



SUPERSERVICE MENUS

Beállítási útmutató

Tartalom

Bevezetés	2
Alapbeállítások	3
Felhasználói beállítások	3
Kereskedői beállítások	4
Integrációs beállítások	7
Alkalmazottcsoportok	9
Biztonság	10
Nyomtatási beállítások	11
Árbeállítások	13
Adókulcsok	13
Munkadíjak	15
Egyebek	18
Segédanyagok	25
Alkatrészárak	29
Ár és munkaidő felülírása	31
Munkaidő	33
Speciális beállítások	34
Járműkategóriák	34
Alkatrészek és egyebek behelyettesítése	36
Műveletek létrehozása	39
Többletértékesítési ajánlások	44

Bevezetés

Annak érdekében, hogy kereskedése a lehető legnagyobb mértékben kihasználja a Superservice Menus előnyeit, szükséges, hogy konfigurálja a beállításokat: többek között a munka, az alkatrészek, illetve az egyéb árzását.


A Beállítások képernyőn megjelenő opciók eltérőek lehetnek az előfizetése függvényében.

Az útmutató az alábbi részekből áll:

- Alapbeállítások
- Árbeállítások
- Speciális beállítások

A Beállítások képernyő megnyitásához kattintson a  ikonra.

A Beállítások képernyőn való navigáláshoz a következő gombokat használhatja:

- **Szerkesztés:** Szerkesztheti az oldal tartalmát.
- **Mentés:** Mentheti a változtatásokat.
- **Mégse:** Elvetheti a változtatásokat.
- **Vissza:** Visszatérhet az előző képernyőre.
-  : Visszatérhet a főképernyőre.

Alapbeállítások

Az alapvető alkalmazásbeállítások segítségével testre szabhatja a felhasználói és a kereskedői beállításokat, valamint beállíthat alkalmazottcsoportokat, és konfigurálhatja az egyes csoportokra vonatkozó biztonsági jogosultságokat.

Felhasználói beállítások

A Felhasználói beállítások képernyőn megjelenítheti a beágyazott súgót, módosíthatja az alkalmazás témáját, és aktiválhatja a hálózatfigyelőt.

Az alkalmazástémát alapértelmezés szerint a gyártó állítja be. A hálózatfigyelő olyan rendszer, amely folyamatosan ellenőrzi az egyes felhasználók internetkapcsolatát, és értesíti a felhasználókat az esetleges problémákról.

← Felhasználói beállítások

Mégse Mentés

Általános

Beágyazott súgó megjelenítése Igen

Hálózatfigyelés engedélyezése Igen

A felhasználói beállítások szerkesztése:

- 1 Kattintson a **Szerkesztés** gombra.
- 2 Válassza az **Igen** lehetőséget a beágyazott súgó megjelenítéséhez.
- 3 Válassza az **Igen** lehetőséget a hálózatfigyelő engedélyezéséhez.
- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.

Kereskedői beállítások

A Kereskedői beállítások képernyőn kiválaszthatja a pénznemet, és megadhatja az árajánlatszám előnyben részesített formátumát. Emellett beállíthatja, hogy a keresési találatok a jobb oldali kormányzás (RHD) vagy a bal oldali kormányzás (LHD) szerint szűrve jelenjenek meg, a régiójának megfelelően.

← Kereskedői beállítások

Mégse Mentés

Általános ^

Pénznem
Hungarian Forint ▼

Formátum
Csak szám: xxx ▼

Kormányzás
LHD – bal oldali kormányzás ▼

Időzóna
(GMT +00:00) UTC ▼

Raktárkészlet ▼

Nyelvek ▼

Árbeállítások ^

Arkerékítés
Kerekítés erre: 0.05 ▼

Készletek megjelenítése alapértelmezés szerint



Árajánlat-beállítások ▼

Technikai beállítások ▼

Általános beállítások konfigurálása:

- 1 Válassza ki a pénznemet a **Pénznem** legördülő menüből.
- 2 Válassza ki az árajánlatszám-formátumot a **Formátum** legördülő menüből.
- 3 Válassza ki a szűrés típusát a **Kormányzás** legördülő menüből.
- 4 Válassza ki az időzónát az **Időzóna** legördülő menüből.
- 5 Kattintson a **Nyelvek** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
- 6 Adja meg az árajánlat érvényességi idejét napokban az **Árajánlat-beállítások** részben.
- 7 Kattintson a **Mentés** gombra.

Árak és technikai beállítások konfigurálása:

- 1 Ha szeretné alkalmazni az **Árkerekítés** funkciót az árajánlatokban szereplő árakra, válasszon egy lehetőséget a legördülő menüből.
Az előfizetése függvényében további árbeállítások is elérhetők lehetnek.
- 2 Ha szeretné, hogy a készletek alapértelmezés szerint megjelenjenek a Műveletkiválasztás és az Árajánlat részletei képernyőkön, kattintson a **Készletek megjelenítése alapértelmezés szerint**  ikonra. A készlet olyan alkatrészek csoportja, amelyek összeszerelve képeznek egy alkatrészt.
- 3 Az Élettartamszerviz költségeinek kiszámításakor alkalmazott fogyasztói árindex százalékos értékének módosításához írjon be egy összeget a **Fogyasztói árindex %** mezőbe.
- 4 A Műveletkiválasztás képernyőn lévő szűrő alkalmazásával beállíthatja, hogy csak azok a menük jelenjenek meg, amelyek a megadott járműazonosító számra vonatkozó opciókkal rendelkeznek. A szűrő alkalmazásához kattintson a **Gyári opciók szerinti szűrés engedélyezése (legjobb találat)**  ikonra.
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.

Raktárkészlet

A Raktárkészlet-beállítás segítségével meghatározhatja a raktárkészlet (RK) leírásait, amelyek hozzárendelhetők az alkatrészekhez az Árajánlat részletei lapon. A felhasználók az Árajánlat részletei lap RK mezőjében a leírások listájáról választva rögzíthetik a raktárkészletet egy adott cikkszámhoz.

A kereskedési folyamatoktól függően az Árajánlat részletei lapon található alkatrészadatok (pl.: raktárkészlet, alkatrésztároló helye) automatikusan kitölthetők a DMS-ből vagy egy alkatrészfájlból. A funkció beállításához a DMS-szolgáltató kiegészítő segítségével lehet szükség.

Raktárkészlet és alkatrésztároló helye beállítások engedélyezése:

- 1 Kattintson a **Szerkesztés** gombra.
- 2 Ha szeretné engedélyezni az RK és az alkatrésztároló helye beállítást, kattintson az **Igen** lehetőségre.

Az RK és az Alkatrésztároló helye oszlop megjelenik az Árajánlat részletei lapon, amikor egy tétel sorát kibontja.

- 3 Kattintson a **Mentés** gombra.

Raktárkészlet legördülő leírásainak hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Szerkesztés** gombra.
- 2 Kattintson a **+** ikonra.
- 3 Adjon meg egy raktárkészlet-leírást a **Leírások** mezőben.
- 4 Kattintson a **+** ikonra további leírásmezők hozzáadásához és a leírás nevének megadásához.
- 5 Kattintson a **+** ikonra a leírások mozgatásához, hogy az igény szerinti sorrendben jelenjenek meg.
- 6 Kattintson a **Mentés** gombra.

Integrációs beállítások

Az Integrációs beállítások képernyőn az integrációtípusokat állíthatja be, például a DMS-t vagy egy harmadik fél rendszerét. Lehetősége van fájlt exportálni, majd betölteni a DMS-be, vagy beállíthatja a közvetlen adatátvitelt a DMS-be az Infomedia DMSi alkalmazás használatával.

Részletes opciók is elérhetők a DMS-integrációhoz, amelyek beállításához szükség lehet a DMS-szolgáltató segítségére.

Egyszerűfájl-exportálás beállítása:

- 1 Kattintson a **DMS hozzáadása** gombra.
- 2 Válassza ki az **Egyszerűfájl-exportálás** lehetőséget az **Integráció típusa** legördülő menüből.
- 3 Válassza ki a fájlformátumot az **Exportformátum** legördülő menüből.
- 4 Válassza ki a **Tizedesjel** típusát a legördülő menüből.
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.

A fájlt a rendszer XML- vagy TXT-fájlba exportálja.

DMSi-integráció beállítása:

- 1 Kattintson a **DMS hozzáadása** gombra.
- 2 Válassza ki a **DMSi** lehetőséget az **Integráció típusa** legördülő menüből.
- 3 Válassza az **Igen** lehetőséget az **Új DMSi-alkalmazás** engedélyezéséhez.
- 4 Válassza a **Helyi** lehetőséget az **Integráció típusa** legördülő menüből.
- 5 Válassza ki a kívánt DMS-kapcsolatot az **Elérhető kapcsolatok** legördülő menüből.
- 6 Végezze el az esetleges további beállításokat, illetve töltsse ki az esetleges további mezőket a DMS-kapcsolatra vonatkozóan.
- 7 Kattintson a **DMSi-kapcsolat tesztelése** lehetőségre, hogy ellenőrizze, a rendszer csatlakoztatva van-e.
- 8 Kattintson a **Mentés** gombra.

