kraftstoffart	Getriebe			
Nutzfahrzeug	•	V6	*	Hybrid -	Automatik		•	
Nutzfahrzeug Aktualisierung v Zeit (Std.)	ron Pre	is und Stunden	•	Hybrid -	Automatik		* 	
Nutzfahrzeug Aktualisierung v Zeit (Std.)	ron Pre	V6 is und Stunden (Std.) Besamt ohne Steuer	• •	Hybrid -	Automatik		×	
Nutzfahrzeug Aktualisierung v Zeit (Std.) Gesamt ohne Steuer	zeit e	V6 is und Stunden (Std.) Gesamt ohne Steuer 100	• •	Hybrid 👻	Automatik		•	
Aktualisierung v Zeit (Std.) Gesamt ohne Steuer	Zeit (V6 is und Stunden (Std.) Gesamt ohne Steuer 100 krbeit gesamt ohne Ste	•	Hybrid 👻	Automatik		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Aktualisierung v Zeit (Std.) Gesamt ohne Steuer Arbeit gesamt ohne Steuer		V6 is und Stunden (Std.) iesamt ohne Steuer 100 urbeit gesamt ohne Ste 25	• •	Hybrid -	Automatik		·	
Nutzfahrzeug Aktualisierung v Zeit (Std.) Gesamt ohne Steuer Arbeit gesamt ohne Steuer	Zeit (EUR	V6 is und Stunden (Std.) Sesamt ohne Steuer 100 krbeit gesamt ohne Ste 25 Feile gesamt ohne Ste	• • • •	Hybrid -	Automatik		•	

5 Klicken Sie auf **Speichern**.

So legen Sie eine Preis- und Stundenaktualisierung nach Fahrzeugmodell fest:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen eine **Kategorie**, einen **Abschnitt** und einen **Vorgang** aus.
- 3 Wählen Sie **Fahrzeugmodell** aus der Dropdown-Liste **Anwendbarkeit** aus.
- 4 Klicken Sie auf **Auswählen**.
- 5 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die gewünschten Fahrzeuge:
 - **Modell**: Mit dem Kontrollkästchen wird die Aktualisierung von Preis und Stunden auf alle Fahrzeuge angewendet.
 - Modellbezeichnung: Mit dem Kontrollkästchen neben jeder Modellbezeichnung wird die Aktualisierung von Preis und Stunden auf das gewünschte Modell angewendet. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge im ausgewählten Modell angewendet.
 - Serie: Klicken Sie auf eine Modellbezeichnung, um die Serie anzuzeigen und die Aktualisierung von Preis und Stunden auf die gewünschte Serie anzuwenden. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge in der ausgewählten Serie angewendet.
 - Beschreibung: Klicken Sie auf eine Modellbezeichnung und den Namen einer Serie, um die Fahrzeugbeschreibungen anzuzeigen und die Aktualisierung von Preis und Stunden auf die gewünschte(n) Beschreibung(en) anzuwenden.
- 6 Klicken Sie auf **Weiter**.

Fahrzeug		
Anwendbarkeit*		
Fahrzeugmodell		
Modell		
🛱 Fahrzeuge	Auswählen	^
1. Alle Fahrzeuge in: A 450 Sedan (2022 -)	ī	
2. Alle Fahrzeuge in: B 450 Sedan (05/2015 -) ABC271R	Î	
3. 12345 - HIJ10K - ABCDEF - C 450 Sedan 1.0L 5 Speed Manual	i i	

- 7 Konfigurieren Sie die Optionen für die Aktualisierung von Preis und Stunden:
 - **Zeit (Std.)**: Die Zeit für die Durchführung des Vorgangs.
 - Gesamtbetrag ohne Steuer: Der Gesamtbetrag ohne Steuer.
 - Arbeit gesamt ohne Steuer: Der Gesamtbetrag für Arbeit ohne Steuer.
 - **Teile gesamt ohne Steuer**: Der Gesamtbetrag für Teile ohne Steuer.

Wenn Sie einen Steuersatz auf den Gesamtbetrag für Arbeit oder Teile anwenden wollen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Steuerpflichtig**.

