



SUPERSERVICE MENUS

Guia de configuração

Índice

Introdução	2
Configurações básicas	3
Configurações do concessionário	3
Configurações de integração	7
Grupos de empregados	10
Segurança	11
Configurações de impressão	12
Configurações do correio eletrónico	14
Configurações de preços	15
Taxas de IVA	15
Preços de mão de obra	17
Itens diversos	20
Material de oficina	27
Preços das peças	31
Substituição de preço e horas	33
Horas de mão de obra	36
Configurações avançadas	37
Categorias de veículos	37
Substituição de peças e itens diversos	40
Processamento de operações	43
Recomendações para vendas adicionais	48

Introdução

Para garantir o máximo usufruto da Superservice Menus para a sua empresa concessionária, terá de definir as suas configurações, como os preços de mão de obra, itens diversos e peças.

As opções apresentadas no ecrã Configurações podem diferir com base na sua subscrição.

Este guia está dividido nas seguintes secções:

- Configurações básicas
- Configurações de preços
- Configurações avançadas

Para aceder ao ecrã Configurações, seleccione o ícone .

Para navegar pelo ecrã Configurações, utilize os seguintes botões:

- **Editar:** permite-lhe editar o conteúdo da página.
- **Guardar:** guarda as alterações.
- **Cancelar:** não guarda as alterações.
- **Retroceder:** volta para o ecrã anterior.
-  : volta para o ecrã principal.

Configurações básicas

As configurações básicas da aplicação permitem-lhe personalizar as configurações de utilizador e de concessionário, assim como configurar grupos de empregados e permissões de segurança para cada grupo.

Configurações do concessionário

O ecrã Configurações do concessionário permite-lhe selecionar a sua moeda e especificar o seu formato do número de orçamento preferido. Também pode optar por filtrar os resultados de pesquisa por condução à direita (RHD) ou condução à esquerda (LHD) de acordo com a sua região.

← Configurações do concessionário

Cancelar Guardar

Geral ^

Moeda
Euro

Formato
Apenas número: nnn

Lado de condução
LHD - Condução à esquerda

Fuso horário
(GMT +00:00) UTC

Disponibilidade em stock v

Idiomas v

Configurações de preços ^

Arredondamento de preços
Arredondar para: 0.05

Mostrar kits por predefinição

Configurações do orçamento v

Configurações técnicas v

Para definir as configurações gerais:

- 1 Selecione a **Moeda** na lista suspensa.
- 2 Selecione o formato do número de orçamento na lista suspensa **Formato**.
- 3 Selecione o tipo de filtro na lista suspensa **Lado de condução**.

- 4 Selecione o **Fuso horário** na lista suspensa.
- 5 Clique no campo **Idiomas** e selecione na lista suspensa.
- 6 Introduza o número de dias de validade do orçamento na secção **Configurações do orçamento**.
- 7 Clique em **Guardar**.

Para definir as configurações técnicas e de preços:

- 1 Se pretender aplicar o **Arredondamento de preços** aos preços apresentados nos orçamentos, selecione uma opção na lista suspensa.
Poderão estar disponíveis configurações de preço adicionais com base na sua subscrição.
- 2 Para apresentar os kits por predefinição nos ecrãs Seleção de operação e Dados do orçamento, clique no ícone  **Mostrar kits por predefinição**. Um kit é um grupo de peças que são montadas para formar uma peça.
- 3 Para ajustar o valor de % de IPC aplicado ao calcular os custos do Serviço durante a vida útil, introduza um valor no campo **% de IPC**.
- 4 Para aplicar um filtro no ecrã Seleção de operação para apresentar apenas os menus que têm opções específicas para o VIN que foi introduzido, clique no ícone  **Ativar a filtragem da opção de fabrico (melhor correspondência)**.
- 5 Clique em **Guardar**.

Disponibilidade em stock

A configuração Disponibilidade em stock permite configurar as descrições do stock disponível (Stock disp.) que podem ser atribuídas a peças no ecrã Dados do orçamento. No ecrã Dados do orçamento, pode clicar numa linha da peça e selecionar na lista de descrições no campo Stock disp. para aplicar a disponibilidade de stock para um número de peça específico.

Dependendo do processo da sua empresa concessionária, as informações sobre peças no ecrã Dados do orçamento podem ser configuradas para preenchimento automático a partir do seu DMS ou de um ficheiro de preços de peças. Por exemplo, a disponibilidade em stock e localização da caixa. Poderá ser necessário trabalho adicional por parte do seu fornecedor de DMS para configurar esta funcionalidade.

The screenshot shows the 'Configurações do concessionário' (Dealership Settings) page. The 'Disponibilidade em stock' (Stock Availability) section is expanded, showing the following options:

- Ativar stock disp. e localização da caixa (Activate stock disp. and location of the box)
- Substituir valor de stock disp. do DMS (Substitute DMS stock disp. value)

Under the 'Ativar stock disp. e localização da caixa' option, there are three buttons: 'Em stock', 'Sem stock', and 'Encomenda diferida'. To the right of these buttons is a text input field with the placeholder text 'Introduza o texto aqui' (Enter text here).

Para configurar a disponibilidade de stock:

- 1 Clique no ícone **Ativar stock disp. e localização da caixa.**

As colunas Stock disp. e Localização da caixa serão apresentadas no ecrã Dados do orçamento.

- 2 Clique no campo **Descrições da disponibilidade em stock**, introduza uma descrição do stock disponível, e, em seguida, prima **Enter** no teclado.
- 3 Para tornar o campo Stock disp. editável para as peças e itens diversos no ecrã Dados do orçamento, clique no ícone **Substituir valor de stock disp. do DMS.**
- 4 Clique em **Guardar.**

- ▶ As descrições de disponibilidade em stock só são necessárias se não estiver a utilizar a integração DMS. Se estiver a utilizar a integração DMS, as descrições de disponibilidade em stock são transferidas do seu DMS para o Superservice Menu.