Harmadik fél integráció beállítása:

- 1 Kattintson a **Harmadik fél hozzáadása** gombra.
 - 2 Válassza ki a szolgáltató nevét az **Integráció típusa** legördülő menüből.
 - 3 Adja meg a szolgáltató adatait a megfelelő mezőkben.
 - 4 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ Az előfizetése függvényében további integrációtípusok is elérhetők lehetnek.
 - ▶ A DMSi telepítésére, illetve a DMS-integrációra vonatkozó további információkért látogasson el a Médiaközpont-oldalra.
<https://media.infomedia.com.au/?product=menus>
 - ▶ Ha segítségre van szüksége, forduljon az Ügyfélszolgálathoz.
<https://www.infomedia.com.au/contact/customer-support>

Alkalmazottcsoportok

Az Alkalmazottcsoportok képernyőn rögzítheti az alkalmazottcsoportokat, beoszthatja a felhasználókat a csoportokba, és hozzákapcsolhat alkalmazotti azonosítókat egy DMS-hez vagy egy harmadik fél rendszeréhez. Alapértelmezés szerint három csoport van hozzáadva: alkatrész-tanácsadók, szerviztanácsadók és szerelők.

← Alkalmazottcsoportok
Hozzáadás

Alkalmazottcsoportok

Csoport neve	Tagok	
Alkatrész-tanácsadók	Administration Bryan	
Szerelők	Joe Spares, William Smith	
Szerviztanácsadók	Administration Bryan, Dealer	

Alkalmazottak

Hozzáadás

Alkalmazott neve	Alkalmazott száma	E-mail-cím	Minősítési szám	Képzettségi szint	Forrás	Csoportok	
Administration Bryan					Előfizetés	Alkatrész-tanácsadók, Szerviztanácsadók	
Dealer					Előfizetés	Szerviztanácsadók	
Joe Spares	1	jspares@ifm.com	123	Mester	Kereskedés	Szerelők	
William Smith	2	wsmith@ifm.com	1234	Képesített	Kereskedés	Szerelők	

Felhasználók hozzárendelése meglévő csoportokhoz:

- 1 Kattintson a ikonra egy csoportnév megnyitásához.
- 2 Kattintson a **Tagok** mezőbe, és válassza ki az alkalmazottakat a legördülő menüből.
- 3 Ha szeretné hozzákapcsolni az alkalmazottakat egy külső rendszerhez, kattintson a **Harmadik fél azonosítójának hozzáadása** lehetőségre, majd válasszon a legördülő menüből. Adja meg az alkalmazotti azonosítót a megfelelő mezőben.
- 4 Kattintson a ikonra.

Új felhasználó hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra az Alkalmazott neve rész alatt.
 - 2 Írja be az alkalmazott nevét, alkalmazottsámát, e-mail-címét és minősítési számát a megfelelő mezőkbe.
 - 3 Válassza ki a **Képzettségi szintet**.
 - 4 Kattintson a **Csoportok** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
 - 5 Kattintson a ikonra.
- ▶ Amikor hozzáad egy alkalmazottat egy csoporthoz, a csoport neve az alkalmazottnak megfelelően automatikusan kitöltődik a Csoportok mezőben.

Biztonság

A Biztonság képernyőn beállíthatja a hozzáférési szintet a hierarchiában egyazon vagy alacsonyabb szinten lévő alkalmazottcsoportokra vonatkozóan a kereskedésén belül.

A Biztonság képernyő fő területei:

- **Alkalmazás:** Árajánlat-műveletek engedélyezése vagy tiltása.
- **Adminisztráció:** A Beállítások képernyőkhöz való hozzáférés engedélyezése vagy tiltása.

	Alkatrész-tanácsadók	Szerviztanácsadók	Szerelők
Alkalmazás	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Árajánlat törlése	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Árajánlat nyomtatása	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adminisztráció	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kereskedői beállítások	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alkalmazottcsoportok	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biztonság	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adókulcsok	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A biztonsági beállítások konfigurálása:

- 1 Kattintson a **Szerkesztés** gombra.
 - 2 Jelölje be a jelölőnégyzetet azon jogosultságok mellett, melyeket egyes alkalmazottcsoportokra alkalmazni kíván.
 - 3 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ Egy adott felhasználó jogosultságainak ellenőrzéséhez kattintson a legördülő menüre, és válasszon egy nevet a listáról.
 - ▶ Frissítéshez kattintson a **Szerkesztés** gombra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Nyomtatási beállítások

A Nyomtatási beállítások képernyőn nyomtatási profilokat rögzíthet és szerkeszthet. A nyomtatási profilok az Árajánlat-műveletek menüből történő nyomtatáskor használatosak.

Megadhat egyéni kereskedési adatokat, fejléceket, lábléceket, valamint emblémákat is feltölthet. Nyomtatási sablonokat is használhat, például árajánlathoz, javításmegrendeléshez vagy ellenőrzőlaphoz.

←
Nyomtatási beállítások

<
Árajánlat
>
+

Profilnév
Árajánlat

Törlés
Mégse
Mentés

A kereskedés adatai

Kereskedő kódja	Cégszám
Kereskedés neve IFM Menus Training 4	
Telefon 1234567890	Fax 0987654321
Kapcsolattartó neve Joe Spares	
E-mail-cím jspares@ifm.com.hu	
Weboldal	Adószám
Kereskedés emblémája Embléma feltöltése	

Kereskedés címe

Cím 1 Üres utca	
Cím	
Város Város	Irányítószám 1234
Megye Megye	Ország Hungary

Levélcím

Kereskedés címével azonos

Nyomtatási sablonok

- Szervizárajánlat számlasorok nélkül
- Javítási megrendelés
- Szerviz-ellenőrzőlap
- Szervizárajánlat

Nyomtatási profil nevének megadása:

- 1 Kattintson a + ikonra.
- 2 Adjon meg nevet a mezőben.
- 3 Kattintson a **Mentés** gombra.

Nyomtatási profil konfigurálása:

- 1 Válassza ki a profil nevét a felső menüszalagról.
 - 2 Adja meg a kereskedés adatait a megfelelő mezőkben.
Például: kereskedés neve, cím, telefonszám, fax és e-mail-cím.
 - 3 Kattintson az **Embléma feltöltése** pontra, és válassza ki a kereskedés emblémáját.
 - 4 Válasszon az elérhető jelölőnégyzetek közül a **Nyomtatási sablonok** alatt.
 - 5 Ellenőrizze az alapértelmezett margóbeállításokat, és szükség esetén igazítsa ki őket egyéni követelményeinek megfelelően.
 - 6 Töltse ki igény szerint a **Fejléc** és a **Lábléc** mezőt, valamint adja meg a formátumot.
 - 7 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ A nyomtatási beállítások frissítéséhez kattintson a profilnévre, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Árbeállítások

A pontos és következetes árajánlatok érdekében el kell végeznie a fő árbeállításokat a Superservice Menus alkalmazásban. Az egyéni árbeállítások között például az adókulcsok, a munkadíjak és az egyéb árak konfigurálása szerepel. Emellett az alkatrészek árát is megtekintheti és beállíthatja.

- ▶ A Beállítások képernyőn megjelenő opciók eltérőek lehetnek az előfizetése függvényében.

Adókulcsok

Az Adókulcsok képernyőn új adókulcsokat adhat hozzá, vagy módosíthatja a meglévőket. Az adót ezután alkalmazhatja a munkára, az egyebekre és az alkatrészekre műveletek árazásakor. Több adókulcsot is beállíthat.

Emellett adócsoportokat is beállíthat. Ez olyan régiókban hasznos, ahol az árukra és a szolgáltatásokra egynél több adókulcs alkalmazandó. Adócsoportok beállításakor először rögzítse az adókulcsokat, majd adjon hozzá egy adócsoportot, végül rendelje hozzá a megfelelő adókulcsokat a csoporthoz.

Ezen a képernyőn az alkatrészarákra alkalmazandó alapértelmezett adókulcsot is beállíthatja.

← Adókulcsok

Mégse Mentés Hozzáadás

Név	Kód	Százalék	Módosította:
- Áfa	Tax10	10 %	Kereskedő
- BTW	BTW	20 %	Kereskedő
- Környezetvédelmi adó	EO	25 %	Kereskedő

Adócsoportok

Több adómérték engedélyezése Nem

Alkatrészek adókulcsa

Alkatrészek alapértelmezett adókulcsa

Új adókulcs hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Töltse ki az **Adókulcs neve** és az **Adókulcs kódja** mezőket.
- 3 Adja meg az adókulcsot a **Százalék (%)** mezőben.
- 4 Ismétlje meg a lépéseket minden egyes adókulcsra vonatkozóan.
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.

Adócsoporthoz hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Szerkesztés** gombra.
- 2 Válassza az **Igen** lehetőséget több adómérték engedélyezéséhez.
- 3 Kattintson az **Adócsoporthoz hozzáadása** lehetőségre.
- 4 Töltse ki az **Adócsoporthoz neve** és az **Adócsoporthoz kódja** mezőket.
- 5 Kattintson az **Adókulcsok** mezőbe, és válasszon ki egy vagy több adókulcsot a legördülő menüből.
- 6 Ismételje meg a lépéseket minden egyes adócsoporthoz vonatkozóan.

Mégse Mentés Hozzáadás

Adócsoporthoz

Több adómérték engedélyezése Igen **Adócsoporthoz hozzáadása**

Adócsoporthoz neve	Adócsoporthoz kódja	Adókulcsok	Módosította:
<input type="text" value="Több adómérték"/>	<input type="text" value="BTW-A"/>	<input type="text" value="BTW"/> <input type="text" value="Áfa"/>	Kereskedő

- 7 Kattintson a **Mentés** gombra.

- ▶ Alkatrészek adókulcsának beállításához válasszon ki egy adókulcsot az **Alkatrészek alapértelmezett adókulcsa** legördülő menüből, és az Alkatrészarázás képernyőn jelölje be az **Adóköteles** jelölőnégyzetet.

Munkadíjak

A Munkadíjak képernyőn rögzítheti a kereskedése igényeinek megfelelő munkadíjakat.