- 8 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Sie können mehrere Kontrollkästchen aktivieren, wenn Sie eine Aktualisierung von Preis und Stunden auf eine Modellbezeichnung, eine Serie oder eine Beschreibung anwenden.

Arbeitszeiten

Im Bildschirm "Arbeitszeiten" können Sie die vom Hersteller festgelegten Arbeitszeiten anpassen. Die Standardarbeitszeiten des Herstellers können um einen festen Betrag oder um einen Prozentsatz erhöht oder verringert werden.

Diese Funktion ist in Ihrer Region möglicherweise nicht verfügbar.

← Arbeitszeiten						
					Abbrech	Speichern
	Service		Richtzeitenmenü	is	Häufige Reparatur	en
	Anpassungsart		Anpassungsart		Anpassungsart	
	Stunden	•	Prozentsatz	*	Stunden	-
Stundensatz	Anpassungswert	Anpassen	Anpassungswert	Anpassen	Anpassungswert	Anpassen
Nutzfahrzeug	2.00		10.00		1.50	
Flotte	2.00		6.00		1.50	
Handelspreis	2.00		8.00		1.50	

So passen Sie die Arbeitszeiten an:

- 1 Klicken Sie auf die Dropdown-Liste **Anpassungsart** und wählen Sie eine Option aus.
- 2 Geben Sie die Höhe der Anpassung in jede Arbeitskosten-Spalte ein.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol 😎, um die Anpassung anzuwenden.

In Regionen, in denen zusätzliche Arbeitszeiten verfügbar sind, wählen Sie, auf welche Arbeitszeiten die Anpassung angewendet werden soll. Zum Beispiel: **OEM anpassen** (Original Equipment Manufacturer) oder **IST anpassen** (Industry Standard Time).

- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Welche Optionen im Bildschirm Einstellungen angezeigt werden, hängt von Ihrem Abonnement ab.

Erweiterte Einstellungen

Superservice Menus bietet Zugriff auf erweiterte Einstellungen, mit denen Sie Teile und Verschiedenes anpassen, Vorgänge bearbeiten und Sonderaktionsvorgänge hinzufügen können.

Die erweiterten Einstellungen werden in einem neuen Bildschirm angezeigt, der folgende Module umfasst:

- Fahrzeugkategorien
- Austausch Teile und Verschiedenes
- Vorgangsmanager
- Sonderaktionsvorgänge
- Ob Sie auf die erweiterten Einstellungen zugreifen können, hängt von Ihrem Abonnement ab.

Fahrzeugkategorien

Das Modul "Fahrzeugkategorien" ermöglicht die Erstellung von Fahrzeuggruppen nach Fahrzeugmerkmal oder Modell sowie die Zuordnung von Fahrzeugen zu diesen definierten Gruppen. Beispiele sind Diesel, Benzin, Turbo, Hybrid oder Allrad.

Es wird empfohlen, dass Fahrzeuge nur einer einzigen Kategorie zugeordnet werden.

Wenn Sie Fahrzeugkategorien erstellen, erscheinen diese als Dropdown-Auswahl in den Bildschirmen "Austausch Teile und Verschiedenes", "Vorgangsmanager" und "Sonderaktionsvorgänge".

INFOMEDIA				IFM-Training Log Out
A Startseite Fahrzeugkategorien				
Fahrzeugkategorien				Löschverlauf Kategorie hinzufügen
Kategoriename	Lohntarif	Filtern	Fahrzeuge	Kategorien
Diesel	i O		> A 450 Sedan (2020-)	Hybrid
Benzin	1		> B 450 Sedan (1994-2000)	Benzin
Turbo			> C 450 Sedan (2000-2005)	Benzin
Hybrid	i 💿		> D 450 Sedan (2005-2012)	Turbo
4WD			> E 450 Sedan (2012-2020)	Hybrid
			> A 300 Sports (2020-)	Hybrid
Elektrisch	1 0		> B 300 Sports (1999-2002)	Turbo
1			> C 300 Sports (2002-2006)	Turbo
			> D 300 Sports (2006-2012)	Turbo
1			> E 300 Sports (2012-2020)	Turbo
			> A 280 Hatch (2021-)	Hybrid
			> B 280 Hatch (2005-2009)	Benzin
1			> C 280 Hatch (2009-2015)	Benzin
			> D 280 Hatch (2015-2018)	Benzin
			> E 280 Hatch (2018-2021)	Hybrid

• Fahrzeugkategorien, die von Benutzern auf höheren Stufen der Hierarchie erstellt wurden, können von Benutzern auf niedrigeren Stufen der Hierarchie nicht bearbeitet werden.

