



## **SUPERSERVICE MENUS**

Vodič za postavke

# Sadržaj

Uvod	2
Osnovne postavke	3
Postavke korisnika	3
Postavke zastupnika	4
Postavke integracije	7
Grupe zaposlenika	9
Sigurnost	10
Postavke ispisa	11
Postavke cijene	13
Porezne stope	13
Stope cijene rada po jedinici	15
Potrošni materijali	18
Potrošna roba	25
Određivanje cijena za dijelove	29
Prebriši cijenu i vrijeme	31
Vremena rada	33
Napredne postavke	34
Kategorije vozila	34
Zamjena dijela i potrošnog materijala	36
Stvaranje radnji	39
Preporuke za dodatnu prodaju	44

## Uvod

Da biste osigurali da aplikacija Superservice Menus pruži najveće prednosti za vaše zastupništvo, morat ćete konfigurirati svoje postavke, kao što su cijene za radne sate, potrošne materijale i dijelove.


Mogućnosti prikazane na zaslonu Postavke mogu se razlikovati ovisno o vašoj pretplati.

Ovaj vodič podijeljen je na sljedeće odjeljke:

- Osnovne postavke
- Postavke ispisa
- Napredne postavke

Da biste pristupili zaslonu Postavke, odaberite ikonu .

Da biste se kretali kroz zaslone Postavke, koristite se sljedećim gumbima:

- **Uredi:** Omogućava vam uređivanje sadržaja stranice.
- **Spremi:** Sprema promjene.
- **Otkazi:** Ne sprema promjene.
- **Natrag:** Vraća vas jedan zaslon.
-  : Šalje vas natrag na glavni zaslon.

## Osnovne postavke

Osnovne postavke aplikacije omogućavaju vam prilagodbu postavki korisnika i postavki zastupnika te postavljanje grupa zaposlenika i konfiguraciju sigurnosnih dopuštenja za svaku grupu.

### Postavke korisnika

Zaslona Postavke korisnika pruža vam mogućnost prikaza integrirane pomoći, promjene teme aplikacije i aktivacije nadzora mreže.

Tema aplikacije bit će postavljena prema zadanim postavkama za vašeg proizvođača. Nadzor mreže sustav je koji neprestano provjerava internetsku vezu svakog korisnika i obavještava korisnike o mogućim problemima.

← Postavke korisnika

Otkazi Spremi

Općenito

Prikaži ugrađenu pomoć  Da

Omogući nadzor mreže  Da

#### Za uređivanje postavki korisnika:

- 1 Kliknite **Uredi**.
- 2 Odaberite **Da** za prikaz ugrađene (integrirane) pomoći.
- 3 Odaberite **Da** za omogućavanje nadzora mreže.
- 4 Kliknite **Spremi**.

## Postavke zastupnika

Zaslona Postavke zastupnika omogućava vam odabir valute i određivanje preferiranog formata brojeva za ponudu. Također, možete odabrati filtriranje rezultata pretraživanja prema mogućnosti Vozilo s upravljačem na desnoj strani (RHD) ili Vozilo s upravljačem na lijevoj strani (LHD) u skladu s vašom regijom.

← Postavke zastupnika

Otkazi Spremi

Općenito ^

Valuta  
Croatian Kuna ▾

Format  
Samo broj: nnn ▾

Upravljanje  
LHD – vozilo s upravljačem na lijevoj strani ▾

Vremenska zona  
(GMT +00:00) UTC ▾

Dostupnost zaliha ▾

Jezici ▾

Postavke cijene ^

Zaokruživanje cijene  
Zaokruživanje na: 0.05 ▾

Prikaži komplete prema zadanim postavkama



Postavke ponude ▾

Tehničke postavke ▾

### Za konfiguriranje općenitih postavki:

- 1 Odaberite **Valuta** iz padajućeg izbornika.
- 2 Odaberite format brojeva za ponudu iz padajućeg izbornika **Format**.
- 3 Odaberite vrstu filtra iz padajućeg izbornika **Upravljanje**.
- 4 Odaberite **Vremenska zona** iz padajućeg izbornika.
- 5 Kliknite polje **Jezici** i odaberite iz padajućeg izbornika.
- 6 Unesite broj dana tijekom kojih je ponuda valjana u odjeljak **Postavke ponude**.
- 7 Kliknite **Spremi**.

### Za konfiguriranje cijene i tehničkih postavki:

- 1 Ako želite primijeniti **Zaokruživanje cijene** na cijene navedene u ponudama, odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika.  
Dodatne postavke cijene mogu biti dostupne na temelju vaše pretplate.
- 2 Za prikaz kompleta prema zadanim postavkama na zaslonima Odabir radnje i Pojediniosti o ponudi kliknite ikonu  **Prikaži komplete prema zadanim postavkama**.  
Komplet je grupa dijelova koji se sklapaju kako bi tvorili dio.
- 3 Da biste prilagodili vrijednost Indeks potrošačke cijene % koja se primjenjuje tijekom izračuna troškova za Servis za vijek trajanja, unesite iznos u polje **Indeks potrošačke cijene %**.
- 4 Za primjenu filtra na zaslonu Odabir radnje da bi se prikazali samo oni izbornici koji imaju mogućnosti specifične za uneseni VIN kliknite ikonu  **Omogući filtriranje mogućnosti proizvodnje (najbolje podudaranje)**.
- 5 Kliknite **Spremi**.

## Dostupnost zaliha

Postavka Dostupnost zaliha omogućava vam definiranje opisa Dostupne zalihe (SOH) koje se mogu dodijeliti dijelovima u kartici Pojediniosti o ponudi. Korisnici mogu birati s popisa opisa u polju Dostupne zalihe (SOH) u kartici Pojediniosti o ponudi za bilježenje dostupnosti zaliha za određeni broj dijela.

Ovisno o procesu vašeg zastupništva, podaci o dijelu u kartici Pojediniosti o ponudi mogu se postaviti za automatsko popunjavanje iz DMS-a ili datoteke s cijenama dijelova. Na primjer, dostupnost zaliha i lokacija spremnika. Vaš davatelj usluge DMS-a možda će morati provesti dodatne radove za postavljanje ove funkcije.

### Za omogućavanje dostupne zalihe i lokacije spremnika:

- 1 Kliknite **Uredi**.
- 2 Ako želite omogućiti Dostupne zalihe i Lokaciju spremnika, kliknite **Da**.

Stupci Dostupne zalihe (SOH) i Lokacija spremnika prikazat će se u kartici Pojediniosti o ponudi kada se proširi stavka retka.

- 3 Kliknite **Spremi**.

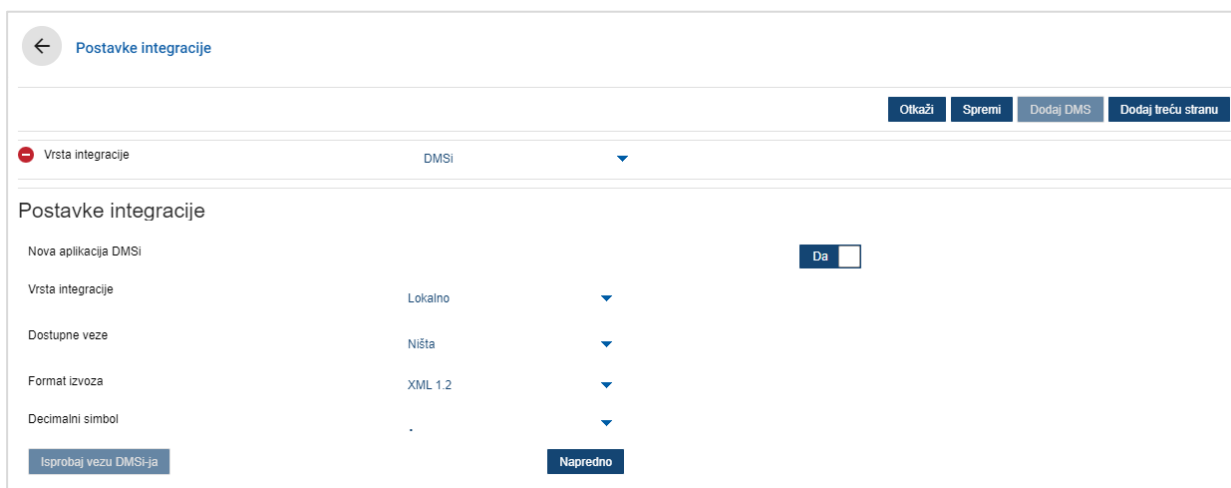
### Za dodavanje opisa u padajući izbornik za dostupne zalihe:

- 1 Kliknite **Uredi**.
- 2 Kliknite ikonu **+**.
- 3 Unesite opis za dostupne zalihe u polje **Opisi**.
- 4 Kliknite ikonu **+** da biste dodali dodatna polja za opis i unijeli naziv opisa.
- 5 Kliknite ikonu **+** da biste premjestili opise u preferirani redoslijed prikaza.
- 6 Kliknite **Spremi**.

## Postavke integracije

Zaslona Postavke integracije omogućava vam postavljanje vrsta integracije kao što su vaš DMS ili sustav treće strane. Možete izvesti datoteku koja se zatim može uvesti u vaš DMS ili možete postaviti izravan prijenos podataka u DMS upotrebom aplikacije Infomedia DMSi.

Dostupne su naprednije mogućnosti za integraciju DMS-a za koje će vaš davatelj usluge DMS-a možda morati provesti dodatne radove.



← Postavke integracije

Olkaži Spremi Dodaj DMS Dodaj treću stranu

Vrsta integracije DMSi

Postavke integracije

Nova aplikacija DMSi  Da

Vrsta integracije Lokalno

Dostupne veze Ništa

Format izvoza XML 1.2

Decimalni simbol .