Configurações de integração

O ecrã Configurações de integração permite-lhe configurar os tipos de integração, tais como o seu DMS ou um sistema de terceiros. Pode exportar um ficheiro que, em seguida, poderá ser importado para o seu DMS ou pode configurar uma transferência direta de dados para o seu DMS através da aplicação Infomedia DMSi.

Existem opções mais avançadas disponíveis para a integração no DMS, as quais poderão exigir trabalho por parte do fornecedor do seu DMS.

Para configurar uma exportação de ficheiro simples:

- 1 Clique em **Adicionar DMS**.
- 2 Selecione **Exportação de ficheiro simples** na lista suspensa **Tipo de integração**.
- 3 Selecione o formato do ficheiro na lista suspensa **Formato de exportação**.
- 4 Selecione o tipo **Símbolo decimal** na lista suspensa.
- 5 Clique em **Guardar**.

O ficheiro será exportado como XML ou TXT.

Para configurar a integração via DMSi:

- 1 Clique em **Adicionar DMS**.
- 2 Selecione **DMSi** na lista suspensa **Tipo de integração**.
- 3 Selecione **Local** na lista suspensa **Tipo de integração**.
- 4 Selecione a sua ligação ao DMS na lista suspensa **Ligações disponíveis**.
- 5 Preencha quaisquer configurações ou campos adicionais da sua ligação ao DMS.
- 6 Clique em **Testar ligação ao DMSi** para se certificar de que o sistema está ligado.
- 7 Clique em **Guardar**.

Para configurar a Order API como o tipo de integração:

- 1 Clique em **Adicionar DMS**.
- 2 Selecione **Order API** na lista suspensa **Tipo de integração**.
Certifique-se de que o Nome do DMS corresponde ao nome do fornecedor de DMS.
- 3 Clique no ícone **Ativar integração**.
- 4 Introduza o **ID do concessionário** e o **ID da oficina** nos campos correspondentes (se aplicável).
- 5 Confirme que o ícone **Ativar formato do número de peça** está desativado.
- 6 Selecione uma opção na lista suspensa **Utilizador padrão**.
- 7 Selecione **Apenas informações de inventário** na lista suspensa **Ativar informações das peças do DMS**.

The screenshot shows the 'Tipo de integração' configuration form. At the top, 'Tipo de integração' is set to 'Order API'. Below this, the 'Integração da API' section is expanded, showing the following fields and options:

- DMS Integração da API do concessionário**
 - Nome do DMS: DMS
 - Ativar integração**
 - ID do concessionário*: DID12345
 - ID da oficina: WID12345
 - Ativar formato do número de peça**
 - Utilizador padrão: Utilizador padrão
 - Ativar informações das peças do DMS: Apenas informações de inventário
- Cabeçalhos

An 'Adicionar' button is located at the bottom of the form.

- 8 Clique em **Guardar**.

- ▶ Para adicionar os dados de Cabeçalho e Valor que correspondem aos dados do seu DMS, clique em **Adicionar** e introduza os dados nos campos correspondentes. Clique em **Guardar**.

Para configurar a integração de terceiros:

- 1 Clique em **Adicionar terceiros**.
- 2 Selecione o nome do fornecedor na lista suspensa **Tipo de integração**.
- 3 Introduza os dados do fornecedor nos respetivos campos.
- 4 Clique em **Guardar**.

- ▶ Poderão estar disponíveis tipos de integração adicionais com base na sua subscrição.
- ▶ Para obter mais informações sobre a instalação do DMSi e a integração DMS, consulte o Centro de multimédia.

<https://media.infomedia.com.au/?product=menus>

- ▶ Se precisar de ajuda, contacte o Serviço de apoio ao cliente.

<https://www.infomedia.com.au/contact/customer-support>

Grupos de empregados

O ecrã Grupos de empregados permite-lhe criar grupos de empregados, atribuir utilizadores a grupos e associar uma ID de empregado a um DMS ou a um sistema de terceiros. Três grupos são adicionados por predefinição: Assessores de peças, Assessores de serviço e Técnicos.

Grupos de empregados Adicionar

Nome do grupo	Membros
Assessores de peças	Administration Bryan
Assessores de serviço	Administration Bryan, Dealer
Técnicos	Joe Spares, William Smith

Empregados Adicionar

Nome do empregado	Número do empregado	Endereço de correio eletrónico	Número de certificação	Nível de competência	Fonte	Grupos
Administration Bryan					Subscrição	Assessores de peças, Assessores de serviço
Dealer					Subscrição	Assessores de serviço
Joe Spares	1	js pares@ifm.com	123	Mestre	Empresa concessionária	Técnicos
William Smith	2	wsmith@ifm.com	1234	Certificado	Empresa concessionária	Técnicos

Para atribuir utilizadores a grupos existentes:

- 1 Clique no ícone para abrir um nome de grupo.
- 2 Clique no campo **Membros** e seleccione os empregados na lista suspensa.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação entre os seus empregados e um sistema exterior, clique em **Adicionar ID de terceiros** e seleccione na lista suspensa. Introduza a ID do empregado no respetivo campo.
- 4 Clique no ícone .

Para adicionar um novo utilizador:

- 1 Clique em **Adicionar** no campo Nome do empregado.
 - 2 Introduza o nome do empregado, o número do empregado, o correio eletrónico e o número de certificação nos respetivos campos.
 - 3 Seleccione um **Nível de competência**.
 - 4 Clique no campo **Grupos** e seleccione na lista suspensa.
 - 5 Clique no ícone .
- ▶ Quando um empregado é adicionado a um grupo, o nome do grupo é introduzido automaticamente no campo Grupos do empregado.

Segurança

O ecrã Segurança permite-lhe configurar o nível de acesso dos Grupos de empregados para o mesmo nível e para níveis inferiores da hierarquia na sua empresa concessionária.

As áreas principais no ecrã Segurança são:

- **Aplicação:** ativar ou desativar ações do orçamento.
- **Administração:** ativar ou desativar o acesso aos ecrãs de configuração.