So richten Sie Fahrzeugkategorien nach Fahrzeugmerkmal ein:

- 1 Klicken Sie auf die Kachel **Fahrzeugkategorien**.
- 2 Klicken Sie auf Kategorie hinzufügen.
- 3 Geben Sie einen Kategorienamen in das Feld **Kategoriename** ein.
- 4 Wählen Sie **Fahrzeugmerkmal** aus der Dropdown-Liste **Anwendbarkeit** aus.
- 5 Geben Sie den **Kategoriecode** in das Feld ein (falls zutreffend).
- 6 Klicken Sie auf das Symbol 😎, um folgende Optionen zu aktivieren oder zu deaktivieren:
 - Bearbeitung aktivieren: Ermöglicht es dem Händler oder Benutzer einer niedrigen Berechtigungsstufe, die Regel zu bearbeiten.
 - **Arbeitskosten aktivieren**: Ermöglicht die Anzeige der Kategorie in der Preismatrix der Stundensätze.
 - Händlerpreis aktivieren: Ermöglicht die Anzeige des Händlerpreises in der Preismatrix.
- 7 Wählen Sie eine Option aus den Dropdown-Listen **Fahrzeugtyp**, **Kraftstofftyp**, **Getriebe**, **Motor-Code** und **Lenkung** aus.
- 8 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die gewünschten Fahrzeuge:
 - **Fahrzeuge**: Mit dem Kontrollkästchen wird die Fahrzeugkategorie auf alle Fahrzeuge angewendet.
 - Modell: Mit dem Kontrollkästchen neben jeder Modellbezeichnung wird die Fahrzeugkategorie auf das gewünschte Modell angewendet. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge im ausgewählten Modell angewendet.
 - Serie: Klicken Sie auf das Symbol > neben einer Modellbezeichnung, um die Serie anzuzeigen und die Fahrzeugkategorie auf die gewünschte Serie anzuwenden. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge in der ausgewählten Serie angewendet.

Kategoriename* Benzin							
Anwendbarkeit Fahrzeugmerkmal		Angelegt von jspares@ifm.com	Kategoriecode BEN-BC				
Bearbei	tung aktivieren	Arbeitskosten aktivieren	Händlerpreis aktivieren				
Fanzeugtyp Nutzfahrzeug	•	Kraftstorftyp Benzin	Getriebe Automatik	Motor-Code Alle	✓ Antrieb 4WD	•	ð
Fahrzeuge							^
	A 450 Sedan (2	020-)					
>	B 450 Sedan (1	994-2000)					
>	C 450 Sedan (2	000-2005)					
	D 450 Sedan (2	005-2012)					
	E 450 Sedan (20	012-2020)					

- 9 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wenn Sie die Filter f
 ür die Fahrzeugmerkmale zur
 ücksetzen m
 öchten, klicken Sie auf das Symbol
 O.

So richten Sie Fahrzeugkategorien nach Fahrzeugmodell ein:

- 1 Klicken Sie auf die Kachel **Fahrzeugkategorien**.
- 2 Klicken Sie auf Kategorie hinzufügen.
- 3 Geben Sie einen Kategorienamen in das Feld **Kategoriename** ein.
- 4 Wählen Sie Fahrzeugmodell aus der Dropdown-Liste Anwendbarkeit aus.
- 5 Geben Sie den **Kategoriecode** in das Feld ein (falls zutreffend).
- 6 Klicken Sie auf das Symbol ✓, um die Bearbeitung sowie die Optionen für Arbeitspreis und Händlerpreis zu aktivieren bzw. zu deaktivieren.
- 7 Klicken Sie auf Auswählen.
- 8 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die gewünschten Fahrzeuge:
 - Modell: Mit dem Kontrollkästchen wird die Fahrzeugkategorie auf alle Fahrzeuge angewendet.
 - Modellbezeichnung: Mit dem Kontrollkästchen neben jeder Modellbezeichnung wird die Fahrzeugkategorie auf das gewünschte Modell angewendet. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge im ausgewählten Modell angewendet.
 - Serie: Klicken Sie auf eine Modellbezeichnung, um die Serie anzuzeigen und die Fahrzeugkategorie auf die gewünschte Serie anzuwenden. Standardmäßig wird die Auswahl auf alle Fahrzeuge in der ausgewählten Serie angewendet.
 - Beschreibung: Klicken Sie auf eine Modellbezeichnung und den Namen einer Serie, um die Fahrzeugbeschreibungen anzuzeigen und die Fahrzeugkategorie auf die gewünschte(n) Beschreibung(en) anzuwenden.
- 9 Klicken Sie auf **Weiter**.