Isprobaj vezu DMSi-ja Napredno

### Za postavljanje izvoza plošne datoteke:

- 1 Kliknite **Dodaj DMS**.
  - 2 Odaberite **Izvoz plošne datoteke** iz padajućeg izbornika **Vrsta integracije**.
  - 3 Odaberite format datoteke iz padajućeg izbornika **Format izvoza**.
  - 4 Odaberite vrstu **Decimalni simbol** iz padajućeg izbornika.
  - 5 Kliknite **Spremi**.
- Datoteka će se izvesti kao XML ili TXT.

### Za postavljanje integracije DMSi-ja:

- 1 Kliknite **Dodaj DMS**.
- 2 Odaberite **DMSi** iz padajućeg izbornika **Vrsta integracije**.
- 3 Kliknite **Da** da biste omogućili **Nova aplikacija DMSi**.
- 4 Odaberite **Lokalno** iz padajućeg izbornika **Vrsta integracije**.
- 5 Odaberite svoju vezu DMS-a iz padajućeg izbornika **Dostupne veze**.
- 6 Dovršite sve dodatne postavke ili polja za svoju vezu DMS-a.
- 7 Kliknite **Isprobaj vezu DMSi-ja** da biste osigurali da je sustav povezan.
- 8 Kliknite **Spremi**.



Za postavljanje integracije treće strane:

- 1 Kliknite **Dodaj treću stranu**.
  - 2 Odaberite naziv davatelja usluge iz padajućeg izbornika **Vrsta integracije**.
  - 3 Unesite podatke o davatelju usluge u odgovarajuća polja.
  - 4 Kliknite **Spremi**.
- 
- ▶ Dodatne vrste integracije mogu biti dostupne na temelju vaše pretplate.
  - ▶ Za više informacija o instalaciji DMSi-ja i integraciji DMS-a pogledajte Medijski centar.  
<https://media.infomedia.com.au/?product=menus>
  - ▶ Ako vam je potrebna pomoć, obratite se Korisničkoj službi.  
<https://www.infomedia.com.au/contact/customer-support>

## Grupe zaposlenika

Zaslona Grupe zaposlenika omogućava vam stvaranje grupa zaposlenika, dodjeljivanje korisnika grupama i povezivanje ID-ja zaposlenika s DMS-om ili sustavom treće strane. Prema zadanim postavkama dodaju se tri grupe: Savjetnici za dijelove, Servisni savjetnici i Tehničari.

←
Grupe zaposlenika

Dodaj

Naziv grupe	Članovi	✎
Savjetnici za dijelove	Administration Bryan	✎
Servisni savjetnici	Administration Bryan, Dealer	✎
Tehničari	Joe Spares, William Smith	✎

Dodaj

Ime zaposlenika	Broj zaposlenika	Adresa e-pošte	Broj certifikata	Razina vještine	Izvor	Grupe	✎	🗑️
Administration Bryan					Pretplata	Savjetnici za dijelove, Servisni savjetnici	✎	
Dealer					Pretplata	Servisni savjetnici	✎	
Joe Spares	1	jspares@ifm.com	123	Znalac	Zastupništvo	Tehničari	✎	🗑️
William Smith	2	wsmith@ifm.com	1234	S certifikatom	Zastupništvo	Tehničari	✎	🗑️

### Za dodjeljivanje korisnika postojećim grupama:

- 1 Kliknite ikonu ✎ za otvaranje naziva grupe.
- 2 Kliknite polje **Članovi** i odaberite zaposlenike iz padajućeg izbornika.
- 3 Ako želite povezati svoje zaposlenike s vanjskim sustavom, kliknite **Dodaj ID treće strane** i odaberite iz padajućeg izbornika. Unesite ID zaposlenika u odgovarajuće polje.
- 4 Kliknite ikonu 🗑️.

### Za dodavanje novog korisnika:

- 1 Kliknite **Dodaj** u odjeljku za ime zaposlenika.
  - 2 Unesite ime zaposlenika, broj zaposlenika, e-poštu i broj certifikata u odgovarajuća polja.
  - 3 Odaberite **Razinu vještine**.
  - 4 Kliknite polje **Grupe** i odaberite iz padajućeg izbornika.
  - 5 Kliknite ikonu 🗑️.
- ▶ Kada se zaposlenik doda u grupu, naziv grupe automatski se unosi u polje Grupe za zaposlenika.

## Sigurnost

Zaslon Sigurnost omogućava vam postavljanje razine pristupa za Grupe zaposlenika na istoj razini i nižim razinama hijerarhije unutar vašeg zastupništva.

Glavna su područja na zaslonu Sigurnost:

- **Aplikacija:** Omogućite ili onemogućite radnje ponude.
- **Administracija:** Omogućite ili onemogućite pristup zaslonima postavki.

	Savjetnici za dijelove	Servisni savjetnici	Tehničari
<b>Aplikacija</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brisanje ponude	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ispis ponude	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Administracija</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Postavke zastupnika	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grupe zaposlenika	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sigurnost	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Porezne stope	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Za konfiguriranje sigurnosnih postavki:

- 1 Kliknite **Uredi**.
  - 2 Označite potvrdne okvire za primjenu dopuštenja na svaku grupu zaposlenika.
  - 3 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Da biste označili dopuštenja za korisnika, kliknite padajući izbornik i odaberite ime s popisa.
  - ▶ Da biste ažurirali, kliknite **Uredi**, izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.

## Postavke ispisa

Zaslona Postavke ispisa omogućava vam stvaranje i formatiranje profila za ispis. Profili za ispis upotrebljavaju se tijekom ispisa iz izbornika Radnje ponude.

Možete dodati prilagođene podatke o zastupništvu, zaglavlja i podnožja te prenijeti logotipe. Također, možete primijeniti predloške za ispis, na primjer, za ponudu, nalog za popravak ili kontrolni list.

← Postavke ispisa

< Ponuda > +

Naziv profila  
Ponuda Izbriši Otkazi Spremi

### Pojedinosti zastupništva

Kôd zastupnika \_\_\_\_\_ Broj tvrtke \_\_\_\_\_

Naziv zastupništva  
IFM Menus Training 4

Telefon \_\_\_\_\_ Faks \_\_\_\_\_  
1234567890 0987654321

Ime kontakta  
Joe Spares

Adresa e-pošte  
jspares@ifm.com.hr

Web-mjesto \_\_\_\_\_ PDV ID broj \_\_\_\_\_

Logotip zastupništva [Prenesi logotip](#)

### Adresa zastupništva

Adresa  
1 Prazna ulica

Adresa

Grad \_\_\_\_\_ Poštanski broj \_\_\_\_\_  
Grad 1234

Zupanija \_\_\_\_\_ Država \_\_\_\_\_  
Zupanija Croatia

### Poštanska adresa

Ista kao adresa zastupništva

### Predlošci za ispis

Ponuda za servis bez redaka za račun

Nalog za popravak

Kontrolni list za servis

Ponuda za servis

Za dodavanje naziva profila za ispis:

- 1 Kliknite ikonu **+**.
- 2 Unesite naziv u polje.
- 3 Kliknite **Spremi**.

Za konfiguriranje profila za ispis:

- 1 Odaberite naziv profila iz natpisa.
  - 2 Unesite podatke o zastupništvu u odgovarajuća polja.  
Na primjer, naziv zastupništva, adresu, telefon, telefaks i e-poštu.
  - 3 Kliknite **Prenesi logotip** i odaberite logotip svojeg zastupništva.
  - 4 Odaberite među dostupnim potvrdnim okvirima u odjeljku **Predlošci za ispis**.
  - 5 Potvrdite postavke za zadane margine ili ih prilagodite svojim uvjetima.
  - 6 Dodajte sadržaj u polja **Zaglavlje** i **Podnožje** te ih, po potrebi, formatirajte.
  - 7 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Da biste ažurirali Postavke ispisa, kliknite naziv profila, izmijenite podatke i zatim kliknite **Spremi**.

## Postavke cijene

Da biste osigurali stvaranje točnih i dosljednih ponuda, morate dovršiti svoje postavke glavne cijene u aplikaciji Superservice Menus. Pojedine postavke prilagođene cijene uključuju konfiguriranje poreznih stopa te stopa cijene za radne sate i potrošne materijale. Također, možete pregledati i postaviti cijene za dijelove.

- ▶ Mogućnosti prikazane na zaslonu Postavke mogu se razlikovati ovisno o vašoj pretplati.

### Porezne stope

Zaslon Porezne stope omogućava vam dodavanje novih poreznih stopa ili izmjenu postojećih poreznih stopa. Porez se može primijeniti na radne sate, potrošne materijale i dijelove tijekom određivanja cijene radnji. Možete postaviti višestruke zasebne porezne stope.

Također, postoji mogućnost postavljanja poreznih grupa. To je korisno za regije kojima je potrebna primjena više poreznih stopa od jedne za proizvode i usluge. Tijekom postavljanja poreznih grupa najprije stvorite zasebne porezne stope, a zatim dodajte poreznu grupu i dodijelite relevantne porezne stope grupi.

Na ovom zaslonu možete postaviti i zadanu poreznu stopu koja se primjenjuje na cijenu dijelova.

← Porezne stope

Otkazi Spremi Dodaj

Naziv	Kôd	Postotak	Izmijenio korisnik
<span style="color: red;">-</span> Porez	Porez10	10 %	Zastupnik
<span style="color: red;">-</span> BTW	BTW	20 %	Zastupnik
<span style="color: red;">-</span> Ekološki namet	EL	25 %	Zastupnik

**Porezne grupe**

Omogući višestruke razine poreza  Ne

**Porezna stopa za dijelove**

Zadana porezna stopa za dijelove

#### Za dodavanje nove porezne stope:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Unesite **Naziv porezne stope** i **Kôd porezne stope** u odgovarajuća polja.
- 3 Unesite poreznu stopu u polje **Postotak (%)**.
- 4 Ponovite ove korake za dodatne porezne stope.
- 5 Kliknite **Spremi**.