	Assessores de peças	Assessores de serviço	Técnicos
Aplicação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eliminar orçamento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administração	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Configurações do concessionário	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grupos de empregados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Segurança	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Taxas de IVA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Para configurar as configurações de segurança:

- 1 Clique em **Editar**.
 - 2 Selecione as caixas de verificação para aplicar permissões a cada grupo de empregados.
 - 3 Clique em **Guardar**.
- ▶ Para verificar as permissões de um utilizador, clique na lista suspensa e selecione um nome da lista.
 - ▶ Para atualizar, clique em **Editar**, modifique os dados e clique em **Guardar**.

Configurações de impressão

O ecrã Configurações de impressão permite-lhe criar e formatar perfis de impressão. Os perfis de impressão são utilizados na impressão a partir do menu Ações do orçamento.

Pode adicionar informações, cabeçalhos e rodapés personalizados da empresa concessionária, assim como carregar logótipos. Pode inclusive aplicar modelos de impressão, como, por exemplo, para um orçamento, um pedido de reparação ou uma lista de verificação.

← Configurações de impressão

< Orçamento > +

Nome do perfil*
Orçamento Eliminar Cancelar Guardar

Dados da empresa concessionária

Código do concessionário _____ Número da empresa _____

Nome da empresa concessionária
IFM Menus Training 4

Telefone 1234567890 Fax 0987654321

Nome de contacto
Joe Spares

Endereço de correio eletrónico
jspares@ifm.com.pt

Página de internet _____ N.º fiscal _____

Logótipo da empresa concessionária [Carregar logótipo](#)

Endereço da empresa concessionária

Morada
1 rua em branco

Morada _____

Cidade Cidade Código postal 1234

Distrito Distrito País Portugal

Morada postal

Igual ao endereço da empresa concessionária

Modelos de impressão

Orçamento de serviço sem linhas de fatura

Pedido de reparação

Lista de verificação de serviço

Orçamento de serviço

Para adicionar um nome de perfil de impressão:

- 1 Clique no ícone **+**.
- 2 Introduza um nome no campo.
- 3 Clique em **Guardar**.

Para configurar um perfil de impressão:

- 1 Selecione um nome do perfil a partir da faixa.
 - 2 Introduza os dados relativos à empresa concessionária nos campos correspondentes.
Por exemplo, nome, morada, telefone, fax e endereço de correio eletrónico da empresa concessionária.
 - 3 Clique em **Carregar logótipo** e selecione o logótipo da sua empresa concessionária.
 - 4 Marque as caixas de verificação disponíveis sob **Modelos de impressão**.
 - 5 Confirme as configurações padrão das margens ou ajuste-as conforme os seus requisitos.
 - 6 Adicione conteúdo aos campos **Cabeçalho** e **Rodapé** e formate conforme necessário.
 - 7 Clique em **Guardar**.
- ▶ Para atualizar as Configurações de impressão, clique no nome do perfil, modifique os dados e clique em **Guardar**.

Configurações do correio eletrónico

O ecrã Configurações do correio eletrónico permite-lhe definir um endereço de correio eletrónico de "Responder a" e uma assinatura do correio eletrónico. Isto permite ao cliente responder aos orçamentos enviados por correio eletrónico no menu Ações do orçamento.

← Configurações do correio eletrónico

Cancelar Guardar

Responder a

Enviar uma cópia para o endereço de correio eletrónico apresentado em Responder a

Assinatura do correio eletrónico

Sans Serif B I U Normal

Joe Spares
Future Motors

FUTURE MOTORS
<https://futuremotors.com>

Para configurar as configurações de correio eletrónico:

- 1 Utilize o endereço de correio eletrónico de "Responder a" predefinido ou introduza um endereço de correio eletrónico diferente no campo **Responder a** e prima **Enter** no teclado. Podem ser adicionados vários endereços de correio eletrónico.
- 2 Confirme se o ícone **Enviar uma cópia para o endereço de correio eletrónico apresentado em Responder a** está ativado.
- 3 Introduza os detalhes da assinatura do correio eletrónico no campo e formate conforme necessário.
O tamanho total da assinatura do correio eletrónico, incluindo todos os anexos, não pode exceder 1 MB.
- 4 Clique em **Guardar**.

Configurações de preços

Para garantir a criação de orçamentos precisos e consistentes, será necessário completar as suas configurações de preços principais na Superservice Menus. Algumas das configurações de preços personalizadas incluem a configuração das taxas de IVA e dos preços de itens diversos e de mão de obra. Também pode visualizar e configurar os preços de peças.

- ▶ As opções apresentadas no ecrã Configurações podem diferir com base na sua subscrição.

Taxas de IVA

O ecrã Taxas de IVA permite-lhe adicionar novas taxas de IVA ou modificar taxas de IVA existentes. O IVA pode ser aplicado à mão de obra, a itens diversos ou peças ao definir preços para as operações. Pode configurar múltiplas taxas de IVA individuais.

Existe também a possibilidade de configurar grupos de IVA. Esta ação é útil para regiões que necessitem de aplicar mais do que uma taxa de IVA a bens e serviços. Quando configurar os grupos de IVA, crie as suas taxas de IVA individuais primeiro e, em seguida, adicione um grupo de IVA e atribua as taxas de IVA relevantes ao grupo.

Neste ecrã, pode também configurar uma taxa de IVA padrão que é aplicada ao preço das peças.

← Taxas de IVA

Taxas de IVA Adicionar

Nome	Código	Porcentagem	Modificado por
IVA	Tax10	10 %	Concessionário
BTW	BTW	20 %	Concessionário
Imposto ambiental	ET	25 %	Concessionário

Grupos de IVA Adicionar grupo de IVA

Ativar vários níveis de IVA

Taxa de IVA das peças

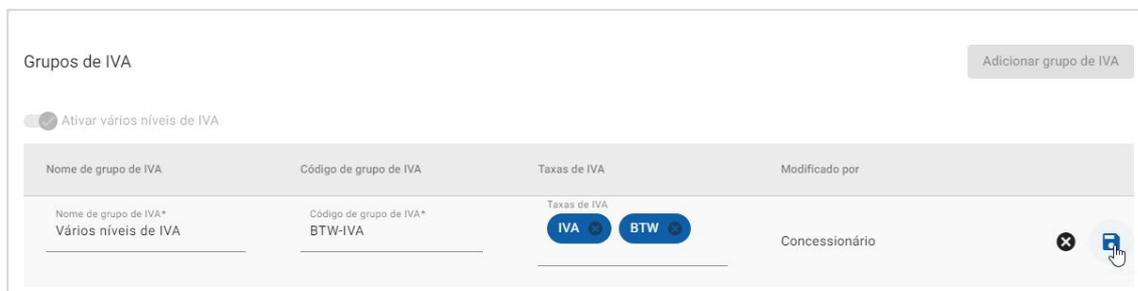
Taxa de IVA padrão das peças
IVA

Para adicionar uma nova taxa de IVA:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome** e o **Código** da taxa de IVA nos campos correspondentes.
- 3 Introduza a taxa de IVA no campo **Porcentagem**.
- 4 Clique no ícone .