Kategoriename* Hybrid			
Anwendbarkeit Fahrzeugmodell	▲ngelegt von jspares@ifm.com	Kategoriecode HYB-1	
Bearbeitung aktivie	eren 💽 Arbeitskosten aktivieren	Händlerpreis aktivieren	
🛱 Fahrzeuge			Auswählen
1. Alle Fahrzeuge in: A 4	50 Sedan (2022 -)		1
2. Alle Fahrzeuge in: B 4	50 Sedan (05/2015 -)		
3. 12345 - HIJ10K - ABC	DEF - C 450 Sedan 1.0L 5 Speed Man	lat	1

- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.
- ▶ Klicken Sie zum Aktualisieren der Fahrzeugkategorien auf ✓, ändern Sie die Einzelheiten, und klicken Sie auf Speichern.

Austausch Teile und Verschiedenes

Mit dem Modul "Austausch Teile und Verschiedenes" können Sie Regeln definieren, um ausgewählte Teile und Verschiedenes zu ersetzen. Die Austauschregeln können dann basierend auf dem Fahrzeugalter, dem Fahrzeugmodell oder der Fahrzeugkategorie angewandt werden. So können Sie beispielsweise Regeln für Fahrzeuge einrichten, die über fünf Jahre alt sind, um immer Alternativteile zu verwenden.

Zu den Arten des Austauschs gehören:

- Alternativteile: Ermöglicht den ständigen Austausch von Alternativ- und Herstellerteilen.
- Teil: Ermöglicht den Austausch eines Teils mit einem anderen Teil.
- Verschiedenes: Ermöglicht das Ersetzen eines Artikels aus "Verschiedenes" durch einen anderen Artikel.
- Teil anstelle Verschiedenes: Ermöglicht das Ersetzen eines Elements aus "Verschiedenes" durch ein Teil.

Bei der Bewertung von Artikeln und der Preisgestaltung für einen Vorgang beginnt die Anwendung bei der ersten Regel in der Liste. Dabei wird bewertet, ob die Regel auf das ausgewählte Fahrzeug angewandt werden kann. Anschließend werden die unterschiedlichen Arten des Austauschs angewandt. Daraufhin wird die nächste Regel in der Liste bewertet.

So erstellen Sie eine Austauschregel basierend auf allen Fahrzeugen:

- 1 Klicken Sie auf die Kachel **Austausch Teile und Verschiedenes**.
- 2 Klicken Sie auf **Regel hinzufügen**.
- 3 Wählen Sie **Alle Fahrzeuge** aus der Dropdown-Liste aus.
- 4 Vergewissern Sie sich, dass der Schalter "Bearbeitung aktivieren" auf **Ja** eingestellt ist.

Der Schalter "Bearbeitung aktivieren" ermöglicht es dem Händler oder Benutzer einer niedrigen Berechtigungsstufe, die Regel zu bearbeiten.

- 5 Wenn Sie einen Datumsbereich für die Austauschregel festlegen möchten, legen Sie Anfangs- und Enddatum mithilfe des Kalenders fest.
- 6 Wenn Sie eine Austauschregel auf Vorgänge anwenden möchten, klicken Sie auf das Symbol +. Wählen Sie anschließend aus den Dropdown-Listen aus, und klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 7 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um die Regel in die Austauschliste aufzunehmen.
- 8 Wählen Sie den Eintrag **Art des Austauschs** aus der Dropdown-Liste aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.
- 9 Klicken Sie auf das Symbol **☑**.
- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.