## Za dodavanje porezne grupe:

- 1 Kliknite **Uredi**.
- 2 Odaberite **Da** da biste omogućili višestruke razine poreza.
- 3 Kliknite **Dodaj poreznu grupu**.
- 4 Unesite **Naziv porezne grupe** i **Kôd porezne grupe** u odgovarajuća polja.
- 5 Kliknite u polje **Porezne stope** i odaberite jednu ili više poreznih stopa iz padajućeg izbornika.
- 6 Ponovite ove korake za dodatne porezne grupe.

Otkazi
Spremi
Dodaj

Porezne grupe

Omogući višestruke razine poreza  Da **Dodaj poreznu grupu**

Naziv porezne grupe	Kôd porezne grupe	Porezne stope	Izmijenio korisnik
<input type="text" value="Višestruke razine poreza"/>	<input type="text" value="BTW-P"/>	<input type="text" value="BTW Porez"/>	Zastupnik

- 7 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Da biste odabrali poreznu stopu za dijelove, odaberite stopu iz padajućeg izbornika **Zadana porezna stopa za dijelove** i na zaslonu Određivanje cijena za dijelove označite potvrdni okvir **Oporezivo**.

## Stope cijene rada po jedinici

Zaslona Stope cijene rada po jedinici omogućava vam stvaranje stopa cijene rada po jedinici radi zadovoljavanja potreba vašeg zastupništva.

Postoje različiti načini za izračun cijene radnih sati za radnju:

- **Paušalni iznos:** Postavite paušalni iznos po satu za cijenu radnih sati.
- **Višestruke stope cijene:** Postavite višestruke stope cijene za razinu cijena radnih sati koja se temelji na točnom iznosu vremena rada.
- **Matrica cijene:** Postavite prilagođenu matricu za cijenu radnih sati koja se temelji na razini težine radnje i navedenim kategorijama vozila.

▶ Matrica cijene opcijaska je značajka pretplate i možda nije dostupna svim korisnicima.

← Stope cijene rada po jedinici									
<a href="#">Dodaj</a>									
Naziv stope cijene rada po jedinici	Kôd treće strane	Sati	Stopa cijene po satu	Porezna stopa	Porezna stopa za potrošne materijale	Zadano	Države	Izmijenio korisnik	
Paušalni iznos	1234	0 - ∞	120	Porez	Porez		Croatia	Zastupnik	
Višestruke stope cijene	12345	0 - 1	120	Porez	Porez	Croatia	Croatia	Zastupnik	
		>1 - 2	130						
		>2 - ∞	140						
Matrica cijene		Upotrijebi matricu cijena <input type="checkbox"/>	Postavi cijenu	Porez	Porez		Croatia	Zastupnik	

Za dodavanje razine cijena radnih sati s paušalnim iznosom:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Unesite **Naziv stope cijene rada po jedinici** u polje.
- 3 Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.
- 4 Unesite stopu cijene rada po jedinici u polje **Stopa cijene po satu**.  
Morate osigurati da polje Sati bude prazno i da dodate samo Stopu cijene po satu.
- 5 Odaberite **Porezna stopa** i **Porezna stopa za potrošne materijale** iz padajućih izbornika.
- 6 Kliknite polje **Primjenjivo na** i odaberite iz padajućeg izbornika.  
Možete primijeniti stopu cijene na višestruke proizvođače (ako su dostupni).
- 7 Odaberite regiju iz padajućeg izbornika **Zadano**.
- 8 Kliknite **Spremi**.



Za dodavanje razine cijena radnih sati s višestrukim stopama cijene:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Unesite **Naziv stope cijene rada po jedinici** u polje.
- 3 Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.
- 4 Unesite broj sati u polje **Sati**.
- 5 Unesite stopu cijene rada po jedinici u polje **Stopa cijene po satu**.
- 6 Nastavite dodavati sate i stope cijene po satu za svaku dodatnu razinu koja vam je potrebna.

Tijekom dodavanja zadnje razine osigurajte da polje Sati bude prazno i da dodate samo Stopu cijene po satu.

- 7 Odaberite **Porezna stopa** i **Porezna stopa za potrošne materijale** iz padajućih izbornika.
- 8 Kliknite polje **Primjenjivo na** i odaberite iz padajućeg izbornika.


Možete primijeniti stopu cijene na višestruke proizvođače (ako su dostupni).

Višestruke stope cijene
Izbrisi Otkazi Spremi

<p>Naziv stope cijene rada po jedinici <input type="text" value="Višestruke stope cijene"/></p> <p>Kôd treće strane <input type="text" value="12345"/></p> <p>Porezna stopa <span style="float: right;">Porez ▼</span></p> <p>Porezna stopa za potrošne materijale <span style="float: right;">Porez ▼</span></p> <p>Sati <span style="margin-left: 20px;">Upotrijebi matricu cijena <input type="checkbox"/></span></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">&gt;1</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">&gt;2</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	0	-	1				>1	-	2				>2	-	<input type="text"/>				<p>Zadano <span style="float: right;">Croatia ▼</span></p> <p>Primjenjivo na <input type="text" value="Croatia"/></p> <p>Stopa cijene po satu</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; text-align: right;"><input type="text" value="120"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><input type="text" value="130"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><input type="text" value="140"/></td> </tr> </table>	<input type="text" value="120"/>	<input type="text" value="130"/>	<input type="text" value="140"/>
0	-	1																				
>1	-	2																				
>2	-	<input type="text"/>																				
<input type="text" value="120"/>																						
<input type="text" value="130"/>																						
<input type="text" value="140"/>																						

- 9 Odaberite regiju iz padajućeg izbornika **Zadano**.
- 10 Kliknite **Spremi**.

### Za postavljanje matrice cijene za razinu cijena radnih sati:


- 1 Kliknite ikonu  za otvaranje razine cijena radnih sati.
- 2 Kliknite polje **Primjenjivo na** i odaberite iz padajućeg izbornika.  
Morate odabrati jedno tržište da biste omogućili matricu cijene.
- 3 Označite potvrdni okvir **Upotrijebi matricu cijene**.
- 4 Kliknite vezu **Postavi cijenu**.

Time se prikazuju razine težine i kategorije vozila koje su prilagođene za vaše zastupništvo.

- 5 Konfigurirajte paušalni iznos ili višestruke stope cijena za razinu cijene:
  - **Paušalni iznos:** Unesite paušalni iznos u polje **Stope cijene**. Morate osigurati da polje Sati bude prazno i da dodate samo Stope cijene po satu.
  - **Višestruke stope cijene:** Unesite količinu sati i stopu cijene po satu u odgovarajuća polja. Tijekom dodavanja zadnje razine osigurajte da polje Sati bude prazno i da dodate samo Stopu cijene po satu.

Matrica cijene												Otkazi	Spremi	
Razine težine	4WD			Maloprodajna cijena			Vozni park			Komerijalno				
	Sati	Stope cijene		Sati	Stope cijene		Sati	Stope cijene		Sati	Stope cijene			
Tehničar -1	0 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="120"/>	0 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="125"/>	0 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="130"/>	0 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="135"/>	Kopiraj u sve	
Tehničar -2	0 -	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="125"/>	0 -	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="130"/>	0 -	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="145"/>	0 -	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="155"/>		
	 >1 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="130"/>	 >1 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="140"/>	 >1 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="150"/>	 >1 -	<input type="text"/>	<input type="text" value="160"/>		


- 6 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Da biste ažurirali Stope cijene rada po jedinici, kliknite , izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.


## Potrošni materijali

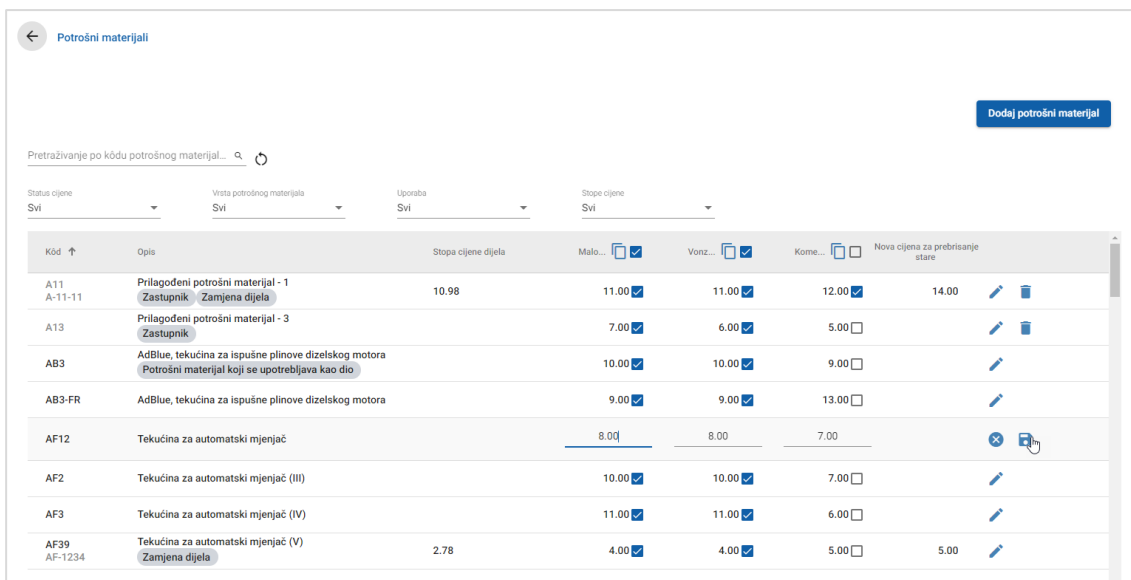
Zaslon Potrošni materijali omogućava vam određivanje cijene za sve potrošne materijale koji se upotrebljavaju u vašem zastupništvu, prilagodbu potrošnih materijala i dodavanje novih potrošnih materijala. Cijene za potrošne materijale određuju se u skladu s razinama radnih sati koje su postavljene na zaslonu Stope cijene rada po jedinici. Na primjer, Vozni park, Maloprodajna cijena.