Para adicionar um grupo de IVA:

- 1 Clique em **Adicionar grupo de IVA**.
- 2 Introduza o **Nome de grupo de IVA** e o **Código de grupo de IVA** nos campos correspondentes.
- 3 Clique no campo **Taxas de IVA** e selecione uma ou mais taxas de IVA na lista suspensa.



The screenshot shows a web interface for configuring IVA groups. At the top right, there is a button labeled "Adicionar grupo de IVA". Below it, a toggle switch is labeled "Ativar vários níveis de IVA" and is currently turned on. The main area contains a table with the following columns: "Nome de grupo de IVA", "Código de grupo de IVA", "Taxas de IVA", and "Modificado por". The first row of data shows "Vários níveis de IVA" in the first column, "BTW-IVA" in the second, "IVA" and "BTW" in the third, and "Concessionário" in the fourth. To the right of the "Concessionário" cell, there are two icons: a close icon (an 'x' in a circle) and a save icon (a floppy disk).

- 4 Clique no ícone .

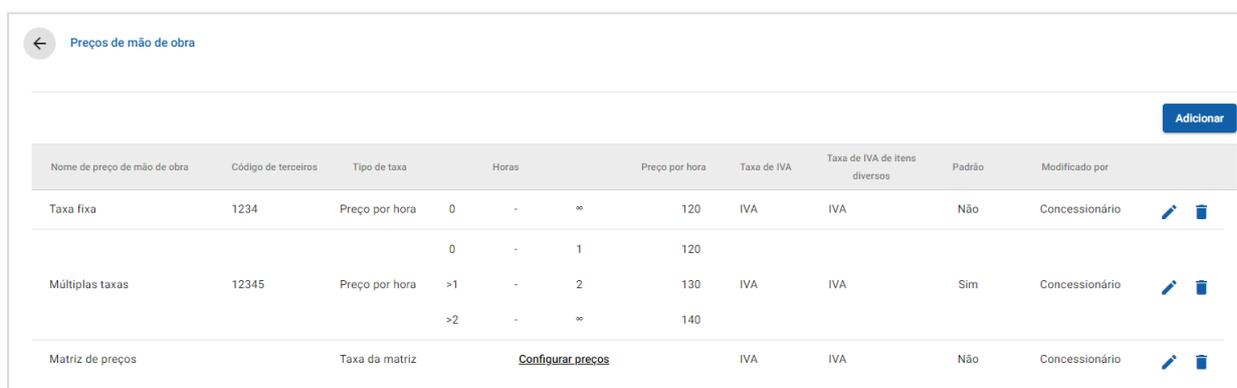
- ▶ Para ativar grupos de IVA, clique no ícone  **Ativar vários níveis de IVA**.
- ▶ Para configurar uma taxa de IVA das peças, selecione uma taxa na lista suspensa **Taxa de IVA padrão das peças** e, no ecrã Preços das peças, selecione a caixa de verificação **Sujeito a imposto**.

Preços de mão de obra

O ecrã Preços de mão de obra permite-lhe criar preços de mão de obra adequados às necessidades da sua empresa concessionária.

Existem formas diferentes de calcular os preços de mão de obra para uma operação:

- **Taxa fixa:** configure uma taxa fixa por hora para o preço da mão de obra.
 - **Múltiplas taxas:** configure múltiplas taxas para um índice de preços de mão de obra com base no valor exato de horas de mão de obra.
 - **Matriz de preços:** configure uma matriz personalizada para os preços de mão de obra com base no nível de dificuldade de uma operação e nas categorias de veículo especificadas.
- ▶ Matriz de preços é uma característica de subscrição opcional e pode não estar disponível para todos os utilizadores.



The screenshot shows a mobile application interface for configuring labor prices. At the top right, there is a blue button labeled 'Adicionar'. Below it is a table with the following columns: Nome de preço de mão de obra, Código de terceiros, Tipo de taxa, Horas, Preço por hora, Taxa de IVA, Taxa de IVA de itens diversos, Padrão, and Modificado por. The table contains three entries: 'Taxa fixa' with a price of 120, 'Múltiplas taxas' with prices of 120, 130, and 140, and 'Matriz de preços' with a price of 140. Each entry has edit and delete icons.

Nome de preço de mão de obra	Código de terceiros	Tipo de taxa	Horas	Preço por hora	Taxa de IVA	Taxa de IVA de itens diversos	Padrão	Modificado por
Taxa fixa	1234	Preço por hora	0 - ∞	120	IVA	IVA	Não	Concessionário
Múltiplas taxas	12345	Preço por hora	0 - 1	120	IVA	IVA	Sim	Concessionário
			>1 - 2	130				
			>2 - ∞	140				
Matriz de preços		Taxa da matriz	Configurar preços		IVA	IVA	Não	Concessionário

Para adicionar um índice de preços de mão de obra com uma taxa fixa:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome de preço de mão de obra** no campo.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema de terceiros, introduza o código no campo **Código de terceiros**.
- 4 Confirme se a opção **Preço por hora** está selecionada na lista suspensa **Tipo de taxa**.
- 5 Introduza o preço de mão de obra no campo **Preço por hora**.
Certifique-se de que o campo Horas está vazio e adicione apenas o Preço por hora.
- 6 Selecione a **Taxa de IVA** e a **Taxa de IVA de itens diversos** nas listas suspensas.
- 7 Para definir este índice de preço de mão de obra como a taxa padrão, selecione a caixa de verificação **Padrão**.
- 8 Clique no ícone .