So erstellen Sie eine Austauschregel basierend auf dem Fahrzeugalter:

- 1 Klicken Sie auf **Regel hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie **Fahrzeugalter** aus der Dropdown-Liste aus.
- 3 Vergewissern Sie sich, dass der Schalter "Bearbeitung aktivieren" auf **Ja** eingestellt ist.

Der Schalter "Bearbeitung aktivieren" ermöglicht es dem Händler oder Benutzer einer niedrigen Berechtigungsstufe, die Regel zu bearbeiten.

- 4 Legen Sie das Fahrzeugalter mithilfe des Zulassungsdatums oder der Anzahl der Monate fest.
- 5 Wenn Sie einen Datumsbereich für die Austauschregel festlegen möchten, legen Sie Anfangs- und Enddatum mithilfe des Kalenders fest.
- 6 Wenn Sie eine Austauschregel auf Vorgänge anwenden möchten, klicken Sie auf das Symbol +. Wählen Sie anschließend aus den Dropdown-Listen aus, und klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 7 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um die Regel in die Austauschliste aufzunehmen.
- 8 Wählen Sie den Eintrag **Art des Austauschs** aus der Dropdown-Liste aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.
- 9 Klicken Sie auf das Symbol ✓.
- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.

So erstellen Sie eine Austauschregel basierend auf dem Fahrzeugmodell:

- 1 Klicken Sie auf **Regel hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie **Fahrzeugmodell** aus der Dropdown-Liste aus.
- 3 Vergewissern Sie sich, dass der Schalter "Bearbeitung aktivieren" auf **Ja** eingestellt ist.

Der Schalter "Bearbeitung aktivieren" ermöglicht es dem Händler oder Benutzer einer niedrigen Berechtigungsstufe, die Regel zu bearbeiten.

- 4 Wenn Sie einen Datumsbereich für die Austauschregel festlegen möchten, legen Sie Anfangs- und Enddatum mithilfe des Kalenders fest.
- 5 Wenn Sie eine Austauschregel auf Vorgänge anwenden möchten, klicken Sie auf das Symbol +. Wählen Sie anschließend aus den Dropdown-Listen aus, und klicken Sie auf Hinzufügen.
- 6 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um die Regel in die Austauschliste aufzunehmen.
- 7 Wählen Sie den Eintrag **Art des Austauschs** aus der Dropdown-Liste aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.
- 8 Klicken Sie auf das Symbol ☑.
- 9 Klicken Sie auf das Symbol ▶, um das Fahrzeugmodell und die Serien aufzuklappen.
- 10 Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen in der Spalte **Fahrzeuge**.
- 11 Klicken Sie auf **Speichern**.

So erstellen Sie eine Austauschregel basierend auf der Fahrzeugkategorie:

- 1 Klicken Sie auf **Regel hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie **Fahrzeugkategorie** aus der Dropdown-Liste aus.
- 3 Vergewissern Sie sich, dass der Schalter "Bearbeitung aktivieren" auf **Ja** eingestellt ist.

Der Schalter "Bearbeitung aktivieren" ermöglicht es dem Händler oder Benutzer einer niedrigen Berechtigungsstufe, die Regel zu bearbeiten.

4 Klicken Sie in das Feld **Fahrzeugkategorien**, und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste aus.

Sie können die Regel auf mehrere Fahrzeugkategorien anwenden.

- 5 Wenn Sie einen Datumsbereich für die Austauschregel festlegen möchten, legen Sie Anfangs- und Enddatum mithilfe des Kalenders fest.
- 6 Wenn Sie eine Austauschregel auf Vorgänge anwenden möchten, klicken Sie auf das Symbol +. Wählen Sie anschließend aus den Dropdown-Listen aus, und klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 7 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um die Regel in die Austauschliste aufzunehmen.
- 8 Wählen Sie den Eintrag **Art des Austauschs** aus der Dropdown-Liste aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.
- 9 Klicken Sie auf das Symbol ☑.
- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wenn Sie Nachfolgeteile auf ein Teil oder Verschiedenes anstelle eines Teils anwenden möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen Auf Nachfolgeteile anwenden, wenn Sie die Austauschregel einstellen.
- Klicken Sie zum Aktualisieren einer Austauschregel auf
 , ändern Sie die Angaben, und klicken Sie dann auf Speichern.