Egy művelet munkadíjának kiszámítása többféle módon történhet:

- **Norma:** Órákenti normát állíthat be a munkadíjhoz.
- **Több díj:** Több díjat állíthat be olyan munkadíjszintekhez, amelyek a munkaidő pontos mennyiségén alapulnak.
- **Ármátrix:** Egyéni mátrixot állíthat be olyan munkák árazásához, amelyek egy művelet nehézségi szintjén és a meghatározott járműkategóriákon alapulnak.

- ▶ Az ármátrix opcionális előfizetési funkció, és nem feltétlenül érhető el minden felhasználó számára.

← Munkadíjak										
										Hozzáadás
Munkadíj neve	Harmadik fél kódja	Óra	Óradíj	Adókulcs	Egyebek adókulcsa	Alapértelmezett	Országok	Módosította:		
Norma	1234	0 - ∞	120,00 Ft	Áfa	Áfa		Hungary	Kereskedő	✎	
Több díj	12345	0 - 1	120,00 Ft	Áfa	Áfa	Hungary	Hungary	Kereskedő	✎	
		>1 - 2	130,00 Ft							
		>2 - ∞	140,00 Ft							
Ármátrix		Ármátrix használata <input checked="" type="checkbox"/>	120,00 Ft	Áfa	Áfa		Hungary	Kereskedő	✎	

Munkadíjszint beállítása normával:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Töltse ki a **Munkadíj neve** mezőt.
- 3 Ha szeretné hozzákapcsolni egy külső rendszerhez, adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.
- 4 Adja meg a munkadíjat az **Óradíj** mezőben.
Ügyeljen rá, hogy az Óra mező üresen maradjon, és csak az Óradíj mezőt töltsse ki.
- 5 Válassza ki az **Adókulcs** és az **Egyebek adókulcsa** értékeket a legördülő menükből.
- 6 Kattintson az **Alkalmazhatóság** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
Az adókulcsot több franchise-ra alkalmazhatja (ha vannak).
- 7 Válassza ki a régiót az **Alapértelmezett** legördülő menüből.
- 8 Kattintson a **Mentés** gombra.

Munkadíjszint beállítása több díjjal:


- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Töltse ki a **Munkadíj neve** mezőt.
- 3 Ha szeretné hozzákapcsolni egy külső rendszerhez, adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.
- 4 Adja meg az órák számát az **Óra** mezőben.
- 5 Adja meg a munkadíjat az **Óradíj** mezőben.
- 6 Adjon meg újabb órákat és óradíjakat mindegyik további szükséges szinthez.
Ügyeljen rá, hogy az utolsó szint hozzáadásakor az Óra mező üresen maradjon, és csak az Óradíj mezőt töltsse ki.
- 7 Válassza ki az **Adókulcs** és az **Egyebek adókulcsa** értékeket a legördülő menükből.
- 8 Kattintson az **Alkalmazhatóság** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
Az adókulcsot több franchise-ra alkalmazhatja (ha vannak).

Több díj
Törés
Mégse
Mentés

Munkadíj neve	<input type="text" value="Több díj"/>	Alapértelmezett	<input type="text" value="Hungary"/>															
Harmadik fél kódja	<input type="text" value="12345"/>	Alkalmazhatóság	<input type="text" value="Hungary"/>															
Óra	<input type="checkbox"/> Ármátrix használata <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">0</td> <td style="width: 10%;">-</td> <td style="width: 10%;"><input type="text" value="1"/></td> </tr> <tr> <td>>1</td> <td>-</td> <td><input type="text" value="2"/></td> </tr> <tr> <td>>2</td> <td>-</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	0	-	<input type="text" value="1"/>	>1	-	<input type="text" value="2"/>	>2	-	<input type="text"/>	Óradíj	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">Ft</td> <td style="width: 10%;"><input type="text" value="120"/></td> </tr> <tr> <td>Ft</td> <td><input type="text" value="130"/></td> </tr> <tr> <td>Ft</td> <td><input type="text" value="140"/></td> </tr> </table>	Ft	<input type="text" value="120"/>	Ft	<input type="text" value="130"/>	Ft	<input type="text" value="140"/>
0	-	<input type="text" value="1"/>																
>1	-	<input type="text" value="2"/>																
>2	-	<input type="text"/>																
Ft	<input type="text" value="120"/>																	
Ft	<input type="text" value="130"/>																	
Ft	<input type="text" value="140"/>																	
Adókulcs	<input type="text" value="Áfa"/>																	
Egyebek adókulcsa	<input type="text" value="Áfa"/>																	

- 9 Válassza ki a régiót az **Alapértelmezett** legördülő menüből.
- 10 Kattintson a **Mentés** gombra.

Ármátrix beállítása a munkadíjszinthez:





- 1 Kattintson a  ikonra egy munkadíjszint megnyitásához.
- 2 Kattintson az **Alkalmazhatóság** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.

Az ármátrix engedélyezéséhez egyetlen piacot kell kiválasztani.


- 3 Jelölje be az **Ármátrix használata** jelölőnégyzetet.
- 4 Kattintson az **Árak beállítása** hivatkozásra.

Ez megjeleníti a kereskedésére testre szabott nehézségi szinteket és járműkategóriákat.

- 5 Konfiguráljon normát vagy több díjat a díjszinthez:
 - **Norma:** Adjon meg normát a **Díjak** mezőben. Ügyeljen rá, hogy az Óra mező üresen maradjon, és csak az Óradíj mezőket töltsse ki.
 - **Több díj:** Adjon meg óraszámot és óradíjat a megfelelő mezőkben. Ügyeljen rá, hogy az utolsó szint hozzáadásakor az Óra mező üresen maradjon, és csak az Óradíj mezőt töltsse ki.

Ármátrix										Mégse	Mentés
Nehézségi szintek	4WD		Kiskereskedelmi ár		Flotta		Nagykereskedelmi				
	Óra	Díjak	Óra	Díjak	Óra	Díjak	Óra	Díjak	Díjak		
Szerelő - 1	0 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="120"/>	0 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="125"/>	0 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="130"/>	0 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="135"/>			
		Másolás az összeshez									
Szerelő - 2	0 -	<input type="text" value="1"/> Ft <input type="text" value="125"/>	0 -	<input type="text" value="1"/> Ft <input type="text" value="135"/>	0 -	<input type="text" value="1"/> Ft <input type="text" value="145"/>	0 -	<input type="text" value="1"/> Ft <input type="text" value="155"/>			
	 >1 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="130"/>	 >1 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="140"/>	 >1 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="150"/>	 >1 -	<input type="text"/> Ft <input type="text" value="160"/>			

- 6 Kattintson a **Mentés** gombra.

- ▶ A munkadíjak frissítéséhez kattintson a  ikonra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.


Egyebek

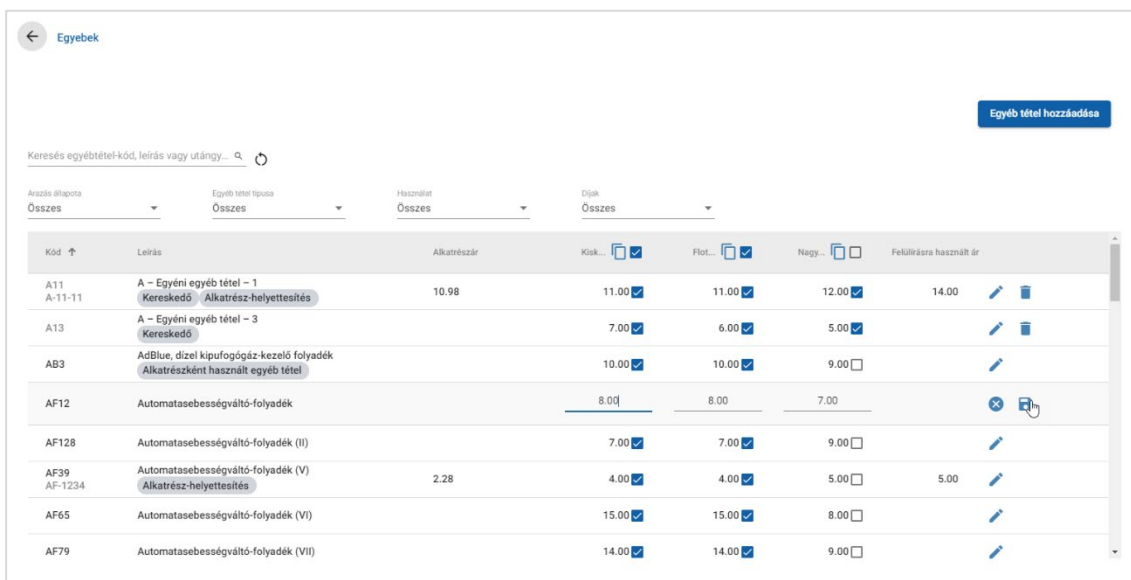
Az Egyebek képernyőn megadhatja a kereskedésében alkalmazott egyéb tételek árát, testre szabhatja a meglévő egyéb tételeket, és újakat adhat hozzá. Az egyebek árazása a Munkadíjak képernyőn beállított munkadíjszinteknek megfelelően történik. Például: flotta, kiskereskedelmi.












Egyebek képernyő


Ezen a képernyőn beárazhatja az egyéb tételeket egy rögzített összeg alapján. További árképzési opciók eléréséhez kattintson a  ikonra, majd szerkessze az adott egyéb tételt.

Egyéb tétel rögzített összeg alapján történő árazásához:

- 1 Kattintson duplán az egyéb tétel sorára.
- 2 Adjon meg egy egyébtétel-árat minden munkadíjszinthez.
- 3 Kattintson a  ikonra.