Para adicionar um índice de preços de mão de obra com múltiplas taxas:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome de preço de mão de obra** no campo.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema de terceiros, introduza o código no campo **Código de terceiros**.
- 4 Confirme se a opção **Preço por hora** está seleccionada na lista suspensa **Tipo de taxa**.
- 5 Introduza o número de horas no campo **Horas**.
- 6 Introduza o preço de mão de obra no campo **Preço por hora**.
- 7 Continue a adicionar horas e preços por hora para cada nível adicional de que necessite.

Quando adicionar o último nível, certifique-se de que o campo Horas está vazio e adicione apenas o Preço por hora.

- 8 Seleccione a **Taxa de IVA** e a **Taxa de IVA de itens diversos** nas listas suspensas.

Nome de preço de mão de obra	Código de terceiros	Tipo de taxa	Horas	Preço por hora	Taxa de IVA	Taxa de IVA de itens diversos	Padrão	Modificado por
Introduzir nome de preços de mão de obra*	Introduzir código	Tipo de taxa	0	1				
Múltiplas taxas	12345	Preço por hora	>1	2	IVA	IVA	<input checked="" type="checkbox"/>	Concessionário
			>2					

- 9 Para definir este índice de preço de mão de obra como a taxa padrão, seleccione a caixa de verificação **Padrão**.
- 10 Clique no ícone .

Para configurar uma matriz de preços para o índice de preços de mão de obra:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome de preço de mão de obra** no campo.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema de terceiros, introduza o código no campo **Código de terceiros**.
- 4 Selecione **Taxa da matriz** na lista suspensa **Tipo de taxa**.
- 5 Selecione a **Taxa de IVA** e a **Taxa de IVA de itens diversos** nas listas suspensas.
- 6 Clique no ícone .
- 7 Clique na ligação **Configurar preços**.
- 8 Selecione uma opção na lista suspensa **Configurar preços** (se aplicável).
Por exemplo, o tipo de combustível ou a categoria do veículo.
- 9 Configure uma taxa fixa ou múltiplas taxas para o índice de preços:
 - **Taxa fixa:** introduza uma taxa fixa no campo **Preços**. Certifique-se de que o campo Horas está vazio e adicione apenas os Preços por hora.
 - **Múltiplas taxas:** introduza um valor de horas e o preço por hora nos campos correspondentes. Quando adicionar o último nível, certifique-se de que o campo Horas está vazio e adicione apenas o Preço por hora.

Matriz de preços Cancelar Guardar

Configurar preços Categoria do veículo ▾

Níveis de dificuldade	4WD				PVP				Frota			
	Horas		Preços		Horas		Preços		Horas		Preços	
Técnico - 1	0	-	<input type="text" value="120"/>		0	-	<input type="text" value="125"/>		0	-	<input type="text" value="130"/>	
Técnico - 2	0	-	<input type="text" value="125"/>		0	-	<input type="text" value="130"/>		0	-	<input type="text" value="135"/>	
	>1	-	<input type="text" value="130"/>		>1	-	<input type="text" value="135"/>		>1	-	<input type="text" value="140"/>	

10 Clique em **Guardar**.

- ▶ Ao seleccionar **Categoria do veículo** na lista suspensa **Configurar preços**, é apresentado o ícone  **Copiar para todos os itens nesta linha**. Clique no ícone  para copiar uma taxa fixa ou múltiplas taxas para todas as categorias de veículos para o índice de preços aplicável.

Itens diversos

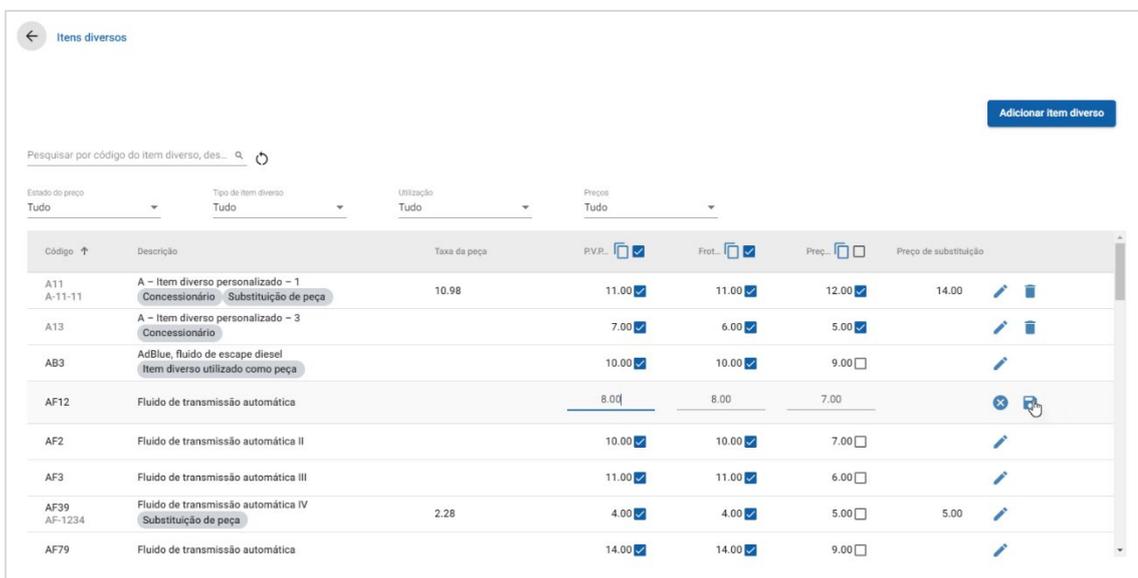
O ecrã Itens diversos permite-lhe definir preços para todos os itens diversos utilizados na sua empresa concessionária, personalizar itens diversos e adicionar novos. Aos itens diversos são aplicados preços de acordo com os níveis de mão de obra configurados no ecrã Preços de mão de obra. Por exemplo, frota, PVP.