Vorgangsmanager

In diesem Bildschirm können Sie neue Vorgänge erstellen und vorhandene Vorgänge anpassen, um spezifische Markt- oder Händleranforderungen zu erfüllen.

Beim Anpassen von Vorgängen kann der Händlerpreis festgelegt und veröffentlicht werden. Wenn der Händlerpreis nicht festgelegt ist, wird der Gesamtpreis in Superservice Menus basierend auf den Kostensätzen für Arbeit, Teile und Verschiedenes berechnet.

Zu den Optionen gehören:

- **Neuer Vorgang**: Ermöglicht Ihnen die Erstellung von neuen Vorgängen basierend auf Fahrzeugmodellen oder -kategorien.
- **Neue Variante**: Ermöglicht Ihnen die Erstellung einer Variante eines vorhandenen Vorgangs für ein einzelnes Fahrzeug.
- **Neue Artikel für Vorgänge**: Ermöglicht Ihnen Artikeln zu bestimmen, um sie gleichzeitig einem oder mehreren Vorgängen hinzuzufügen.

Sie können Informationen wie die Rechnungszeilen, Prüfblattzeilen, Arbeitszeiten, Teile und Verschiedenes hinzufügen, bearbeiten oder entfernen.

Symbol	Bedeutung
•	Einen Artikel entfernen.
5	Einen entfernten Artikel wiederherstellen.
÷‡·	Einen Artikel in der Liste neu anordnen.

Neuen Vorgang erstellen

Sie können einen neuen Vorgang basierend auf einem vorhandenen Vorgang hinzufügen oder einen neuen Vorgang von Grund auf neu erstellen. Die neuen Vorgänge können auf Fahrzeugmodelle oder Fahrzeugkategorien angewendet werden. Die neuen Vorgänge sind anschließend in der neuen Kategorie "Händlermenüs" enthalten.

So erstellen Sie einen neuen Vorgang mithilfe eines vorhandenen Vorgangs:

- 1 Klicken Sie auf die Kachel **Vorgangsmanager**.
- 2 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, und wählen Sie **Neuer Vorgang** aus.
- 3 Vergewissern Sie sich, dass der Schalter "Auf vorhandenen Vorgang basieren" auf **Ja** eingestellt ist.
- 4 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen ein **Modell**, eine **Serie** und eine **Beschreibung** aus.
- 5 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 6 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen die **Kategorie**, den **Abschnitt** und den **Vorgang** aus.
- 7 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

So konfigurieren Sie die neuen Vorgangseinzelheiten:

- 1 Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste **Anwendbarkeit** aus.
 - Alle Fahrzeuge: Wenden Sie den neuen Vorgang auf alle Fahrzeuge an.
 - Fahrzeugmodell: Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen in der Spalte Fahrzeuge.
 - **Fahrzeugkategorie**: Klicken Sie in das Feld und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste aus.
- 2 Wenn Sie den Gesamtpreis deaktivieren wollen, klicken Sie auf **Ja** und geben dann einen Betrag in das Feld **Fixer Händlerpreis inkl. Steuer** ein.
- 3 Der neue Vorgang wird in einer Standard-Händlerkategorie angezeigt.

Wenn Sie den Vorgang in einen anderen Abschnitt verschieben wollen, klicken Sie auf das Symbol + und wählen dann eine Kategorie und einen Abschnitt aus den Dropdown-Listen. Klicken Sie dann auf **Hinzufügen**. Sie haben die Möglichkeit, den Vorgang aus der Standardkategorie zu entfernen.

- 4 Geben Sie einen Code in die entsprechenden Felder ein und bestätigen oder bearbeiten Sie die Beschreibung.
- 5 Bestätigen oder bearbeiten Sie die Arbeitszeit im Feld **Zeit (Std.)**.

Zusätzliche Arbeitszeiten können konfiguriert werden.