Kód	Leírás	Alkatrészár	Kisk. <input checked="" type="checkbox"/>	Flot. <input checked="" type="checkbox"/>	Nagy. <input type="checkbox"/>	Felülírással <input type="checkbox"/>	Felülírással használt ár
A11 A-11-11	A - Egyéni egyéb tétel - 1 Kereskedő Alkatrész-helyettesítés	10.98	11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	11.00 <input checked="" type="checkbox"/>	12.00 <input checked="" type="checkbox"/>	14.00	 
A13	A - Egyéni egyéb tétel - 3 Kereskedő		7.00 <input checked="" type="checkbox"/>	6.00 <input checked="" type="checkbox"/>	5.00 <input checked="" type="checkbox"/>		 
AB3	AdBlue, dízel kipufogógáz-kezelő folyadék Alkatrészként használt egyéb tétel		10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	10.00 <input checked="" type="checkbox"/>	9.00 <input type="checkbox"/>		
AF12	Automatasebességváltó-folyadék		8.00 <input checked="" type="checkbox"/>	8.00	7.00		 
AF128	Automatasebességváltó-folyadék (II)		7.00 <input checked="" type="checkbox"/>	7.00 <input checked="" type="checkbox"/>	9.00 <input type="checkbox"/>		
AF39 AF-1234	Automatasebességváltó-folyadék (V) Alkatrész-helyettesítés	2.28	4.00 <input checked="" type="checkbox"/>	4.00 <input checked="" type="checkbox"/>	5.00 <input type="checkbox"/>	5.00	
AF65	Automatasebességváltó-folyadék (VI)		15.00 <input checked="" type="checkbox"/>	15.00 <input checked="" type="checkbox"/>	8.00 <input type="checkbox"/>		
AF79	Automatasebességváltó-folyadék (VII)		14.00 <input checked="" type="checkbox"/>	14.00 <input checked="" type="checkbox"/>	9.00 <input type="checkbox"/>		




- ▶ Egy adott egyéb tétel megkereséséhez használja a keresőmezőt, vagy szűrjön a legördülő menük használatával.
- ▶ Az egyéb tételek árainak másolásához kattintson a  ikonra, jelölje be a jelölőnégyzetet, amelybe másolni szeretné az árakat, majd kattintson az **Árak másolása** lehetőségre.
- ▶ Jelölje be a munkadíj jelölőnégyzetet , ha az összes egyéb tételt elérhetővé szeretné tenni egy adott munkadíjhoz, illetve az ár jelölőnégyzetet, ha csak bizonyos egyéb tételeket szeretne elérhetővé tenni egy adott munkadíjhoz.
- ▶ Bizonyos esetekben előfordulhat, hogy a forgalmazó zárolja az egyes folyadékok és egyebek árait.

Új egyéb tétel hozzáadása

Hozzáadhat új egyéb tételeket, illetve konfigurálhatja az árbeállításokat, hogy igazodjanak a kereskedése igényeihez.


Új egyéb tétel hozzáadása:

- 1 Kattintson az **Egyéb tétel hozzáadása** gombra.
- 2 Adja meg az egyéb tétel kódját és leírását.
- 3 Kattintson a  ikonra.
Ekkor megjelenik az egyéb tételek szerkesztésére szolgáló képernyő.
- 4 Ha szeretné tesztre szabni az egyéb tétel részleteit, kattintson az **Egyéni beállítások** lehetőségre, majd adjon meg egy kódot és egy nevet.
 - Ha az egyéb tételt alkatrészként szeretné beállítani, kattintson az **Egyéb tétel használata alkatrészként**  ikonra.
Ha ez be van jelölve, az egyéb tétel megjelenik az alkatrészlistán egy árajánlaton belül.

- 5 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki az **Összeg** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - Ha egységaron alapuló olajmegsemmisítési díjat szeretne hozzáadni az egyéb tételhez, kattintson a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz**  ikonra.
 - Adjon meg egy egyébtétel-árat minden munkadíjszinthez az **Összeg** mezőben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.
 - 6 Ha szeretne kapcsolódni egy külső rendszerhez, kattintson az **Integrációs opciók** lehetőségre, majd adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.
 - 7 Kattintson a **További beállítások** lehetőségre.
 - Ha meghatározott alkatrészekhez szeretné alkalmazni az egyéb tételt, válassza ki a megfelelő alkatrészeket a legördülő menüből.
 - Válasszon egy Kategóriát, Részleget és Műveletet a Hozzárendelés az alábbi műveletekhez legördülő menükből, majd kattintson az **Alkalmazás** gombra.
 - Folytassa az egyéb tétel hozzáadását további műveletekhez a legördülő menük segítségével (szükség esetén).
 - 8 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
 - 9 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ Ha szeretne visszaállítani egy kódot vagy nevet, kattintson a  ikonra, majd válasszon ki egy opciót a listából.

Egyéb tételek szerkesztése

Az egyéb tételek szerkesztésére szolgáló képernyőn lehetőség nyílik az egyéb tételek előnézetének megtekintésére, illetve a tételek testreszabására.

Egy egyéb tétel szerkesztéséhez keresse meg az adott tételt, majd kattintson a  ikonra.

Az egyéb tételek szerkesztésére szolgáló képernyő gyors hozzáférést biztosít a következő részekhez:

- **Előnézet:** Megtekinthet egy előnézetet arról, hogy az egyéb tétel hogy fog megjelenni az árajánlatban.
- **Egyéni beállítások:** Testre szabhatja az egyéb tétel kódját és nevét.
- **Ár:** Konfigurálhatja az egyéb tételre vonatkozó árképzési beállításokat.
- **Integrációs opciók:** Megadhatja a harmadik fél rendszerében használt egyéb tétel-kódot.
- **További beállítások:** Alkalmazhatja az egyéb tételeket konkrét alkatrészekre.

← Egyebek

RC95
▲ RC95

Hűtőfolyadék (50%-os keverési arány)
▲ Hűtőfolyadék (50%-os keverési arány)

Mégse Mentés

Összes kibontása

Előnézet ^

Munkadíjak

Kiskereskedelmi ár v


Egyebek	Egységár	Áfa	Teljes összeg áfa nélkül	Teljes összeg áfával	
RC95	Hűtőfolyadék (50%-os keverési arány)	16,00	21,00%	16,00	19,36

Egyéni beállítások v

Ár v

Integrációs opciók v

További beállítások v

- ▶ Egy rész kibontásához kattintson a  ikonra.
- ▶ Az összes rész kibontásához kattintson az **Összes kibontása** lehetőségre.




Egyéb tételek árképzése

Az árképzés típusaként beállíthat rögzített vagy változó összeget. Ezt követően adja meg a részleteket, és engedélyezze, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.

Az egyéb tétel ára különböző módokon számítható ki:




- **Összeg:** Beállíthat egy összeget az egyes munkadíjszintekhez.
- **Százalék:** Beállíthatja az egyéb tételek árát az egyes munkadíjszintekhez százalékként, és megadhat maximális és minimális értékeket.
- **Alkatrész-helyettesítés:** Lehetővé teszi az utángyártottalkatrész-árak lekérésére szolgáló opció engedélyezését.


Egyéb tétel rögzített összeg alapján történő árazásához:

- 1 Kattintson a  ikonra az egyéb tétel részleteinek kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki az **Összeg** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - Ha egységáron alapuló olajmegsemmisítési díjat szeretne hozzáadni az egyéb tételhez, kattintson a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz**  ikonra.
 - Adjon meg egy egyébtétel-árát minden munkadíjszinthez az **Összeg** mezőben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.



- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
 - 4 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ Ha meghatározott alkatrészekhez szeretné alkalmazni az egyéb tételt, válassza ki a megfelelő alkatrészeket a **További beállítások** legördülő menüjéből.

Egyéb tétel százalékos ár alapján történő árazásához:

- 1 Kattintson a  ikonra az egyéb tétel részleteinek kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki a **Százalék** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - **Az árszámítás alapja** legördülő menüből válasszon ki egy lehetőséget.
 - Ha egységáron alapuló olajmegsemmisítési díjat szeretne hozzáadni az egyéb tételhez, kattintson a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költség számításához**  ikonra.
 - Adjon meg százaléértékeket minden munkadíjshoz a **Százalék** mezőben.
 - Adjon meg minimális és maximális értékeket a művelet költségéhez a megfelelő mezőkben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.

- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.
 - ▶ Ha szeretné kikapcsolni az ár nélküli tételek esetén a Műveletkiválasztás képernyőn megjelenő figyelmeztető üzenetet, kattintson a **Kizárás a „nincs ár” figyelmeztetésből**  ikonra.
 - ▶ Ha szeretne kapcsolódni egy külső rendszerhez, kattintson az **Integrációs opciók** lehetőségre, majd adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.

Egyéb tétel alkatrész-helyettesítés alapján történő árazásához:

- 1 Kattintson a  ikonra az egyéb tétel részleteinek kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
- 3 Kattintson az **Alkatrész-helyettesítés részleteinek megjelenítése**  ikonra.

- Írja be az **Utángyártott alkatrész cikkszámát** a mezőbe, majd kattintson a **Lekérés** lehetőségre.

Ha van érvényes alkatrész a rendszerben, akkor az **Ár** mező az Alkatrészarázás-beállításokban megadott alapértelmezett díj alapján kerül kitöltésre. Ha nincs érvényes alkatrész, az **Ár** mezőben „0” jelenik meg.

- Adjon meg egy összeget az **Alkatrész kapacitása** mezőben.
- Ha más **Alkatrészár** szeretne megtekinteni, válasszon egy lehetőséget a legördülő menüből.

Az **Ár** mező az új alkatrészár alapján frissül. Ez a mező pusztán referenciaként szolgál, és lehetővé teszi az ár összehasonlítását egyéb alkatrészárakkal.