Ecrã de itens diversos

A partir deste ecrã, é possível definir o preço dos itens diversos com base num valor fixo. Para aceder a outras opções de preço, clique no ícone  e edite o item diverso.

Para definir o preço de um item diverso com base num valor fixo:

- 1 Clique duas vezes numa linha de item diverso.
- 2 Introduza o preço do item diverso para cada nível de mão de obra.
- 3 Clique no ícone .



Código	Descrição	Taxa da peça	PVP.	Frot.	Preç.	Preço de substituição
A11 A-11-11	A - Item diverso personalizado - 1 Concessionário Substituição de peça	10.98	11.00	11.00	12.00	14.00
A13	A - Item diverso personalizado - 3 Concessionário		7.00	6.00	5.00	
AB3	AdBlue, fluido de escape diesel Item diverso utilizado como peça		10.00	10.00	9.00	
AF12	Fluido de transmissão automática		8.00	8.00	7.00	
AF2	Fluido de transmissão automática II		10.00	10.00	7.00	
AF3	Fluido de transmissão automática III		11.00	11.00	6.00	
AF39 AF-1234	Fluido de transmissão automática IV Substituição de peça	2.28	4.00	4.00	5.00	5.00
AF79	Fluido de transmissão automática		14.00	14.00	9.00	

- ▶ Para localizar um item diverso, utilize a caixa de pesquisa, ou aplique um filtro a partir das listas suspensas.
- ▶ Para copiar preços de itens diversos, clique em no ícone , selecione a caixa de verificação para onde deseja copiar os preços e clique em **Copiar preços**.
- ▶ Selecione a caixa de verificação do preço de mão de obra para disponibilizar todos os itens diversos para um determinado preço de mão de obra, ou a caixa de verificação do preço para disponibilizar itens diversos individuais para um determinado preço de mão de obra.
- ▶ Em determinadas circunstâncias, o distribuidor poderá bloquear alguns preços de itens diversos.

Adicionar um item diverso novo

É possível adicionar novos itens diversos e configurar as opções de preço para que este se adequa às necessidades da sua empresa concessionária.

Para adicionar um item diverso novo:

- 1 Clique em **Adicionar item diverso**.
 - 2 Introduza o código do item diverso e uma descrição.
 - 3 Clique no ícone .
- É apresentado o ecrã de editar itens diversos.
- 4 Caso pretenda personalizar os dados do item diverso, clique em **Opções personalizadas** e introduza um código e um nome.
 - Caso pretenda configurar o item diverso como uma peça, seleccione o ícone  **Utilizar item diverso como peça**.

Se seleccionada esta opção, o item diverso será apresentado na lista de peças de um orçamento.

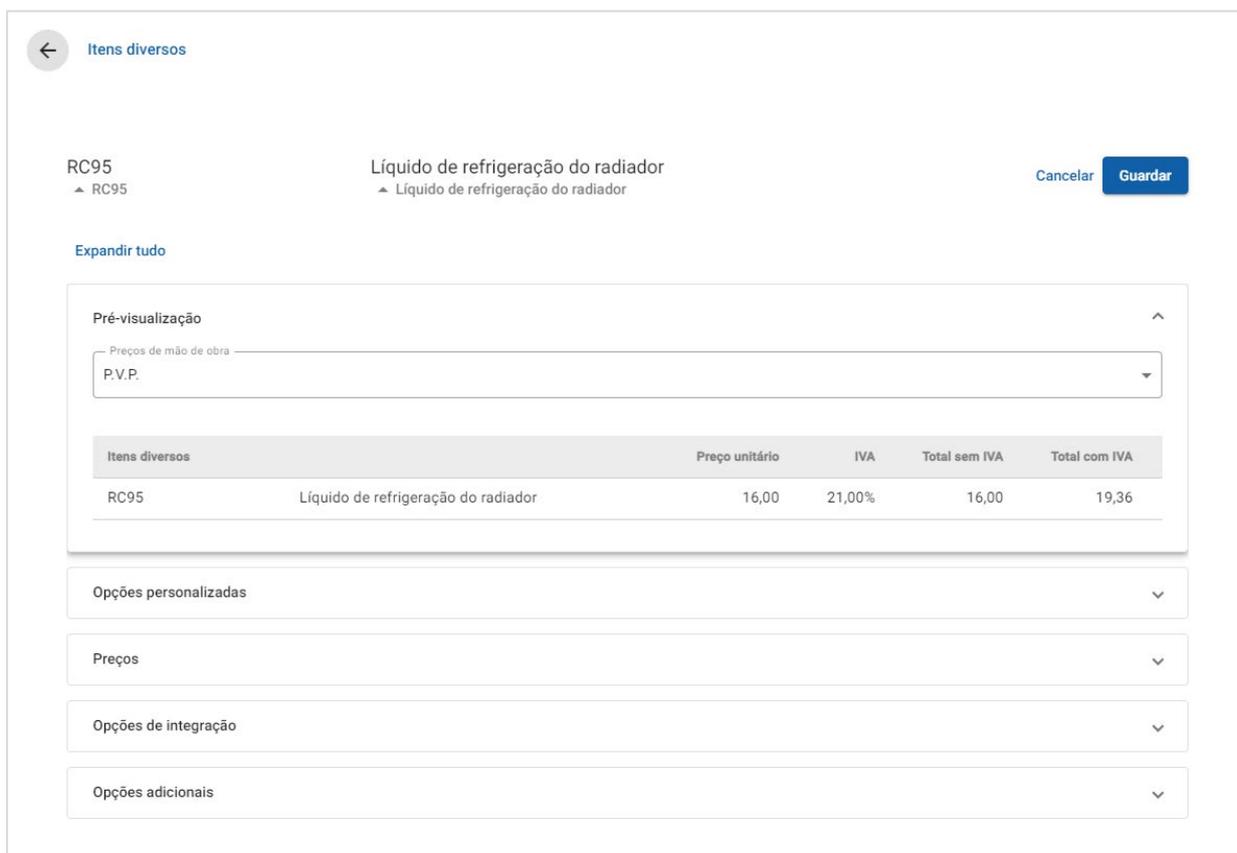
- 5 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Valor** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Para adicionar uma taxa de eliminação de óleo a um item diverso, clique no ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo**.
 - Introduza um preço de item diverso para cada nível de mão de obra no campo **Valor**.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.
 - 6 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema externo, clique em **Opções de integração** e introduza o código no campo **Código de terceiros**.
 - 7 Clique em **Opções adicionais**.
 - Se pretender aplicar o item diverso a partes específicas, introduza os detalhes no campo e, em seguida, prima **Enter** no teclado.
 - Selecione uma Categoria, Secção e Operação nas listas suspensas Aplicar a estas operações e clique em **Aplicar**.
 - Continue a adicionar o item diverso a operações adicionais nas listas suspensas (se necessário).
 - 8 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
 - 9 Clique em **Guardar**.
- ▶ Caso pretenda repor um código ou nome, clique no ícone  e selecione uma opção a partir da lista.