### Zaslon Potrošni materijali


Cijenu potrošnog materijala možete odrediti na ovom zaslonu na temelju fiksnog iznosa. Da biste pristupili drugim mogućnostima određivanja cijena, kliknite ikonu  i uredite potrošni materijal.

#### Za određivanje cijena potrošnog materijala na temelju fiksnog iznosa:

- 1 Dvaput kliknite redak potrošnog materijala.
- 2 Unesite cijenu potrošnog materijala za svaku razinu radnih sati.
- 3 Kliknite ikonu .




Kód ↑	Opis	Stopa cijene dijela	Malo... <input checked="" type="checkbox"/>	Vonz... <input checked="" type="checkbox"/>	Kome... <input type="checkbox"/>	Nova cijena za probrisanje stare	
A11 A-11-11	Prilagođeni potrošni materijal - 1 Zastupnik Zamjena dijela	10.98	11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	12.00 <input checked="" type="checkbox"/>	14.00	 
A13	Prilagođeni potrošni materijal - 3 Zastupnik		7.00 <input checked="" type="checkbox"/>	6.00 <input checked="" type="checkbox"/>	5.00 <input type="checkbox"/>		 
AB3	AdBlue, tekućina za ispušne plinove dizelskog motora Potrošni materijal koji se upotrebljava kao dio		10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	9.00 <input type="checkbox"/>		
AB3-FR	AdBlue, tekućina za ispušne plinove dizelskog motora		9.00 <input checked="" type="checkbox"/>	9.00 <input checked="" type="checkbox"/>	13.00 <input type="checkbox"/>		
AF12	Tekućina za automatski mjenjač		8.00 <input type="text"/>	8.00 <input type="text"/>	7.00 <input type="text"/>		 
AF2	Tekućina za automatski mjenjač (III)		10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	7.00 <input type="checkbox"/>		
AF3	Tekućina za automatski mjenjač (IV)		11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	6.00 <input type="checkbox"/>		
AF39 AF-1234	Tekućina za automatski mjenjač (V) Zamjena dijela	2.78	4.00 <input checked="" type="checkbox"/>	4.00 <input checked="" type="checkbox"/>	5.00 <input type="checkbox"/>	5.00	

- ▶ Za lociranje potrošnog materijala upotrijebite okvir za pretraživanje ili filtrirajte prema padajućim izbornicima.
- ▶ Za kopiranje stopa cijena za potrošni materijal kliknite ikonu , označite potvrdni okvir u koji želite kopirati stope cijena i zatim kliknite **Kopiraj stope cijena**.
- ▶ Označite potvrdni okvir za cijenu rada po jedinici  kako bi svi potrošni materijali bili dostupni za cijenu rada po jedinici ili potvrdni okvir za cijenu kako bi pojedinačni potrošni materijali bili dostupni za cijenu rada po jedinici.
- ▶ Distributer u pojedinim slučajevima može zaključati određene cijene potrošnog materijala.


## Dodaj novi potrošni materijal

Možete dodati nove potrošne materijale i konfigurirati mogućnosti cijene radi zadovoljavanja potreba vašeg zastupništva.




### Za dodavanje novog potrošnog materijala:

- 1 Kliknite **Dodaj potrošni materijal**.
- 2 Unesite kôd i opis potrošnog materijala.
- 3 Kliknite ikonu .

Prikazat će se zaslon za uređivanje potrošnog materijala.


- 4 Ako želite prilagoditi pojedinosti o potrošnom materijalu, kliknite **Prilagođene mogućnosti** te unesite kôd i naziv.
  - Ako želite postaviti potrošni materijal kao dio, kliknite ikonu  **Upotrijebi potrošni materijal kao dio**.

Kada se označi, taj potrošni materijal prikazivat će se na popisu dijelova unutar ponude.

- 5 Kliknite **Cijena**.
    - Odaberite **Iznos** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
    - Da biste dodali trošak za odlaganje ulja za potrošni materijal, na temelju stope cijene po jedinici, kliknite ikonu  **Uključi u izračun odlaganja ulja**.
    - Unesite cijenu za potrošni materijal za svaku razinu radnih sati u polje **Iznos**.
    - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
    - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.
  - 6 Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, kliknite **Mogućnosti integracije** i unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.
  - 7 Kliknite **Dodatne mogućnosti**.
    - Ako želite primijeniti potrošni materijal na određene dijelove, odaberite odgovarajuće dijelove iz padajućeg izbornika.
    - Odaberite Kategoriju, Odjeljak i Radnju iz padajućih izbornika Primijeni na ove radnje te kliknite **Primijeni**.
    - Nastavite dodavati potrošni materijal u dodatne radnje iz padajućih izbornika (ako je potrebno).
  - 8 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
  - 9 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Ako želite ponovno postaviti kôd ili naziv, kliknite ikonu  i odaberite mogućnost s popisa.

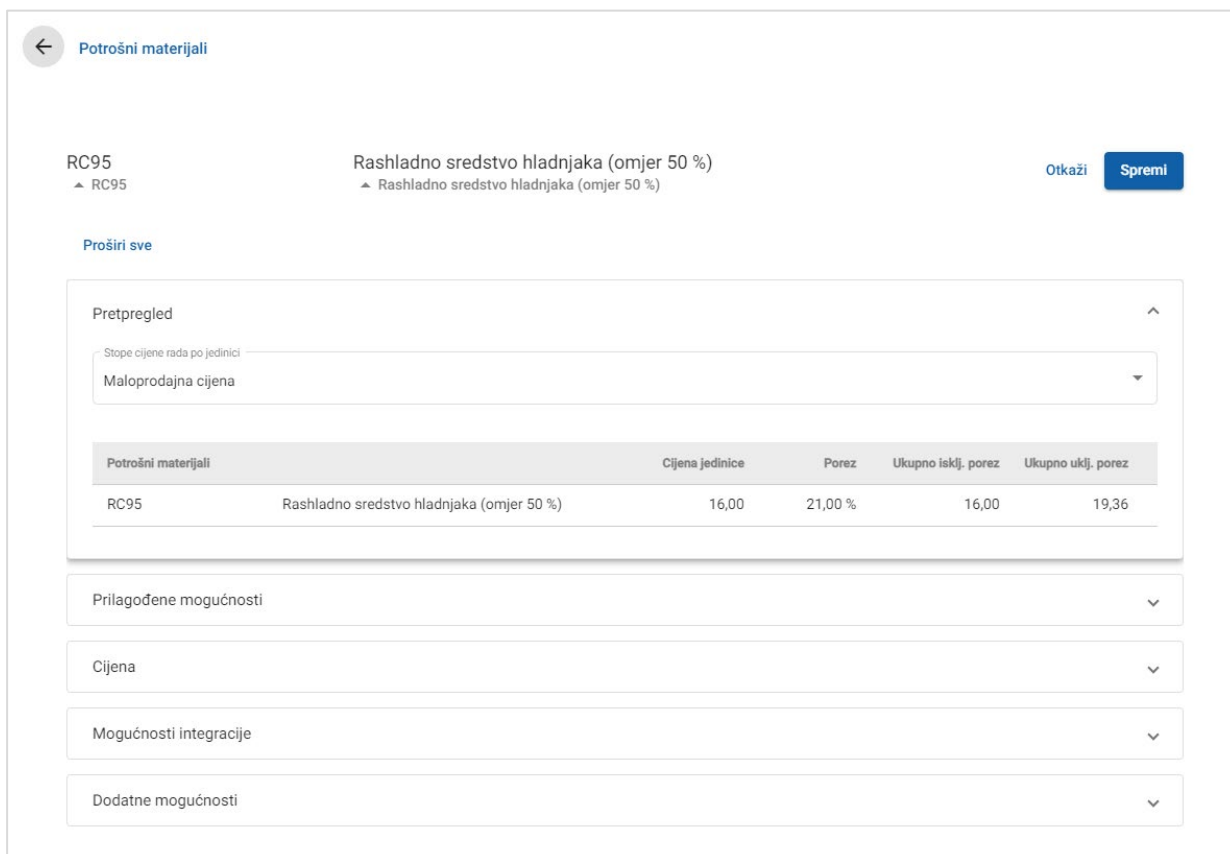
## Uredi potrošni materijal

Zaslon za uređivanje potrošnog materijala pruža mogućnosti za pretpregled i prilagodbu potrošnih materijala.

Za uređivanje potrošnog materijala pronađite potrošni materijal koji želite urediti i kliknite ikonu .

Zaslon za uređivanje potrošnog materijala pruža brz pristup sljedećim odjeljcima:

- **Pretpregled:** Pregledajte snimku stanja kako će se potrošni materijal prikazivati u ponudi.
- **Prilagođene mogućnosti:** Prilagodite kôd ili naziv potrošnog materijala.
- **Cijena:** Konfigurirajte mogućnosti određivanja cijena za potrošni materijal.
- **Mogućnosti integracije:** Unesite kôd potrošnog materijala koji se upotrebljava u vašem sustavu treće strane.
- **Dodatne mogućnosti:** Primijenite potrošni materijal na određene dijelove.



RC95 Rashladno sredstvo hladnjaka (omjer 50 %) Otkazi Spremi

Proširi sve

Pretpregled

Stope cijene rada po jedinici  
Maloprodajna cijena


Potrošni materijali	Cijena jedinice	Porez	Ukupno isklj. porez	Ukupno uklj. porez
RC95 Rashladno sredstvo hladnjaka (omjer 50 %)	16,00	21,00 %	16,00	19,36

Prilagođene mogućnosti

Cijena

Mogućnosti integracije

Dodatne mogućnosti

- ▶ Za otvaranje odjeljka kliknite ikonu .
- ▶ Za otvaranje svih odjeljaka kliknite **Proširi sve**.




## Određivanje cijena potrošnog materijala

Možete postaviti vrstu određivanja cijena kao fiksni ili varijabilni iznos. Zatim unesite pojedinosti i omogućite prikaz te stope cijene u ponudi.