- Ha az ár nulla, illetve ha egy érvényes alkatrész árát szeretné felülírni, adjon meg egy összeget a **Felülírásra használt ár** mezőben.

Ár ^

Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz Kizárás a „nincs ár” figyelmeztetésből

Alkatrész-helyettesítés részleteinek megjelenítése

Utángyártott alkatrész cikkszám Lekérés

Adjon meg egy cikkszámot.

Alkatrészár

Alkatrészár

A lekért alkatrészár

Alkatrész kapacitása L

Tároló úrtartalma

Felülírásra használt ár

Adjon meg egy alkatrészárát.




- 4 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.

- ▶ Az árazás visszaállításához törölje az **Utángyártott alkatrész cikkszámát**, kapcsolja ki az **Alkatrész-helyettesítés részleteinek megjelenítése**  funkciót, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Segédanyagok

A Segédanyagok kategóriába tartozó egyéb tételek összegként vagy százalékként alkalmazhatók az árajánlatban. A százalékként a munka, az alkatrészek, valamint a munka és az alkatrészek alapján alkalmazható.

Segédanyagnak minősülő egyéb tétel rögzített összeg alapján történő árazásához:




- 1 Kattintson a  ikonra az egyéb tétel részleteinek kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki az **Összeg** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - Ha egységáron alapuló olajmegsemmisítési díjat szeretne hozzáadni az egyéb tételhez, kattintson a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költség számításához**  ikonra.
 - Adjon meg egy egyébtétel-árat minden munkadíjshoz az **Összeg** mezőben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.

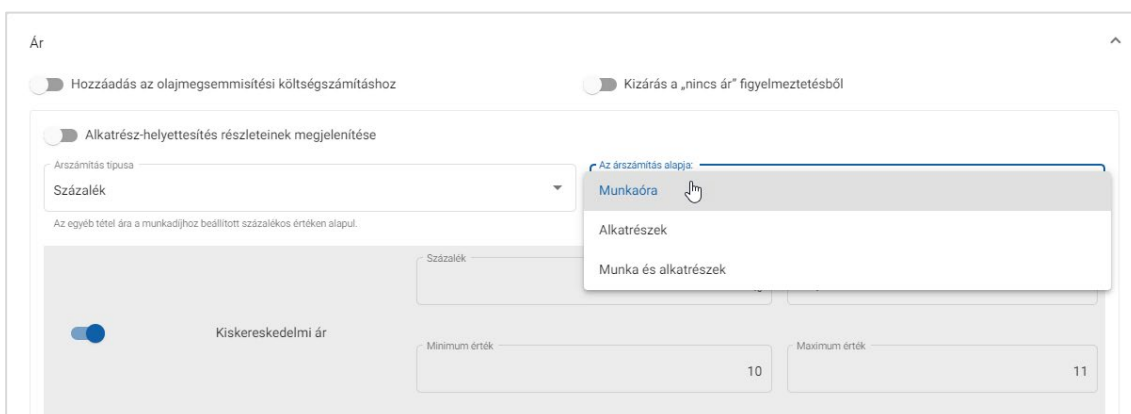
- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.

- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.

- ▶ A Beállítások képernyőn megjelenő opciók eltérőek lehetnek az előfizetése függvényében.

Segédanyagnak minősülő egyéb tétel százalékos ár alapján történő árazásához:

- 1 Kattintson a  ikonra az egyéb tétel részleteinek kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki a **Százalék** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - **Az árszámítás alapja** legördülő menüből válasszon ki egy lehetőséget.
 - Ha egységáron alapuló olajmegsemmisítési díjat szeretne hozzáadni az egyéb tételhez, kattintson a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költség számításához**  ikonra.
 - Adjon meg százaléktételeket minden munkadíj-szinthez a **Százalék** mezőben.
 - Adjon meg minimális és maximális értékeket a művelet költségéhez a megfelelő mezőkben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.



- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.



Olajmegsemmisítés

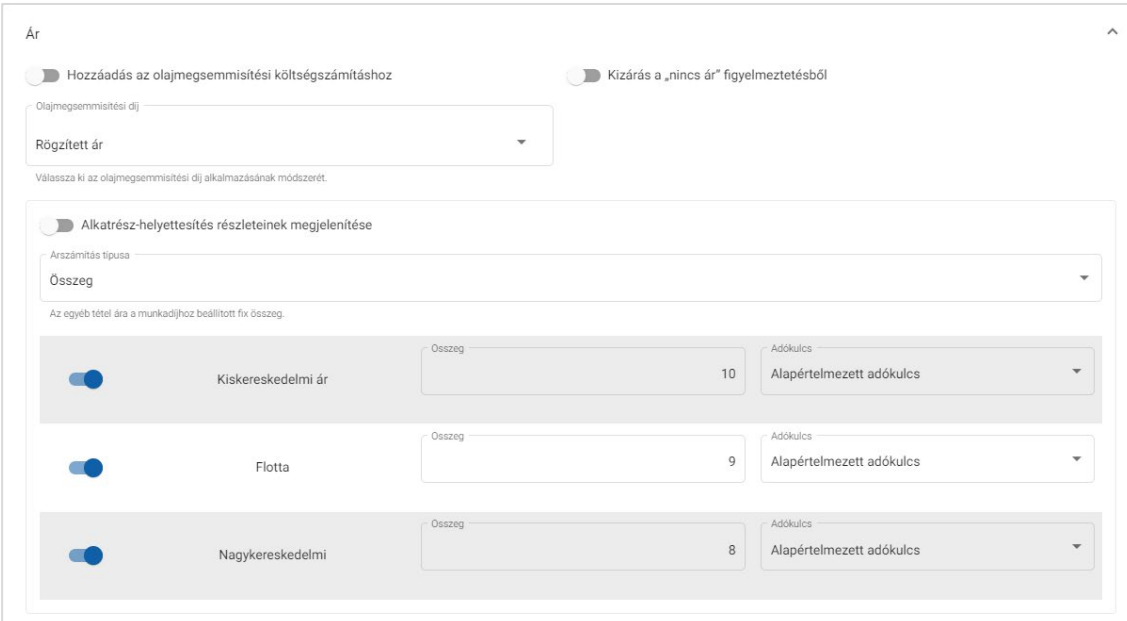
Az Olajmegsemmisítés egyéb tétel lehetővé teszi az olajmegsemmisítési költségszámítás módjának testreszabását.

Az olajmegsemmisítési díj típusai a következők:

- **Rögzített ár:** Az olajmegsemmisítési díj megegyezik az adott munkadíjszint-oszlopba beírt összeggel.
- **Egységár:** Az olajmegsemmisítési díj kiszámítása a teljes folyadékmennyiség és az egyes munkadíjszinteken megadott díj szorzatával történik.

Rögzített ár alkalmazása az olajmegsemmisítési díjra:

- 1 Kattintson a  ikonra az **Olajmegsemmisítés** egyéb tétel kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Válassza ki a **Rögzített ár** opciót az **Olajmegsemmisítési díj** legördülő menüből.
 - Válassza ki az **Összeg** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - Adjon meg olajmegsemmisítési díjat minden munkadíjszinthez az **Összeg** mezőben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.



Ár

Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz Kizárás a „nincs ár” figyelmeztetésből

Olajmegsemmisítési díj

Rögzített ár

Válassza ki az olajmegsemmisítési díj alkalmazásának módszerét.

Alkatrész-helyettesítés részleteinek megjelenítése

Árszámítás típusa




Összeg

Az egyéb tétel ára a munkadíjhoz beállított fix összeg.

Típus	Összeg	Adókulcs
<input checked="" type="checkbox"/> Kiskereskedelmi ár	10	Alapértelmezett adókulcs
<input checked="" type="checkbox"/> Flotta	9	Alapértelmezett adókulcs
<input checked="" type="checkbox"/> Nagykereskedelmi	8	Alapértelmezett adókulcs

- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.

Egységár alkalmazása olajmegsemmisítési díjra:

- 1 Kattintson a  ikonra az **Olajmegsemmisítés** egyéb tétel kibontásához.
- 2 Kattintson az **Ár** gombra.
 - Ellenőrizze, hogy a **Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz**  ikon engedélyezve van-e minden olyan egyéb tételnél, amelyre vonatkoztatni szeretné a megsemmisítési díjat.
 - Válassza ki az **Egységár** opciót az **Olajmegsemmisítési díj** legördülő menüből.
 - Válassza ki az **Összeg** lehetőséget az **Árszámítás típusa** legördülő menüből.
 - Adjon meg olajmegsemmisítési díjat minden munkadíjszinthez az **Összeg** mezőben.
 - Használhatja a **Munkadíjak** képernyőn kiválasztott alapértelmezett adókulcsot, vagy választhat másik adókulcsot is a legördülő menüből.
 - Kattintson a  ikonra, ha engedélyezni szeretné, hogy az ár megjelenjen az árajánlatban.

Ár

Hozzáadás az olajmegsemmisítési költségszámításhoz Kizárás a „nincs ár” figyelmeztetésből

Olajmegsemmisítési díj

Egységár

Válassza ki az olajmegsemmisítési díj alkalmazásának módszerét.

Alkatrész-helyettesítés részleteinek megjelenítése

Árszámítás típusa

Összeg

Az egyéb tétel ára a munkadíjhoz beállított fix összeg.

<input checked="" type="checkbox"/>	Kiskereskedelmi ár	Összeg	10	Adókulcs	Alapértelmezett adókulcs
<input checked="" type="checkbox"/>	Flotta	Összeg	9	Adókulcs	Alapértelmezett adókulcs
<input checked="" type="checkbox"/>	Nagykereskedelmi	Összeg	8	Adókulcs	Alapértelmezett adókulcs

- 3 Ellenőrizze a módosításokat az **Előnézet** részben.
- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.