Editar um item diverso

O ecrã de editar itens diversos fornece opções para pré-visualizar e personalizar itens diversos. Para editar um item diverso, encontre o item diverso que pretende editar e clique no ícone  .

O ecrã de editar itens diversos permite aceder rapidamente às seguintes secções:

- **Pré-visualização:** aceda a uma pré-visualização do item diverso no orçamento.
- **Opções personalizadas:** personalize um código ou nome de item diverso.
- **Preços:** configure as opções de preço para o item diverso.
- **Opções de integração:** introduza o código do item diverso utilizado no seu sistema de terceiros.
- **Opções adicionais:** aplique um item diverso a peças específicas.



← Itens diversos

RC95 Líquido de refrigeração do radiador Cancelar Guardar

▲ RC95 ▲ Líquido de refrigeração do radiador

Expandir tudo

Pré-visualização ^

Preços de mão de obra

P.V.P. ▾

Itens diversos	Preço unitário	IVA	Total sem IVA	Total com IVA
RC95 Líquido de refrigeração do radiador	16,00	21,00%	16,00	19,36

Opções personalizadas ▾

Preços ▾

Opções de integração ▾

Opções adicionais ▾

- ▶ Para abrir uma secção, clique no ícone  .
- ▶ Para abrir todas as secções, clique em **Expandir tudo**.

Preço de itens diversos

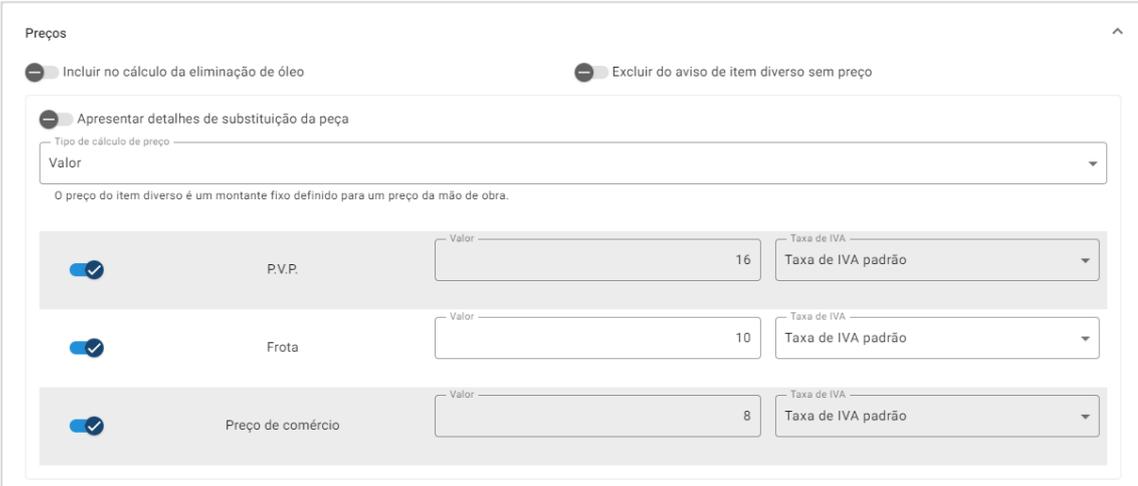
É possível definir o tipo de preço como um valor fixo ou variável. Em seguida, introduza os dados e ative a taxa a apresentar no orçamento.

Existem diferentes formas de calcular o preço de itens diversos:

- **Valor:** permite-lhe aplicar um valor a cada nível de preços de mão de obra.
- **Percentagem:** permite-lhe configurar os preços de itens diversos para cada nível de preços de mão de obra como uma percentagem e especificar os valores máximos e mínimos.
- **Substituição de peças:** permite-lhe ativar uma opção para consultar o preço de uma peça alternativa.

Para definir o preço de um item diverso com base num valor fixo:

- 1 Clique no ícone  para expandir os detalhes relativos ao item diverso.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Valor** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Para adicionar uma taxa de eliminação de óleo a um item diverso, clique no ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo**.
 - Introduza um preço de item diverso para cada nível de mão de obra no campo **Valor**.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.



Preços

Incluir no cálculo da eliminação de óleo Excluir do aviso de item diverso sem preço

Apresentar detalhes de substituição da peça

Tipo de cálculo de preço: Valor

O preço do item diverso é um montante fixo definido para um preço da mão de obra.