Postoje različiti načini za izračun određivanja cijena potrošnog materijala:

- **Iznos:** Omogućava vam primjenu iznosa za svaku razinu cijena radnih sati.
- **Postotak:** Omogućava vam postavljanje stope cijene potrošnog materijala za svaku razinu cijena radnih sati kao postotak te određivanje najvećih i najmanjih vrijednosti.
- **Zamjena dijela:** Omogućava vam omogućivanje mogućnosti za dohvaćanje cijene alternativnog dijela.

### Za određivanje cijena potrošnog materijala na temelju fiksnog iznosa:




- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili pojedinosti o potrošnom materijalu.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Odaberite **Iznos** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Da biste dodali trošak za odlaganje ulja za potrošni materijal, na temelju stope cijene po jedinici, kliknite ikonu  **Uključi u izračun odlaganja ulja**.
  - Unesite cijenu za potrošni materijal za svaku razinu radnih sati u polje **Iznos**.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.


- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.

- 4 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Da biste primijenili potrošni materijal na određene dijelove, odaberite odgovarajuće dijelove iz padajućeg izbornika u odjeljku **Dodatne mogućnosti**.



Za određivanje cijena potrošnog materijala na temelju stope cijene po postocima:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili pojedinosti o potrošnom materijalu.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Odaberite **Postotak** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika **Izračun cijene na temelju**.
  - Da biste dodali trošak za odlaganje ulja za potrošni materijal, na temelju stope cijene po jedinici, kliknite ikonu  **Uključi u izračun odlaganja ulja**.
  - Unesite stopu cijene po postocima za svaku razinu radnih sati u polju **Postotak**.
  - Unesite najmanju i najveću vrijednost za trošak radnje u odgovarajuća polja.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.

- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
- 4 Kliknite **Spremi**.
  - ▶ Za onemogućivanje poruke upozorenja koja se prikazuje na zaslonu Odabir radnje za sve stavke bez cijene kliknite ikonu  **Isključi iz upozorenja na potrošni materijal bez cijene**.
  - ▶ Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, kliknite **Mogućnosti integracije** i unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.



### Za određivanje cijena potrošnog materijala na temelju zamjene dijela:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili pojedinosti o potrošnom materijalu.
- 2 Kliknite **Cijena**.
- 3 Kliknite ikonu  **Prikaži pojedinosti o zamjeni dijela**.
  - Unesite **Broj alternativnog dijela** u polje i kliknite **Dohvati**.  
Ako postoji valjani dio u sustavu, polje cijene popunit će se zadanom stopom cijene koja je postavljena u postavkama cijene za dijelove. Ako ne postoji valjani dio, u polju cijene prikazat će se iznos nula.
  - Unesite iznos u polje **Kapacitet dijela**.
  - Ako želite prikazati drukčiju **Stopu cijene dijela**, odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika.  
Polje cijene ažurirat će se na temelju cijene za dio. Ovo je polje samo referencija koja vam omogućava usporedbu cijene s drugim cijenama za dijelove.
  - Ako je cijena nula ili želite prebrisati cijenu valjanog dijela, unesite iznos u polje **Nova cijena za prebrisanje stare**.

Cijena ^

Uključi u izračun odlaganja ulja  Isključi iz upozorenja na potrošni materijal bez cijene

Prikaži pojedinosti o zamjeni dijela

Broj alternativnog dijela  Dohvati

Unesite broj dijela.


Stopa cijene dijela

Unesite broj dijela.

Cijena dijela  Kapacitet dijela  L

Dohvaćena cijena dijela Volumen spremnika Nova cijena za prebrisanje stare




Unesite cijenu dijela.

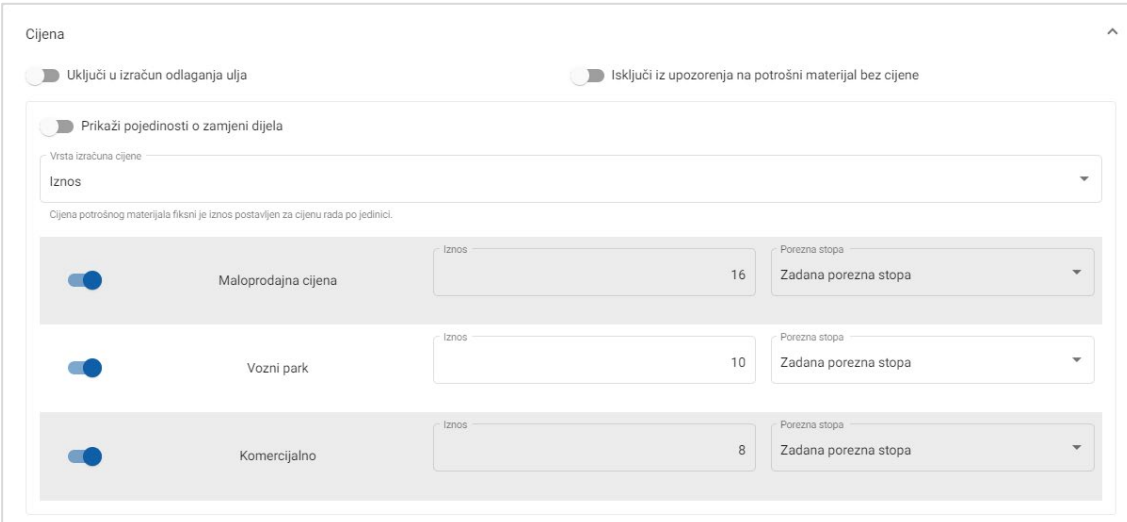
- 4 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
  - 5 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Za ponovno postavljanje određivanja cijena izbrišite **Broj alternativnog dijela**, onemogućite ikonu  **Prikaži pojedinosti o zamjeni dijela** i zatim kliknite **Spremi**.

## Potrošna roba

Potrošni materijal Potrošna roba može se primijeniti kao iznos ili stopa cijene po postocima u ponudi. Stopa cijene po postocima može se primijeniti na temelju radnih sati, dijelova ili radnih sati i dijelova.

Za određivanje cijena potrošnog materijala potrošne robe na temelju fiksnog iznosa:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili pojedinosti o potrošnom materijalu.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Odaberite **Iznos** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Da biste dodali trošak za odlaganje ulja za potrošni materijal, na temelju stope cijene po jedinici, kliknite ikonu  **Uključi u izračun odlaganja ulja**.
  - Unesite cijenu za potrošni materijal za svaku razinu radnih sati u polje **Iznos**.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.



Cijena

Uključi u izračun odlaganja ulja  Isključi iz upozorenja na potrošni materijal bez cijene

Prikaži pojedinosti o zamjeni dijela

Vrsta izračuna cijene  
Iznos




Cijena potrošnog materijala fiksni je iznos postavljen za cijenu rada po jedinici.

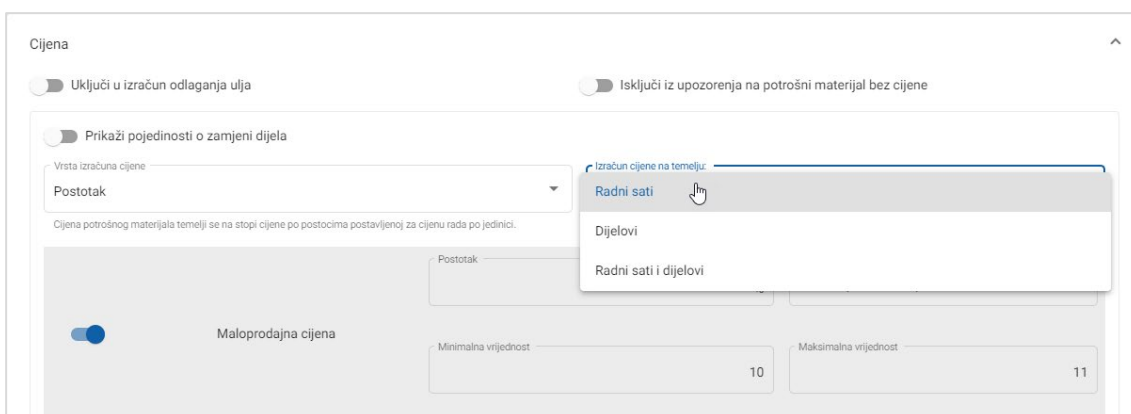
<input checked="" type="checkbox"/>	Maloprodajna cijena	Iznos	16	Porezna stopa Zadana porezna stopa
<input checked="" type="checkbox"/>	Vozni park	Iznos	10	Porezna stopa Zadana porezna stopa
<input checked="" type="checkbox"/>	Komerrijalno	Iznos	8	Porezna stopa Zadana porezna stopa

- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
- 4 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Mogućnosti prikazane na zaslonu Postavke mogu se razlikovati ovisno o vašoj pretplati.

Za određivanje cijena potrošnog materijala potrošne robe na temelju stope cijene po postocima:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili pojedinosti o potrošnom materijalu.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Odaberite **Postotak** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika **Izračun cijene na temelju**.
  - Da biste dodali trošak za odlaganje ulja za potrošni materijal, na temelju stope cijene po jedinici, kliknite ikonu  **Uključi u izračun odlaganja ulja**.
  - Unesite stopu cijene po postocima za svaku razinu radnih sati u polju **Postotak**.
  - Unesite najmanju i najveću vrijednost za trošak radnje u odgovarajuća polja.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.



- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
- 4 Kliknite **Spremi**.



## Odlaganje ulja

Potrošni materijal Odlaganje ulja omogućava vam prilagodbu načina za izračun potrošnog materijala za odlaganje ulja.

Vrste stope cijene za odlaganje ulja su sljedeće:




- **Fiksna stopa cijene:** Stopa cijene za odlaganje ulja jest iznos unesen u svaki stupac razine radnih sati.
- **Stopa cijene po jedinici:** Stopa cijene za odlaganje ulja izračunava se množenjem ukupnog volumena tekućina sa stopom cijene unesenom u svaku razinu radnih sati.