Alkatrészarázás

Az Alkatrészarázás képernyőn megadhat olyan egyéni alkatrészárszinteket, amelyek összhangban vannak a meglévő alkatrészarázási struktúrával. Emellett megtekintheti a gyártó által az alkatrészekre vonatkozóan beállított árfájlokat.

Két módszer létezik az alkatrészárak módosítására:

- **Norma:** Lehetővé teszi az árak fel- vagy leárazását (azonos százaléktértekkel minden alkatrésze vonatkozóan).
- **Több díj:** Lehetővé teszi az árak fel- vagy leárazását (különböző százaléktértekkel, az alkatrészek ártartománya alapján).

← Alkatrészarázás												
											Szerkesztés	Hozzáadás
Név	Kód	Harmadik fél kódja	Alapár	Ártartomány			Százalék	Alapértelmezett	Kedvezmény megjelenítése	Adóköteles	Módosította:	
Norma	FLT	1234	HU	0	-	∞	10,00 %		Nem	Igen	Kereskedő	
Több díj	MLT	12345	HU	0	-	100,00	10,00 %	Hungary	Nem	Igen	Kereskedő	
				>100,00	-	200,00	8,00 %					
				>200,00	-	∞	6,00 %					

Alkatrészárszint beállítása normával:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Adja meg az alkatrészár nevét a **Név** és kódját a **Kód** mezőben.
- 3 Ha szeretné hozzákapcsolni egy külső rendszerhez, adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.
- 4 Az **Alapár** legördülő menüből válasszon ki egy alapárát.
- 5 Adjon meg értéket a **Százalék** mezőben.
- 6 Válasszon régiót az **Alapértelmezett** legördülő menüből.
- 7 Ha szeretne adót alkalmazni erre az alkatrészárszintre, jelölje be az **Adóköteles** jelölőnégyzetet.
- 8 Kattintson a **Mentés** gombra.

Alkatrészárszint beállítása több díjjal:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Adja meg az alkatrészár nevét a **Név** és kódját a **Kód** mezőben.
- 3 Ha szeretné hozzákapcsolni egy külső rendszerhez, adja meg a kódot a **Harmadik fél kódja** mezőben.
- 4 Az **Alapár** legördülő menüből válassza ki az alapárat.
- 5 Adja meg az alkatrészárszint legmagasabb értékét az **Ártartomány** mezőben.
- 6 Adjon meg értéket a **Százalék** mezőben.
- 7 Adjon meg újabb alkatrészár-tartományokat és százaléértékeket az egyes további szintekhez.

Ügyeljen rá, hogy az utolsó szint hozzáadásakor az Ártartomány mező üresen maradjon, és csak a Százalék mezőt töltsse ki.

Név	Kód	Harmadik fél kódja	Alapár	Ártartomány	Százalék	Alapértelmezett	Kedvezmény megjelenítése	Adóköteles	Módosította:
Több díj	MLT	12345	HU	0 - 100	10 %	Hungary	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Kereskedő
				>100,00 - 200	8 %				
				>200,00 - 0	6 %				

- 8 Válasszon régiót az **Alapértelmezett** legördülő menüből.
 - 9 Ha szeretne adót alkalmazni erre az alkatrészárszintre, jelölje be az **Adóköteles** jelölőnégyzetet.
 - 10 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ Az alkatrészarázás frissítéséhez kattintson a **Szerkesztés** gombra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Ár és munkaidő felülírása

Az Ár és munkaidő felülírása képernyő lehetővé teszi a szabvány munkaidő valamint az egyes műveletek árának módosítását, így létrehozható egy kiigazított munkaidő, amely aztán alkalmazható járművekre.

Az Ár és munkaidő felülírása funkció járműjellemzők illetve modellek alapján alkalmazható. Ez a funkció csak bizonyos régiókban elérhető.

← Ár és munkaidő felülírása

Mégse
Mentés

Alkalmazhatóság

Művelet

Kategória *	Részleg *	Művelet *
Szerviz	Ütemezett szerviz	12345 - 1. év - 10 000 KM

Jármű

Jármű típusa	Motor	Üzemanyagtípus	Sebességváltó
Haszongépjármű	V6	HIBRID ÜZEMŰ	Automata

Modell

Modell kiválasztása
Sorozat kiválasztása
Leírás kiválasztása

Ár és munkaidő felülírása

Idő (ó)	Idő (ó)
	Teljes összeg áfa nélkül
Teljes összeg áfa nélkül	HUF 100
Munkadíj összege áfa nélkül	Munkadíj összege áfa nélkül
HUF 25	<input type="checkbox"/> Adóköteles
Alkatrészár összege áfa nélkül	Alkatrészár összege áfa nélkül
HUF 75	<input type="checkbox"/> Adóköteles

Ár és munkaidő felülírásának alkalmazása:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 2 Válassza ki a **Kategóriát**, **Részleget** és **Műveletet** a legördülő menükből.
- 3 Állítsa be az alábbi lehetőségeket:
 - **Jármű:** A felülírást alkalmazhatja az összes járműre, illetve választhat a **Jármű típusa**, **Motor**, **Üzemanyagtípus** és **Sebességváltó** legördülő menükből.
 - **Modell:** Válassza ki a **Modellt**, **Sorozatot** és **Leírást** a legördülő menükből.

4 Állítsa be az ár és munkaidő felülírására vonatkozó lehetőségeket:

- **Idő (ó):** A művelet elvégzéséhez szükséges idő.
- **Teljes összeg áfa nélkül:** A teljes összeg, áfa nélkül.
- **Munkadíj összege áfa nélkül:** A munkadíj teljes összege, áfa nélkül.
- **Alkatrészár összege áfa nélkül:** Az alkatrészek teljes ára, áfa nélkül.

Ha szeretne adót alkalmazni a munkadíj vagy az alkatrészár teljes összegére, jelölje be az Adóköteles jelölőnégyzetet.

5 Kattintson a **Mentés** gombra.

Munkaidő

A Munkaidő képernyő lehetővé teszi a gyártó által megadott munkaórák testreszabását. Az alapértelmezett, gyártó által megadott munkaórák növelhetők vagy csökkenthetők (numerikus vagy százalékos értékek megadásával).

Ez a funkció csak bizonyos régiókban elérhető.

← Munkaidő						
Mégse Mentés						
Munkadíj	Szervíz		Átánydíjas menük		Kiskereskedelmi ár	
	Kiigazítás típusa Óra		Kiigazítás típusa Százalék		Kiigazítás típusa Óra	
	Kiigazítási érték	Igazítás	Kiigazítási érték	Igazítás	Kiigazítási érték	Igazítás
Kiskereskedelmi ár	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="10.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Flotta	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="8.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nagykereskedelmi	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="6.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

A munkaidő módosítása:

- 1 Kattintson a **Kiigazítás típusa** legördülő menüre, és válasszon a listáról.
- 2 Írja be a kiigazítás mértékét minden egyes munkadíjszint-oszlopba.
- 3 Kattintson a ikonra a módosítás alkalmazásához.

Azokban a régiókban, ahol további munkaidők is rendelkezésre állnak, jelölje ki, mely munkaidőkre szeretné érvényessé tenni az igazítást. Például: „OEM-igazítás” (gyártó által megadott munkaidő igazítása), illetve „Ipari szabvány szerinti idő (IST) igazítása”.

- 4 Kattintson a **Mentés** gombra.

- ▶ A Beállítások képernyőn megjelenő opciók eltérőek lehetnek az előfizetése függvényében.

Speciális beállítások

A Superservice Menus olyan speciális beállításokhoz biztosít hozzáférést, amelyek lehetővé teszik az alkatrészek és az egyéb tételek testreszabását, a műveletek szerkesztését, és a többletértékesítési ajánlások hozzáadását.

A speciális beállítások egy új képernyőn jelennek meg, amely az alábbi modulokat tartalmazza:

- Járműkategóriák
- Alkatrészek és egyébek behelyettesítése
- Műveletek létrehozása
- Többletértékesítési ajánlások

▶ A speciális beállításokhoz való hozzáférést az ön előfizetésének típusa határozza meg.

Járműkategóriák

A Járműkategóriák modul lehetővé teszi járműcsoportok létrehozását és járművek hozzárendelését ezekhez a testreszabott csoportokhoz. Például: dízel, benzin, turbó, hibrid vagy 4WD.


Javasoljuk, hogy az egyes járműveket egyszerre csak egy kategóriához rendelje hozzá.

Amikor létrehoz egy járműkategóriát, az legördülő menüként jelenik meg az Alkatrészek és egyébek behelyettesítése képernyőn.

Járműkategóriák beállítása:

- 1 Kattintson a **Járműkategóriák** csemperére.
- 2 Kattintson a **Kategória hozzáadása** gombra.
- 3 Írja be a **Kategóriakódot** a mezőbe (ha elérhető).
- 4 Adja meg a **Kategórianévet** a mezőben.
- 5 Válassza az **Igen** vagy a **Nem** értéket az alábbi lehetőségekhez:
 - **Szerkesztés engedélyezése:** Lehetővé teszi a kereskedők vagy az alacsonyabb szinten lévő felhasználók számára a szabály szerkesztését.
 - **Munkaár engedélyezése:** Lehetővé teszi a kategória megjelenítését a munkadíjakhoz tartozó ármátrixban.
 - **Kereskedelmi ár engedélyezése:** Lehetővé teszi a kereskedelmi ár megjelenítését az ármátrixban.