- 6 Bestätigen oder bearbeiten Sie den **Garantiecode** und den Code für die **Schwierigkeitsstufe** in den entsprechenden Feldern.
- 7 Fügen Sie in den entsprechenden Feldern **Rechnungszeilen**, **Prüfblattzeilen**, **Teile** oder **Verschiedenes** hinzu oder bearbeiten Sie sie.
- 8 Klicken Sie auf **Speichern**.
- 9 Klicken Sie auf das Symbol 🗸 , um die Vorgangseinzelheiten zu öffnen und den Händlerpreis festzulegen.

So legen Sie den Händlerpreis fest:

- 1 Klicken Sie auf den Link **Händlerpreis festlegen**.
- 2 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Typ** einen Händlerpreis aus.
- 3 Geben Sie einen Betrag in die Preisfelder **OEM** und **Alternative** ein.
- 4 Wenn der Händlerpreis Steuern enthält, aktivieren Sie das Kontrollkästchen.
- 5 Klicken Sie auf **Speichern**.
- 6 Klicken Sie auf **Veröffentlichen**.
- 7 Klicken Sie auf **Zurück**.
- Wenn Sie in das Feld Fixer Händlerpreis inkl. Steuer einen Händlerpreis eingeben, müssen Sie den Link Händlerpreis festlegen nicht verwenden.
- Klicken Sie zur Eingabe einer neuen Zeile in ein Beschreibungsfeld, und drücken Sie anschließend die Enter-Taste.
- Wählen Sie zur Erstellung eines von Grund auf neuen Vorgangs Nein für den Schalter "Auf vorhandenen Vorgang basieren" aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.

Neue Variante erstellen

Sie können eine neue Variante eines vorhandenen Vorgangs für ein einzelnes Fahrzeug erstellen. Die Vorgangseinzelheiten wie Rechnungs- und Prüfblattzeilen, Teile und Artikel für Verschiedenes können geändert werden.

Die neue Variante wird in Superservice Menus in der entsprechenden Kategorie auf der Registerkarte "Vorgangsauswahl" angezeigt.

So erstellen Sie eine neue Variante innerhalb eines vorhandenen Vorgangs:

1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, und wählen Sie **Neue Variante** aus.

Der Schalter "Auf vorhandenen Vorgang basieren" ist standardmäßig auf **Ja** eingestellt.

- 2 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen ein **Modell**, eine **Serie** und eine **Beschreibung** aus.
- 3 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 4 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen die Kategorie, den Abschnitt und den Vorgang aus.
- 5 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

So konfigurieren Sie die Vorgangseinzelheiten der neuen Variante:

1 Wenn Sie den Basisvorgang in Superservice Menus ausblenden möchten, klicken Sie auf **Ja**.

Daraufhin wird nur die angepasste Variante angezeigt.

- 2 Wenn Sie den Gesamtpreis deaktivieren wollen, klicken Sie auf **Ja** und geben dann einen Betrag in das Feld **Fixer Händlerpreis inkl. Steuer** ein.
- 3 Bestätigen oder bearbeiten Sie die **Beschreibung** und die **Zeit (Std.)** in den entsprechenden Feldern.

Zusätzliche Arbeitszeiten können konfiguriert werden.

- 4 Bestätigen oder bearbeiten Sie den **Garantiecode** und den Code für die **Schwierigkeitsstufe** in den entsprechenden Feldern.
- 5 Fügen Sie in den entsprechenden Feldern **Rechnungszeilen**, **Prüfblattzeilen**, **Teile** oder **Verschiedenes** hinzu oder bearbeiten Sie sie.
- 6 Klicken Sie auf **Speichern**.
- 7 Klicken Sie auf das Symbol 🗸 , um die Vorgangseinzelheiten zu öffnen und den Händlerpreis festzulegen.

So legen Sie den Händlerpreis fest:

- 1 Klicken Sie auf den Link **Händlerpreis festlegen**.
- 2 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Typ** einen Händlerpreis aus.
- 3 Geben Sie einen Betrag in die Preisfelder **OEM** und **Alternative** ein.
- 4 Wenn der Händlerpreis Steuern enthält, aktivieren Sie das Kontrollkästchen.
- 5 Klicken Sie auf **Speichern**.
- 6 Klicken Sie auf **Veröffentlichen**.
- 7 Klicken Sie auf **Zurück**.