Za primjenu fiksne stope cijene za trošak za odlaganje ulja:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili potrošni materijal **Odlaganje ulja**.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Odaberite **Fiksna stopa cijene** iz padajućeg izbornika **Stopa cijene odlaganja ulja**.
  - Odaberite **Iznos** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Unesite stopu cijene za odlaganje ulja za svaku razinu radnih sati u polje **Iznos**.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.

- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
- 4 Kliknite **Spremi**.

Za primjenu stope cijene po jedinici za trošak za odlaganje ulja:

- 1 Kliknite ikonu  da biste proširili potrošni materijal **Odlaganje ulja**.
- 2 Kliknite **Cijena**.
  - Osigurajte da ikona  **Uključi u izračun odlaganja ulja** bude omogućena za svaki potrošni materijal koji želite uključiti u trošak za odlaganje.
  - Odaberite **Stopa cijene po jedinici** iz padajućeg izbornika **Stopa cijene odlaganja ulja**.
  - Odaberite **Iznos** iz padajućeg izbornika **Vrsta izračuna cijene**.
  - Unesite stopu cijene za odlaganje ulja za svaku razinu radnih sati u polje **Iznos**.
  - Upotrijebite zadanu poreznu stopu koja je bila odabrana na zaslonu **Stope cijene rada po jedinici** ili odaberite drukčiju stopu iz padajućeg izbornika.
  - Kliknite ikonu  da biste omogućili prikaz cijene u ponudi.

Cijena ^

Uključi u izračun odlaganja ulja  Isključi iz upozorenja na potrošni materijal bez cijene

Stopa cijene odlaganja ulja

Stopa cijene po jedinici ▼

Odaberite način primjene stope cijene za odlaganje ulja.

Prikaži pojedinosti o zamjeni dijela

Vrsta izračuna cijene

Iznos ▼

Cijena potrošnog materijala fiksni je iznos postavljen za cijenu rada po jedinici.

<input checked="" type="checkbox"/>	Maloprodajna cijena	Iznos <input type="text" value="10"/>	Porezna stopa Zadana porezna stopa <span style="float: right;">▼</span>
<input checked="" type="checkbox"/>	Vozni park	Iznos <input type="text" value="9"/>	Porezna stopa Zadana porezna stopa <span style="float: right;">▼</span>
<input checked="" type="checkbox"/>	Komercijalno	Iznos <input type="text" value="8"/>	Porezna stopa Zadana porezna stopa <span style="float: right;">▼</span>

- 3 Potvrdite promjene u odjeljku **Pretpregled**.
- 4 Kliknite **Spremi**.

## Određivanje cijena za dijelove

Zaslona Određivanje cijena za dijelove omogućava vam dodavanje razina cijena dijelova koje odražavaju vašu trenutnu strukturu cijena. Također, možete pogledati datoteke s cijenama za dijelove koje je postavio proizvođač.

Postoje dva načina za prilagodbu cijene dijelova:

- **Paušalni iznos:** Omogućava vam povišenje ili sniženje cijene uz isti postotak za sve dijelove.
- **Višestruke stope cijene:** Omogućava vam povišenje ili sniženje cijene postavljanjem različitih stopa cijene po postocima na temelju raspona cijena dijelova.

← Određivanje cijena za dijelove												
											Uredi	Dodaj
Naziv	Kôd	Kôd treće strane	Osnovna cijena	Raspon cijena			Postotak	Zadano	Prikaži popust	Oporezivo	Izmijenio korisnik	
Paušalni iznos	FLT	1234	HR	0	-	∞	10,00 %		Ne	Da	Zastupnik	
Višestruke stope cijene		12345		0	-	100,00	10,00 %	Croatia	Ne	Da	Zastupnik	
	MLT		HR	>100,00	-	200,00	8,00 %					
				>200,00	-	∞	6,00 %					

Za dodavanje razine cijena dijelova s paušalnim iznosom:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Unesite **Naziv** i **Kôd** cijene dijelova u odgovarajuća polja.
- 3 Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.
- 4 Odaberite osnovnu cijenu iz padajućeg izbornika **Osnovna cijena**.
- 5 Unesite stopu cijene u polje **Postotak**.
- 6 Odaberite regiju iz padajućeg izbornika **Zadano**.
- 7 Ako želite da se porez primijeni na ovu razinu cijena dijelova, označite potvrdni okvir **Oporezivo**.
- 8 Kliknite **Spremi**.

### Za dodavanje razine cijena dijela s višestrukim stopama cijena:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Unesite **Naziv** i **Kôd** cijene dijelova u odgovarajuća polja.
- 3 Ako želite uspostaviti vezu s vanjskim sustavom, unesite kôd u polje **Kôd treće strane**.
- 4 Odaberite osnovnu cijenu iz padajućeg izbornika **Osnovna cijena**.
- 5 Unesite najvišu cijenu razine cijena dijela u polje **Raspon cijena**.
- 6 Unesite stopu cijene u polje **Postotak**.
- 7 Nastavite dodavati raspon cijena dijelova i postotak za svaku dodatnu razinu.

Tijekom dodavanja posljednje razine pobrinite se da polje Raspon cijena bude prazno i da dodate samo postotak.

Otkazi Spremi Dodaj									
Naziv	Kôd	Kôd treće strane	Osnovna cijena	Raspon cijena	Postotak	Zadano	Prikaži popust	Oporezivo	Izmijenio korisnik
<input type="text" value="Višestruke stope cijene"/>	<input type="text" value="MLT"/>	<input type="text" value="12345"/>	<input type="text" value="HR"/>	0 - <input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="10"/> %	Croatia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Zastupnik
				>100.00 - <input type="text" value="200"/>	<input type="text" value="8"/> %				
				>200.00 - <input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="5"/> %				

- 8 Odaberite regiju iz padajućeg izbornika **Zadano**.
  - 9 Ako želite da se porez primijeni na ovu razinu cijena dijelova, označite potvrdni okvir **Oporezivo**.
  - 10 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Da biste ažurirali cijene dijelova, kliknite **Uredi**, izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.

## Prebriši cijenu i vrijeme

Zaslona Prebriši cijenu i vrijeme omogućava vam izmjenu standardnog vremena rada i cijene radnje radi stvaranja prilagođenog vremena rada koje se može primijeniti na vozila.

Prebrisanje cijene i vremena možete primijeniti prema atributima vozila ili modelu.

Ova funkcija možda nije dostupna u vašoj regiji.

← Prebriši cijenu i vrijeme

Otkazi
Spremi

---

### Primjenjivost

**Radnja**

<small>Kategorija *</small>	<small>Odjeljak *</small>	<small>Radnja *</small>
Servis	Zakazan servis	12345 – 1. godina – 10 000 km

**Vozilo**

<small>Vrsta vozila</small>	<small>Motor</small>	<small>Vrsta goriva</small>	<small>Mjenjač</small>
Gospodarsko vozilo	V6	HYBRID	Automatski

**Model**

Odaberi model ▼

Odaberi seriju ▼

Odaberi opis ▼

### Prebriši cijenu i vrijeme

<small>Vrijeme (h)</small>	<small>Vrijeme (h)</small>
<small>Ukupno isklj. porez</small>	<small>Ukupno isklj. porez</small> HRK 100
<small>Ukupno radnih sati isklj. porez</small>	<small>Ukupno radnih sati isklj. porez</small> HRK 25 <input type="checkbox"/> Oporezivo
<small>Ukupno dijelova isklj. porez</small>	<small>Ukupno dijelova isklj. porez</small> HRK 75 <input type="checkbox"/> Oporezivo

Za postavljanje prebrisanja cijene i vremena:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
- 2 Odaberite **Kategorija**, **Odjeljak** i **Radnja** iz padajućih izbornika.
- 3 Konfigurirajte sljedeće mogućnosti:
  - **Vozilo:** Primijenite prebrisanje na sva vozila ili odaberite iz padajućih izbornika **Vrsta vozila**, **Motor**, **Vrsta goriva** i **Mjenjač**.
  - **Model:** Odaberite **Model**, **Seriju** i **Opis** iz padajućih izbornika.



- 4 Konfigurirajte mogućnosti za prebrisanje cijene i vremena:
  - **Vrijeme (h):** Količina vremena potrebna za dovršenje radnje.
  - **Ukupno isklj. porez:** Ukupan iznos isključujući porez.
  - **Ukupno radnih sati isklj. porez:** Ukupan iznos radnih sati isključujući porez.
  - **Ukupno dijelova isklj. porez:** Ukupan iznos za dijelove isključujući porez.

Ako želite primijeniti porez na ukupni iznos za radne sate ili dio, označite potvrdni okvir **Oporezivo**.

- 5 Kliknite **Spremi**.

## Vremena rada

Zaslon Vremena rada omogućava vam prilagodbu vremena rada koje je naveo proizvođač. Zadana vremena rada proizvođača mogu se povećati ili smanjiti za fiksni iznos ili postotak.

Ova funkcija možda nije dostupna u vašoj regiji.

← Vremena rada
Otkazi **Spremi**

Stopa cijene rada po jedinici	Servis		Izbornici s fiksnim cijenama		Česti popravci	
	Vrsta prilagodbe		Vrsta prilagodbe		Vrsta prilagodbe	
	Sati		Postotak		Sati	
	Vrijednost prilagodbe	Prilagodi	Vrijednost prilagodbe	Prilagodi	Vrijednost prilagodbe	Prilagodi
Maloprodajna cijena	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="10.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vozni park	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="8.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Komercijalno	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="6.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Za prilagodbu vremena rada:

- 1 Kliknite padajući izbornik **Vrsta prilagodbe** i odaberite s popisa.
- 2 Unesite iznos prilagodbe u svaki stupac razine radnih sati.
- 3 Kliknite ikonu  da biste primijenili prilagodbu.