Kategóriák alkalmazása járművekre:

- 1 Jelölje be a kívánt járművekhez tartozó jelölőnégyzetet a **Járművek** oszlopban:
 - **Járművek:** A járműkategóriát az összes járműre alkalmazza.
 - **Modell:** A járműkategóriát az összes olyan járműre alkalmazza, amely a kiválasztott modellhez tartozik. Alapértelmezés szerint a kategória a további szinteken is alkalmazásra kerül.
 - **Sorozat:** Kattintson a ▶ ikonra, hogy kibontsa a modellt, és hogy alkalmazza a járműkategóriát a kiválasztott sorozatra. Alapértelmezés szerint a kategória a további szinteken is alkalmazásra kerül.
 - **Leírás:** Kattintson a ▶ ikonra, hogy kibontsa a modellt és a sorozatot, és hogy alkalmazza a járműkategóriát a kiválasztott leírásra.
 - 2 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ A járműkategóriák frissítéséhez kattintson a  ikonra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Alkatrészek és egyébek behelyettesítése

Az Alkatrészek és egyébek behelyettesítése modul lehetővé teszi, hogy meghatározza a kiválasztott alkatrészek és egyéb tételek egymással való behelyettesítésére vonatkozó szabályokat. A behelyettesítési szabályok ezután a jármű kora, a járműmodell, illetve a járműkategória alapján alkalmazhatók. Például: beállíthat egy olyan szabályt az öt évnél idősebb járművekre vonatkozóan, melynek alapján ezeknél a járműveknél mindig utángyártott alkatrészek lesznek használatosak.

A helyettesítési típusok az alábbiak:

- Utángyártott alkatrészek: Minden esetben lehetővé teszi az utángyártott illetve gyártói alkatrészek helyettesítését.
- Alkatrész: Lehetővé teszi, hogy egy alkatrészt egy másik alkatrésszel helyettesítsen.
- Folyadék és egyéb tétel: Lehetővé teszi, hogy egy folyadékot vagy egyéb tételt egy másik folyadékkal vagy egyéb tétellel helyettesítsen.
- Folyadék vagy egyéb tétel helyett alkatrész: Lehetővé teszi, hogy egy folyadékot vagy egyéb tételt egy alkatrésszel helyettesítsen.

A tételek és a műveletárak felmérésekor az alkalmazás a lista első szabályától indul: felméri, hogy a szabály alkalmazható-e a kiválasztott járműre, majd alkalmazza a különböző helyettesítési típusokat. Az alkalmazás ezután továbblép a listán szereplő következő szabályra, és azt is ugyanígy felméri.

Összes járműre vonatkozó helyettesítési szabály létrehozása:

- 1 Kattintson az **Alkatrészek és egyébek behelyettesítése** csempré.
- 2 Kattintson a **Szabály hozzáadása** gombra.
- 3 Válassza ki az **Összes jármű** lehetőséget a legördülő menüből.
- 4 Győződjön meg arról, hogy a „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló az **Igen** értékre van állítva.
A „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló lehetővé teszi a kereskedők vagy az alacsonyabb szinten lévő felhasználók számára a szabály szerkesztését.
- 5 Ha szeretne megadni egy dátumtartományt a helyettesítési szabályhoz, válassza ki a dátumokat a naptár segítségével.
- 6 Ha műveletekre szeretne helyettesítési szabályt alkalmazni, kattintson a **+** ikonra. Majd válasszon a legördülő menükből, és kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 7 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, hogy felvegye a szabályt a helyettesítési listára.
- 8 Válassza ki a **Helyettesítés típusát** a legördülő menüből, és töltsse ki a vonatkozó mezőket.
- 9 Kattintson a **✓** ikonra.
- 10 Kattintson a **Mentés** gombra.


Jármű korára vonatkozó helyettesítési szabály létrehozása:

- 1 Kattintson a **Szabály hozzáadása** gombra.
- 2 Válassza ki a **Jármű kora** lehetőséget a legördülő menüből.
- 3 Győződjön meg arról, hogy a „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló az **Igen** értékre van állítva.
A „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló lehetővé teszi a kereskedők vagy az alacsonyabb szinten lévő felhasználók számára a szabály szerkesztését.
- 4 A regisztrációs dátumot vagy a hónapok számát megadva állítsa be a jármű korát.
- 5 Ha szeretne megadni egy dátumtartományt a helyettesítési szabályhoz, válassza ki a dátumokat a naptár segítségével.
- 6 Ha műveletekre szeretne helyettesítési szabályt alkalmazni, kattintson a **+** ikonra. Majd válasszon a legördülő menükből, és kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 7 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, hogy felvegye a szabályt a helyettesítési listára.
- 8 Válassza ki a **Helyettesítés típusát** a legördülő menüből, és töltsse ki a vonatkozó mezőket.
- 9 Kattintson a ikonra.
- 10 Kattintson a **Mentés** gombra.

Járműmodellre vonatkozó helyettesítési szabály létrehozása:

- 1 Kattintson a **Szabály hozzáadása** gombra.
- 2 Válassza ki a **Járműmodell** lehetőséget a legördülő menüből.
- 3 Győződjön meg arról, hogy a „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló az **Igen** értékre van állítva.
A „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló lehetővé teszi a kereskedők vagy az alacsonyabb szinten lévő felhasználók számára a szabály szerkesztését.
- 4 Ha szeretne megadni egy dátumtartományt a helyettesítési szabályhoz, válassza ki a dátumokat a naptár segítségével.
- 5 Ha műveletekre szeretne helyettesítési szabályt alkalmazni, kattintson a **+** ikonra. Majd válasszon a legördülő menükből, és kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 6 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, hogy felvegye a szabályt a helyettesítési listára.
- 7 Válassza ki a **Helyettesítés típusát** a legördülő menüből, és töltsse ki a vonatkozó mezőket.
- 8 Kattintson a ikonra.
- 9 Kattintson a **▶** ikonra a járműmodell és a sorozat kibontásához.
- 10 Jelölje be a kívánt jelölőnégyzetet a **Járművek** oszlopban.
- 11 Kattintson a **Mentés** gombra.

Járműkategóriára vonatkozó helyettesítési szabály létrehozása:

- 1 Kattintson a **Szabály hozzáadása** gombra.
 - 2 Válassza ki a **Járműkategória** lehetőséget a legördülő menüből.
 - 3 Győződjön meg arról, hogy a „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló az **Igen** értékre van állítva.
A „Szerkesztés engedélyezése” kapcsoló lehetővé teszi a kereskedők vagy az alacsonyabb szinten lévő felhasználók számára a szabály szerkesztését.
 - 4 Kattintson a **Járműkategóriák** mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
A szabályt több járműkategóriára is alkalmazhatja.
 - 5 Ha szeretne megadni egy dátumtartományt a helyettesítési szabályhoz, válassza ki a dátumokat a naptár segítségével.
 - 6 Ha műveletekre szeretne helyettesítési szabályt alkalmazni, kattintson a **+** ikonra. Majd válasszon a legördülő menüből, és kattintson a **Hozzáadás** gombra.
 - 7 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, hogy felvegye a szabályt a helyettesítési listára.
 - 8 Válassza ki a **Helyettesítés típusát** a legördülő menüből, és töltsze ki a vonatkozó mezőket.
 - 9 Kattintson a ikonra.
 - 10 Kattintson a **Mentés** gombra.
-
- ▶ Ha alkatrész helyett Alkatrészsre vagy Folyadékra és egyéb tételekre szeretne csereszabatos alkatrészeket alkalmazni, a helyettesítési szabály beállításakor jelölje be az **Alkalmazás csereszabatosságokra** jelölőnégyzetet.
 - ▶ Ha frissíteni szeretne egy helyettesítési szabályt, kattintson a  ikonra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

Műveletek létrehozása




A Műveletek létrehozása képernyő lehetővé teszi új műveletek létrehozását, illetve a meglévő műveletek módosítását, hogy azok megfeleljenek az adott piaci vagy kereskedői követelményeknek.

A műveletek testreszabásakor a kereskedelmi ár beállítható és közzétehető. Ha a kereskedelmi ár nincs beállítva, a műszaki ár a Superservice Menus-ben kerül kiszámításra a munkadíj, valamint az alkatrészek és folyadékok/egyebek ára alapján.

A lehetőségek az alábbiak:

- **Új művelet:** Lehetővé teszi új műveletek létrehozását járműmodellek vagy -kategóriák alapján.
- **Új variáns:** Lehetővé teszi egy meglévő művelet variánsának létrehozását egy adott járműhöz.
- **Új tételek hozzáadása műveletekhez:** Lehetővé teszi az egy művelethez vagy egyszerre több művelethez hozzáadandó tételek meghatározását.

Hozzáadhat, szerkeszthet vagy törölhet különféle információkat, beleértve például a számlasorokat, ellenőrzőlap-sorokat, munkaidőket, alkatrészeket, valamint a folyadékokat és egyebeket.

Ikon	Jelentés
	Tétel törlése.
	Tétel törlésének visszavonása.
	Tételek átrendezése a listán belül.



Új művelet létrehozása

Hozzáadhat egy olyan új műveletet, amely egy meglévő műveleten alapul, illetve létrehozhat egy új műveletet a nulláról kezdve. Az új műveletek járműmodellekre vagy járműkategóriákra alkalmazhatóak. Az új műveletek egy új kategóriába kerülnek a Kereskedői menükön belül.