Neue Artikel zu Vorgängen hinzufügen

Mithilfe dieser Option können Sie neue Artikel zu einem oder mehreren Vorgängen aus der gleichen Kategorie und dem gleichen Abschnitt hinzufügen. Artikel wie Rechnungs- und Prüfblattzeilen, Teile und Verschiedenes können zu Vorgängen hinzugefügt werden. Die Artikel können auf alle Fahrzeuge, Fahrzeugmodelle oder Fahrzeugkategorien angewendet werden.

So fügen Sie neue Artikel zu Vorgängen hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, und wählen Sie **Neue Artikel für Vorgänge** aus.
- 2 Wählen Sie eine Option aus der Dropdown-Liste **Anwendbarkeit** aus.
 - Alle Fahrzeuge: Wenden Sie die neuen Artikel auf alle Fahrzeuge an.
 - Fahrzeugmodell: Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen in der Spalte Fahrzeuge.
 - **Fahrzeugkategorie**: Klicken Sie in das Feld und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste aus.
- 3 Klicken Sie auf das Vorgangssymbol +, und wählen Sie eine Kategorie, einen Abschnitt und einen Vorgang aus.
- 4 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

Wenn Sie Vorgänge ausschließen möchten, wählen und fügen Sie nur eine Kategorie und einen Abschnitt hinzu. Klicken Sie auf das Ausschlusssymbol +, wählen Sie aus der Dropdown-Liste aus, und klicken Sie auf **Hinzufügen**.

So fügen Sie einen Artikeltyp und Einzelheiten hinzu:

- 1 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 2 Wählen Sie den Eintrag **Artikeltyp** aus der Dropdown-Liste aus, und füllen Sie die entsprechenden Felder aus.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol ☑.
- 4 Klicken Sie auf **Speichern**.
- Wenn ein Teil oder Verschiedenes bereits im Vorgang enthalten ist, können Sie es durch Aktivierung des Kontrollkästchens Ignorieren, wenn Artikel bereits im Vorgang vorhanden ist auslassen.
- Klicken Sie zum Aktualisieren des Vorgangsmanagers auf
 , ändern Sie die Einzelheiten, und klicken Sie auf Speichern.

Sonderaktionsvorgänge

Im Modul "Sonderaktionsvorgänge" können Sie Sonderaktionsvorgänge hinzufügen, die bei der Vorbereitung eines Angebots den Verkauf verschiedener Vorgänge anstoßen werden.

So fügen Sie einen Sonderaktionsvorgang hinzu:

- 1 Klicken Sie auf die Kachel **Sonderaktionsvorgänge**.
- 2 Klicken Sie auf **Empfehlung hinzufügen**.
- 3 Klicken Sie auf das Symbol "Vorgänge" +, und wählen Sie eine Kategorie oder einen bestimmten Abschnitt und Vorgang aus.
- 4 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 5 Klicken Sie auf das Symbol "Empfehlungen" +.
- 6 Wählen Sie aus den Dropdown-Listen eine **Kategorie**, einen **Abschnitt** und einen **Vorgang** aus.
- 7 Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

So verknüpfen Sie Sonderaktionsvorgänge mit Fahrzeugen:

- 1 Wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste "Fahrzeuge" aus.
 - **Alle Fahrzeuge**: Wenden Sie den Sonderaktionsvorgang auf alle Fahrzeuge an.
 - Fahrzeugmodell: Aktivieren Sie das entsprechende Kontrollkästchen in der Spalte Fahrzeuge.
 - **Fahrzeuge**: Wenden Sie den Sonderaktionsvorgang auf alle Fahrzeuge an.
 - **Modell**: Wenden Sie den Sonderaktionsvorgang auf alle Fahrzeuge im ausgewählten Modell an.
 - Serie: Klicken Sie auf das Symbol ▶, um das Modell aufzuklappen und den Sonderaktionsvorgang auf die ausgewählten Serien anzuwenden.
 - Beschreibung: Klicken Sie auf das Symbol ▶, um das Modell und die Serien aufzuklappen und den Sonderaktionsvorgang auf die ausgewählte Beschreibung anzuwenden.
 - **Fahrzeugkategorie**: Klicken Sie in das Feld und wählen Sie einen Eintrag aus der Dropdown-Liste aus.
- 2 Klicken Sie auf **Speichern**.