U regijama u kojima su dostupna dodatna vremena rada označite vremena rada na koja želite primijeniti prilagodbu. Na primjer, Prilagodi vrijeme proizvođača originalne opreme ili Prilagodi industrijsko standardno vrijeme.

- 4 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Mogućnosti prikazane na zaslonu Postavke mogu se razlikovati ovisno o vašoj pretplati.

## Napredne postavke

Aplikacija Superservice Menus pruža pristup naprednim postavkama koje vam omogućavaju prilagodbu dijelova i potrošnih materijala, uređivanje radnji te dodavanje preporuka za dodatnu prodaju.

Zaslon za napredne postavke na novom zaslonu koji uključuje sljedeće module:

- Kategorije vozila
- Zamjena dijela i potrošnog materijala
- Stvaranje radnji
- Preporuke za dodatnu prodaju

▶ Pristup naprednim postavkama temelji se na vašoj pretplati.

### Kategorije vozila

Modul Kategorije vozila omogućava vam stvaranje grupa vozila i dodjeljivanje vozila u te prilagođene grupe. Na primjer, Dizel, Benzin, Turbo, Hibridno ili Pogon na četiri kotača.

Preporučuje se da se vozila dodjeljuju samo jednoj kategoriji.

Nakon što stvorite kategorije vozila, prikazat će se kao odabir padajućeg izbornika na zaslonu Zamjena dijela i potrošnog materijala.

#### Za postavljanje kategorija vozila:

- 1 Kliknite pločicu **Kategorije vozila**.
- 2 Kliknite **Dodaj kategoriju**.
- 3 Unesite **Kôd kategorije** u polje (ako je primjenjivo).
- 4 Unesite **Naziv kategorije** u polje.
- 5 Odaberite **Da** ili **Ne** za sljedeće mogućnosti:
  - **Omogući uređivanje:** Omogućava uređivanje pravila zastupnicima ili korisnicima na nižoj razini.
  - **Omogući cijenu radnih sati:** Omogućava prikaz kategorije u matrici cijene za stope cijene rada po jedinici.
  - **Omogući komercijalnu cijenu:** Omogućava prikaz komercijalne cijene u Matrici cijene.

### Za primjenu kategorija na vozila:

1 Označite potvrdni okvir za potrebna vozila u stupcu **Vozila**:

- **Vozila**: Primjenjuje kategoriju vozila na sva vozila.
- **Model**: Primjenjuje kategoriju vozila na sva vozila u odabranom modelu. Kategorija se, prema zadanim postavkama, primjenjuje na naknadne razine.
- **Seriya**: Kliknite ikonu ▶ da biste proširili model za primjenu kategorije vozila na odabranu seriju. Kategorija se, prema zadanim postavkama, primjenjuje na naknadne razine.
- **Opis**: Kliknite ikonu ▶ da biste proširili model i seriju za primjenu kategorije vozila na odabrani opis.

2 Kliknite **Spremi**.

- ▶ Da biste ažurirali Kategorije vozila, kliknite  , izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.

## Zamjena dijela i potrošnog materijala

Modul Zamjena dijela i potrošnog materijala pruža vam mogućnost definiranja pravila za zamjenu odabranih dijelova i potrošnih materijala. Pravila za zamjenu zatim se mogu primijeniti na temelju starosti vozila, modela vozila ili kategorije vozila. Na primjer, možete postaviti pravila da se za vozila koja su starija od pet godina uvijek moraju upotrebljavati alternativni dijelovi.

Vrste zamjene uključuju sljedeće:

- Alternativni dijelovi: Omogućava vam da uvijek zamijenite alternativne dijelove ili dijelove proizvođača.
- Dio: Omogućava vam zamjenu jednog dijela drugim dijelom.
- Potrošni materijal: Omogućava vam zamjenu jednog potrošnog materijala drugim potrošnim materijalom.
- Dio umjesto potrošnog materijala: Omogućava vam zamjenu potrošnog materijala dijelom.

Tijekom procjene stavki i određivanja cijena za radnju, aplikacija kreće od prvog pravila na popisu, procjenjujući je li pravilo primjenjivo na odabrano vozilo i primjenjujući različite vrste zamjene. Zatim nastavlja s procjenom sljedećeg pravila na popisu.

### Za stvaranje pravila za zamjenu na temelju svih vozila:

- 1 Kliknite pločicu **Zamjena dijela i potrošnog materijala**.
- 2 Kliknite **Dodaj pravilo**.
- 3 Odaberite **Sva vozila** iz padajućeg izbornika.
- 4 Potvrdite da je preklopni gumb Omogući uređivanje postavljen na **Da**.  
Preklopni gumb Omogući uređivanje omogućava uređivanje pravila zastupnicima ili korisnicima na nižoj razini.
- 5 Ako želite odrediti raspon datuma za pravilo za zamjenu, postavite datume upotrebom kalendara.
- 6 Ako želite primijeniti pravilo za zamjenu na radnje, kliknite ikonu **+**. Zatim odaberite iz padajućih izbornika i kliknite **Dodaj**.
- 7 Kliknite **Dodaj** da biste uključili pravilo na popis za zamjenu.
- 8 Odaberite **Vrsta zamjene** iz padajućeg izbornika i dovršite odgovarajuća polja.
- 9 Kliknite ikonu **✓**.
- 10 Kliknite **Spremi**.


### Za stvaranje pravila za zamjenu na temelju starosti vozila:

- 1 Kliknite **Dodaj pravilo**.
- 2 Odaberite **Starost vozila** iz padajućeg izbornika.
- 3 Potvrdite da je preklopni gumb Omogući uređivanje postavljen na **Da**.  
Preklopni gumb Omogući uređivanje omogućava uređivanje pravila zastupnicima ili korisnicima na nižoj razini.
- 4 Postavite starost vozila upotrebom datuma registracije ili broja mjeseci.
- 5 Ako želite odrediti raspon datuma za pravilo za zamjenu, postavite datume upotrebom kalendara.
- 6 Ako želite primijeniti pravilo za zamjenu na radnje, kliknite ikonu **+**. Zatim odaberite iz padajućih izbornika i kliknite **Dodaj**.
- 7 Kliknite **Dodaj** da biste uključili pravilo na popis za zamjenu.
- 8 Odaberite **Vrsta zamjene** iz padajućeg izbornika i dovršite odgovarajuća polja.
- 9 Kliknite ikonu .
- 10 Kliknite **Spremi**.

### Za stvaranje pravila za zamjenu na temelju modela vozila:

- 1 Kliknite **Dodaj pravilo**.
- 2 Odaberite **Model vozila** iz padajućeg izbornika.
- 3 Potvrdite da je preklopni gumb Omogući uređivanje postavljen na **Da**.  
Preklopni gumb Omogući uređivanje omogućava uređivanje pravila zastupnicima ili korisnicima na nižoj razini.
- 4 Ako želite odrediti raspon datuma za pravilo za zamjenu, postavite datume upotrebom kalendara.
- 5 Ako želite primijeniti pravilo za zamjenu na radnje, kliknite ikonu **+**. Zatim odaberite iz padajućih izbornika i kliknite **Dodaj**.
- 6 Kliknite **Dodaj** da biste uključili pravilo na popis za zamjenu.
- 7 Odaberite **Vrsta zamjene** iz padajućeg izbornika i dovršite odgovarajuća polja.
- 8 Kliknite ikonu .
- 9 Kliknite ikonu **▶** da biste proširili model i seriju vozila.
- 10 Označite potrebni potvrdni okvir u stupcu **Vozila**.
- 11 Kliknite **Spremi**.

### Za stvaranje pravila za zamjenu na temelju kategorije vozila:

- 1 Kliknite **Dodaj pravilo**.
  - 2 Odaberite **Kategorija vozila** iz padajućeg izbornika.
  - 3 Potvrdite da je preklopni gumb Omogući uređivanje postavljen na **Da**.  
Preklopni gumb Omogući uređivanje omogućava uređivanje pravila zastupnicima ili korisnicima na nižoj razini.
  - 4 Kliknite polje **Kategorije vozila** i odaberite iz padajućeg izbornika.  
Pravilo možete primijeniti na više kategorija vozila.
  - 5 Ako želite odrediti raspon datuma za pravilo za zamjenu, postavite datume upotrebom kalendara.
  - 6 Ako želite primijeniti pravilo za zamjenu na radnje, kliknite ikonu **+**. Zatim odaberite iz padajućih izbornika i kliknite **Dodaj**.
  - 7 Kliknite **Dodaj** da biste uključili pravilo na popis za zamjenu.
  - 8 Odaberite **Vrsta zamjene** iz padajućeg izbornika i dovršite odgovarajuća polja.
  - 9 Kliknite ikonu **✓**.
  - 10 Kliknite **Spremi**.
- 
- ▶ Ako želite primijeniti unaprijeđene dijelove na Dio ili Potrošni materijal umjesto dijela, označite potvrdni okvir **Primijeni na unaprijeđene dijelove** tijekom postavljanja pravila za zamjenu.
  - ▶ Da biste ažurirali pravilo za zamjenu, kliknite  , izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.

## Stvaranje radnji




Zaslona Stvaranje radnji omogućava vam stvaranje novih radnji ili prilagodbu postojećih radnji radi zadovoljavanja specifičnih uvjeta tržišta ili zastupnika.

Tijekom prilagodbe radnji može se postaviti i objaviti komercijalna cijena. Ako komercijalna cijena nije postavljena, tehnička cijena bit će izračunata u aplikaciji Superservice Menus na temelju stopa cijene za radne sate, dijelove i potrošni materijal.

Mogućnosti uključuju sljedeće:

- **Nova radnja:** Omogućava vam stvaranje novih radnji na temelju modela ili kategorija vozila.
- **Nova varijanta:** Omogućava vam stvaranje varijante postojeće radnje za jedno vozilo.
- **Nove stavke u radnje:** Omogućava vam definiranje stavki za dodavanje u jednu radnju ili u više radnji istovremeno.