Új művelet létrehozása meglévő művelet alapján:

- 1 Kattintson a **Műveletek létrehozása** csempére.
- 2 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, majd válassza az **Új művelet** lehetőséget.
- 3 Győződjön meg arról, hogy a „Létrehozás egy létező művelet alapján” kapcsoló az **Igen** értékre van állítva.
- 4 Válassza ki a **Modellt**, **Sorozatot** és **Leírást** a legördülő menükből.
- 5 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 6 Válassza ki a **Kategóriát**, **Részleget** és **Műveletet** a legördülő menükből.
- 7 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Új művelet részleteinek konfigurálása:

- 1 Az **Alkalmazhatóság** legördülő menüből válasszon ki egy lehetőséget.
 - **Összes jármű:** Az új műveletet az összes járműre alkalmazza.
 - **Járműmodell:** Jelölje be a kívánt jelölőnégyzetet a **Járművek** oszlopban.
 - **Járműkategória:** Kattintson a mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
- 2 Ha ki szeretné kapcsolni a műszaki árat, kattintson az **Igen** gombra, és adjon meg egy összeget a **Rögzített kereskedelmi ár áfával** mezőben.
- 3 Az új művelet egy alapértelmezett kereskedői kategóriában fog megjelenni.
Ha át szeretné helyezni a műveletet egy másik részlegbe, kattintson a Részleg  ikonra, válasszon ki egy kategóriát és egy részleget a legördülő menükből, majd kattintson a **Hozzáadás** gombra. Lehetősége van arra is, hogy törölje a műveletet az alapértelmezett kategóriából.
- 4 Írjon be egy **Kódot**, és a vonatkozó mezőkben erősítse meg vagy szerkessze a **Leírást**.
- 5 Erősítse meg vagy szerkessze a munkaidőt az **Idő (ó)** mezőben.
További munkaidők is beállíthatók.
- 6 Erősítse meg vagy szerkessze a **Garancia-** és **Nehézségi szint-**kódokat a vonatkozó mezőkben.
- 7 Adjon hozzá vagy szerkesszen meglévő **Számlasorokat**, **Ellenőrzőlap-sorokat**, **Alkatrészeket** vagy **Egyebeket** a vonatkozó mezőkben.
- 8 Kattintson a **Mentés** gombra.
- 9 Kattintson a  ikonra a művelet részleteinek megnyitásához és a kereskedelmi ár beállításához.

Kereskedelmi ár beállítása:

- 1 Kattintson a **Kereskedelmi ár beállítása** hivatkozásra.
 - 2 A **Típus** legördülő menüből válassza ki a kereskedelmi árat.
 - 3 Adjon meg egy összeget a **Gyári** és az **Utángyártott** ármezőkben.
 - 4 Ha a kereskedelmi ár adót is tartalmaz, jelölje be a jelölőnégyzetet.
 - 5 Kattintson a **Mentés** gombra.
 - 6 Kattintson a **Közzététel** gombra.
 - 7 Kattintson a **Vissza** gombra.
-
- ▶ Abban az esetben, ha beírja a kereskedelmi árat a **Rögzített kereskedelmi ár áfával** mezőbe, nincs szükség a **Kereskedelmi ár beállítása** hivatkozás használatára.
 - ▶ Új sor hozzáadásához kattintson bármelyik Leírás mezőbe, majd nyomja meg az **Enter** billentyűt.
 - ▶ Ahhoz, hogy a nulláról hozzon létre egy új műveletet, a „Létrehozás egy létező művelet alapján” kapcsolót állítsa **Nem** értékre, majd töltsse ki a vonatkozó mezőket.

Új variáns létrehozása


Létrehozhat egy létező művelet alapján egy új variánst egy adott járműhöz. A művelet részletei (pl. a számlasorok, ellenőrzőlap-sorok, alkatrészek, folyadékok és egyebek) módosíthatók.

Az új variáns a Superservice Menus Műveletkiválasztás lapján, a vonatkozó kategóriában fog megjelenni.

Létező műveleten alapuló új variáns létrehozása:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, majd válassza az **Új variáns** lehetőséget.
A „Létrehozás egy létező művelet alapján” kapcsoló alapértelmezés szerint az **Igen** értékre van állítva.
- 2 Válassza ki a **Modellt**, **Sorozatot** és **Leírást** a legördülő menükből.
- 3 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 4 Válassza ki a **Kategóriát**, **Részleget** és **Műveletet** a legördülő menükből.
- 5 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Új műveletvariáns részleteinek konfigurálása:

- 1 Ha az alpműveletet szeretné elrejtetni a Superservice Menus-ben, kattintson az **Igen** gombra.
Ez esetben csak a testreszabott variáns fog megjelenni.
- 2 Ha ki szeretné kapcsolni a műszaki árat, kattintson az **Igen** gombra, és adjon meg egy összeget a **Rögzített kereskedelmi ár áfával** mezőben.
- 3 Erősítse meg vagy szerkessze a **Leírás** és az **Idő (ó)** mezőkben található adatokat.
További munkaidők is beállíthatók.
- 4 Erősítse meg vagy szerkessze a **Garancia**- és **Nehézségi szint**-kódokat a vonatkozó mezőkben.
- 5 Adjon hozzá vagy szerkesszen meglévő **Számlasorokat**, **Ellenőrzőlap-sorokat**, **Alkatrészeket** vagy **Egyebeket** a vonatkozó mezőkben.
- 6 Kattintson a **Mentés** gombra.
- 7 Kattintson a  ikonra a művelet részleteinek megnyitásához és a kereskedelmi ár beállításához.

Kereskedelmi ár beállítása:

- 1 Kattintson a **Kereskedelmi ár beállítása** hivatkozásra.
- 2 A **Típus** legördülő menüből válassza ki a kereskedelmi árat.
- 3 Adjon meg egy összeget a **Gyári** és az **Utángyártott** ármezőkben.
- 4 Ha a kereskedelmi ár adót is tartalmaz, jelölje be a jelölőnégyzetet.
- 5 Kattintson a **Mentés** gombra.
- 6 Kattintson a **Közzététel** gombra.
- 7 Kattintson a **Vissza** gombra.


Új tételek hozzáadása műveletekhez

Ezzel a funkcióval új tételeket adhat hozzá egy vagy több, ugyanabból a kategóriából és részlegből származó művelethez. Hozzáadhat a műveletekhez többek között számlasorokat, ellenőrzőlap-sorokat, alkatrészeket, illetve folyadékokat és egyéb tételeket. Az új tételek ezután alkalmazhatóak az összes járműre, illetve bizonyos járműmodellekre vagy járműkategóriákra.

Új tételek hozzáadása műveletekhez:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, majd válassza az **Új tételek hozzáadása műveletekhez** lehetőséget.
- 2 Az **Alkalmazhatóság** legördülő menüből válasszon ki egy lehetőséget.
 - **Összes jármű:** Az új tételeket az összes járműre alkalmazza.
 - **Járműmodell:** Jelölje be a kívánt jelölőnégyzetet a **Járművek** oszlopban.
 - **Járműkategória:** Kattintson a mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
- 3 Kattintson a Műveletek **+** ikonra, majd válasszon egy kategóriát, részleget és műveletet.
- 4 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
Ha nem szeretne hozzáadni műveleteket, válasszon csak a kategóriák és a részlegek közül. Kattintson a Kizárások **+** ikonra, válasszon a legördülő menüből, és kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Tételek típusának és részleteinek hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
 - 2 Válassza ki a **Tétel típusát** a legördülő menüből, és töltsse ki a vonatkozó mezőket.
 - 3 Kattintson a ikonra.
 - 4 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ A **Mellőzés, ha a tétel már szerepel a műveletben** jelölőnégyzet bejelölésével mellőzheti az olyan alkatrészeket vagy egyéb tételeket, amelyek már szerepelnek a műveletben.
 - ▶ A Műveletek létrehozása képernyőn megadott adatok frissítéséhez kattintson a  ikonra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.


Többlértékesítési ajánlások

A Többlértékesítési ajánlások modulban rögzítheti azokat az ajánlásokat, melyek segítségével az árajánlat összeállításakor további műveletek megrendelésére ösztönözheti az ügyfelet.

Többlértékesítési ajánlás hozzáadása:

- 1 Kattintson a **Többlértékesítési ajánlások** csempére.
- 2 Kattintson az **Ajánlás hozzáadása** gombra.
- 3 Kattintson a Műveletek **+** ikonra, majd válasszon egy kategóriát, vagy egy adott részleget és műveletet.
- 4 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
- 5 Kattintson az Ajánlások **+** ikonra.
- 6 Válassza ki a **Kategóriát, Részleget** és **Műveletet** a legördülő menüből.
- 7 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Többlértékesítési ajánlások társítása járművekhez:

- 1 A **Járművek** legördülő menüből válasszon ki egy lehetőséget.
 - **Összes jármű:** A többlértékesítési ajánlást az összes járműre alkalmazza.
 - **Járműmodell:** Jelölje be a kívánt jelölőnégyzetet a **Járművek** oszlopban.
 - **Járművek:** A többlértékesítési ajánlást az összes járműre alkalmazza.
 - **Modell:** A többlértékesítési ajánlást az összes olyan járműre alkalmazza, amely a kiválasztott modellhez tartozik.
 - **Sorozat:** Kattintson a **▶** ikonra, hogy kibontsa a modellt, és hogy alkalmazza a többlértékesítési ajánlást a kiválasztott sorozatra.
 - **Leírás:** Kattintson a **▶** ikonra, hogy kibontsa a modellt és a sorozatot, és hogy alkalmazza a többlértékesítési ajánlást a kiválasztott leírásra.
 - **Járműkategória:** Kattintson a mezőbe, és válasszon a legördülő menüből.
 - 2 Kattintson a **Mentés** gombra.
- ▶ A Többlértékesítési ajánlások frissítéséhez kattintson a  ikonra, módosítsa az adatokat, majd kattintson a **Mentés** lehetőségre.

INFOMEDIA™