Možete dodati, urediti ili izbrisati podatke kao što su retci računa, retci kontrolnog lista, vremena rada, dijelovi i potrošni materijali.

Ikona	Značenje
	Izbrišite stavku.
	Poništite brisanje stavke.
	Prerasporedite stavku unutar popisa.



## Stvaranje nove radnje

Možete dodati novu radnju na temelju postojeće radnje ili možete stvoriti sasvim novu radnju. Nove radnje mogu se primijeniti na modele vozila ili kategorije vozila. Nove radnje uključene su u novu kategoriju Izbornici zastupnika.


### Za stvaranje nove radnje upotrebom postojeće radnje:

- 1 Kliknite pločicu **Stvaranje radnji**.
- 2 Kliknite **Dodaj** i odaberite **Nova radnja**.
- 3 Potvrdite da je preklopni gumb Temelji na postojećoj radnji postavljen na **Da**.
- 4 Odaberite **Model**, **Seriju** i **Opis** iz padajućih izbornika.
- 5 Kliknite **Dodaj**.
- 6 Odaberite **Kategoriju**, **Odjeljak** i **Radnju** iz padajućih izbornika.
- 7 Kliknite **Dodaj**.

### Za konfiguriranje pojedinosti o novoj radnji:

- 1 Odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika **Primjenjivo na**.
  - **Sva vozila**: Primijenite novu radnju na sva vozila.
  - **Model vozila**: Označite potrebni potvrdni okvir u stupcu **Vozila**.
  - **Kategorija vozila**: Kliknite unutar polja i odaberite iz padajućeg izbornika.
- 2 Ako želite onemogućiti tehničku cijenu, kliknite **Da** i unesite iznos u polje **Fiksna komercijalna cijena uklj. porez**.
- 3 Nova radnja prikazuje se u zadanoj kategoriji zastupnika.

Ako želite premjestiti radnju u alternativni odjeljak, kliknite ikonu Odjeljak **+** te odaberite kategoriju i odjeljak iz padajućih izbornika, a zatim kliknite **Dodaj**. Imate mogućnost brisanja radnje iz zadane kategorije.
- 4 Unesite **Kôd** i potvrdite ili uredite **Opis** u odgovarajućim poljima.
- 5 Potvrdite ili uredite vrijeme rada u polju **Vrijeme (h)**.

Mogu se konfigurirati dodatna vremena rada.
- 6 Potvrdite ili uredite kôdove **Jamstvo** i **Razina težine** u odgovarajućim poljima.
- 7 Dodajte ili uredite stavke **Redci računa**, **Redci kontrolnog lista**, **Dijelovi** ili **Potrošni materijali** u odgovarajućim poljima.
- 8 Kliknite **Spremi**.
- 9 Kliknite ikonu  da biste otvorili pojedinosti o radnji i postavili komercijalnu cijenu.

Za postavljanje komercijalne cijene:

- 1 Kliknite vezu **Postavi komercijalnu cijenu**.
  - 2 Odaberite komercijalnu cijenu iz padajućeg izbornika **Vrsta**.
  - 3 Unesite iznos u polja za cijenu **Proizvođač originalne opreme** i **Alternativni**.
  - 4 Ako komercijalna cijena uključuje porez, označite potvrdni okvir.
  - 5 Kliknite **Spremi**.
  - 6 Kliknite **Objavi**.
  - 7 Kliknite **Natrag**.
- 
- ▶ Ako unesete komercijalnu cijenu u polje **Fiksna komercijalna cijena uklj. porez**, nema potrebe za upotrebom veze **Postavi komercijalnu cijenu**.
  - ▶ Za unos novog retka kliknite unutar polja za opis i pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici.
  - ▶ Za stvaranje sasvim nove radnje odaberite **Ne** za preklopni gumb Temelji na postojećoj radnji i dovršite odgovarajuća polja.

## Stvaranje nove varijante


Možete stvoriti novu varijantu postojeće radnje za jedno vozilo. Mogu se izmijeniti pojedinosti o radnji kao što su redci računa i kontrolnog lista te stavke dijelova i potrošnog materijala.

Nova varijanta prikazuje se u odgovarajućoj kategoriji na kartici Odabir radnje u aplikaciji Superservice Menus.

### Za stvaranje nove varijante postojeće radnje:

- 1 Kliknite **Dodaj** i odaberite **Nova varijanta**.  
Preklopni gumb Temelji na postojećoj radnji postavljen je na **Da** prema zadanim postavkama.
- 2 Odaberite **Model**, **Seriju** i **Opis** iz padajućih izbornika.
- 3 Kliknite **Dodaj**.
- 4 Odaberite **Kategoriju**, **Odjeljak** i **Radnju** iz padajućih izbornika.
- 5 Kliknite **Dodaj**.

### Za konfiguriranje pojedinosti o radnji nove varijante:

- 1 Ako želite sakriti osnovnu radnju u aplikaciji Superservice Menus, kliknite **Da**.  
Prikazat će se samo prilagođena varijanta.
- 2 Ako želite onemogućiti tehničku cijenu, kliknite **Da** i unesite iznos u polje **Fiksna komercijalna cijena uklj. porez**.
- 3 Potvrdite ili uredite **Opis** i **Vrijeme (h)** u odgovarajućim poljima.  
Mogu se konfigurirati dodatna vremena rada.
- 4 Potvrdite ili uredite kôdove **Jamstvo** i **Razina težine** u odgovarajućim poljima.
- 5 Dodajte ili uredite stavke **Redci računa**, **Redci kontrolnog lista**, **Dijelovi** ili **Potrošni materijali** u odgovarajućim poljima.
- 6 Kliknite **Spremi**.
- 7 Kliknite ikonu  da biste otvorili pojedinosti o radnji i postavili komercijalnu cijenu.

### Za postavljanje komercijalne cijene:

- 1 Kliknite vezu **Postavi komercijalnu cijenu**.
- 2 Odaberite komercijalnu cijenu iz padajućeg izbornika **Vrsta**.
- 3 Unesite iznos u polja za cijenu **Proizvođač originalne opreme** i **Alternativni**.
- 4 Ako komercijalna cijena uključuje porez, označite potvrdni okvir.
- 5 Kliknite **Spremi**.
- 6 Kliknite **Objavi**.
- 7 Kliknite **Natrag**.

## Dodaj nove stavke u radnje

Ova mogućnost omogućava vam dodavanje novih stavki u jednu ili više radnji iz iste kategorije i odjeljka. Stavke kao što su redci računa i kontrolnog lista, dijelovi i potrošni materijali mogu se dodati u radnje. Stavke se mogu primijeniti na sva vozila, modele vozila ili kategorije vozila.

### Za dodavanje novih stavki u radnje:

- 1 Kliknite **Dodaj** i odaberite **Nove stavke u radnje**.
- 2 Odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika **Primjenjivo na**.
  - **Sva vozila**: Primijenite nove stavke na sva vozila.
  - **Model vozila**: Označite potrebni potvrdni okvir u stupcu **Vozila**.
  - **Kategorija vozila**: Kliknite unutar polja i odaberite iz padajućeg izbornika.
- 3 Kliknite ikonu Radnje **+** te odaberite kategoriju, odjeljak i radnju.
- 4 Kliknite **Dodaj**.

Ako želite isključiti radnje, odaberite i dodajte samo kategoriju i odjeljak. Kliknite ikonu Isključenja **+**, odaberite iz padajućeg izbornika i kliknite **Dodaj**.

### Za dodavanje vrste stavke i pojedinosti:

- 1 Kliknite **Dodaj**.
  - 2 Odaberite **Vrsta stavke** iz padajućeg izbornika i dovršite odgovarajuća polja.
  - 3 Kliknite ikonu **✓**.
  - 4 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Ako dio ili potrošni materijal već postoji u radnji, možete ga zanemariti označavanjem potvrdnog okvira **Zanemari ako stavka već postoji u radnji**.
  - ▶ Da biste ažurirali Stvaranje radnji, kliknite **✎**, izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.


## Preporuke za dodatnu prodaju

Modul Preporuke za dodatnu prodaju omogućava vam dodavanje preporuka za dodatnu prodaju koje će pokrenuti prodaju niza radnji tijekom pripreme ponude.

### Za dodavanje preporuke za dodatnu prodaju:

- 1 Kliknite pločicu **Preporuke za dodatnu prodaju**.
- 2 Kliknite **Dodaj preporuku**.
- 3 Kliknite ikonu Radnje **+** te odaberite kategoriju ili određeni odjeljak i radnju.
- 4 Kliknite **Dodaj**.
- 5 Kliknite ikonu Preporuke **+**.
- 6 Odaberite **Kategorija**, **Odjeljak** i **Radnja** iz padajućih izbornika.
- 7 Kliknite **Dodaj**.

### Za povezivanje preporuke za dodatnu prodaju s vozilima:

- 1 Odaberite mogućnost iz padajućeg izbornika Vozila.
    - **Sva vozila**: Primijenite preporuku za dodatnu prodaju na sva vozila.
    - **Model vozila**: Označite potrebni potvrdni okvir u stupcu **Vozila**.
      - **Vozila**: Primijenite preporuku za dodatnu prodaju na sva vozila.
      - **Model**: Primijenite preporuku za dodatnu prodaju na sva vozila u odabranom modelu.
      - **Serijski broj**: Kliknite ikonu **▶** da biste proširili model i primijenili preporuku za dodatnu prodaju na odabranu seriju.
      - **Opis**: Kliknite ikonu **▶** da biste proširili model i seriju te primijenite preporuku za dodatnu prodaju na odabrani opis.
    - **Kategorija vozila**: Kliknite unutar polja i odaberite iz padajućeg izbornika.
  - 2 Kliknite **Spremi**.
- ▶ Da biste ažurirali Preporuke za dodatnu prodaju, kliknite  , izmijenite pojedinosti i zatim kliknite **Spremi**.

INFOMEDIA™