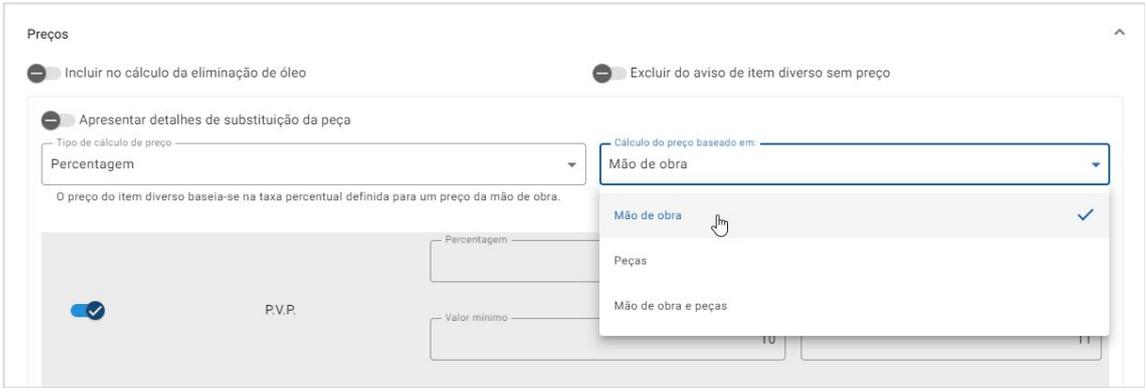
Item	Valor	Taxa de IVA
<input checked="" type="checkbox"/> P.V.P.	16	Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/> Frota	10	Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/> Preço de comércio	8	Taxa de IVA padrão

- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

- ▶ Para aplicar um item diverso a peças específicas, selecione as peças correspondentes na lista suspensa em **Opções adicionais**.

Para definir o preço de um item diverso com base numa taxa percentual:

- 1 Clique no ícone  para expandir os detalhes relativos ao item diverso.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Percentagem** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Selecione uma opção na lista suspensa **Cálculo do preço baseado em**.
 - Para adicionar uma taxa de eliminação de óleo a um item diverso, clique no ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo**.
 - Introduza uma taxa percentual para cada nível de mão de obra no campo **Percentagem**.
 - Introduza um valor mínimo e máximo para as despesas de operação nos campos correspondentes.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.



- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

- ▶ Para desativar a mensagem de aviso que é apresentada no ecrã Seleção de operação para itens sem preço, clique no ícone  **Excluir do aviso de item diverso sem preço**.
- ▶ Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema externo, clique em **Opções de integração** e introduza o código no campo **Código de terceiros**.

Para definir o preço de um item diverso com base numa substituição de peça:

- 1 Clique no ícone  para expandir os detalhes relativos ao item diverso.
- 2 Clique em **Preços**.
- 3 Clique no ícone  **Apresentar detalhes de substituição da peça**.
 - Introduza um **Número de peça alternativa** no campo e clique em **Recuperar**.
Se existir uma peça válida no sistema, o campo de preço é preenchido com base na taxa padrão definida nas Configurações de preços das peças. Se não existir uma peça válida, o campo de preço apresenta um valor de zero.
 - Introduza um valor no campo **Capacidade da peça**.
 - Caso pretenda visualizar uma **Taxa da peça** diferente, selecione uma opção na lista suspensa.

O campo de preço será atualizado com base na taxa da peça. Este campo serve apenas de referência para comparar o preço com outras taxas da peça.

 - Se o preço for zero ou caso pretenda substituir o preço de uma peça válida, introduza um valor no campo **Preço de substituição**.
 - Clique no ícone  para arredondar o número de recipientes (se aplicável).



Preços

Incluir no cálculo da eliminação de óleo Excluir do aviso de item diverso sem preço

Apresentar detalhes de substituição da peça

Número de peça alternativa: 1234567890 Recuperar

Introduza um número de peça.

Taxa da peça: P.V.P.

Preço da peça: 2.83 Capacidade da peça*: 3.5 L Preço de substituição: 5

Preço da peça recuperado Volume do recipiente Introduza um preço da peça.

Arredondar para o número inteiro seguinte de recipientes

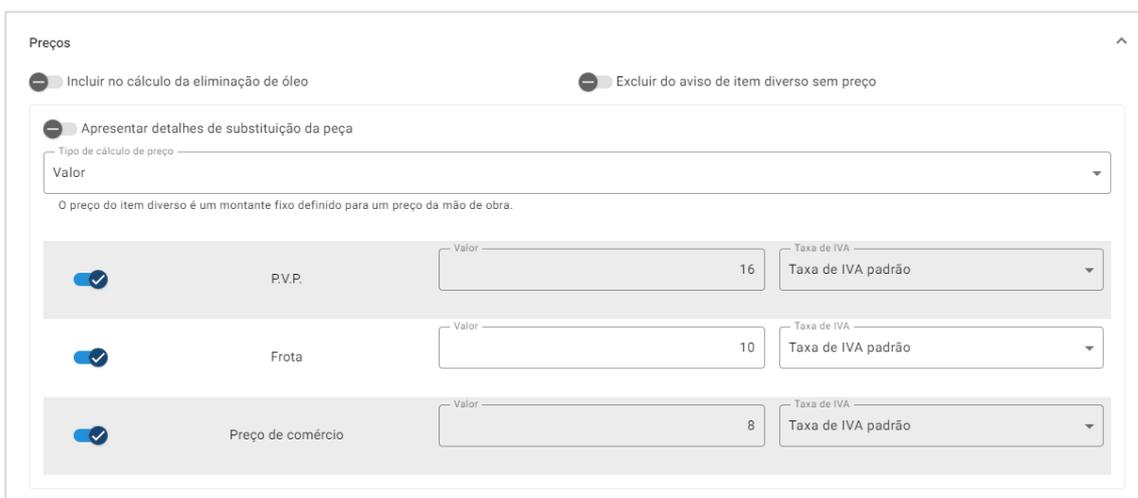
- 4 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
 - 5 Clique em **Guardar**.
- ▶ Para repor os preços, elimine o **Número de peça alternativa**, desative o ícone  **Apresentar detalhes de substituição da peça** e, em seguida, clique em **Guardar**.

Material de oficina

É possível aplicar o item diverso Material de oficina como um valor ou uma taxa percentual no orçamento. A taxa percentual pode ser aplicada com base na mão de obra, peças ou mão de obra e peças.

Para definir o preço do item diverso Material de oficina com base num valor fixo:

- 1 Clique no ícone  para expandir os detalhes relativos ao item diverso.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Valor** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Para adicionar uma taxa de eliminação de óleo a um item diverso, clique no ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo**.
 - Introduza um preço de item diverso para cada nível de mão de obra no campo **Valor**.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.



Preços

Incluir no cálculo da eliminação de óleo Excluir do aviso de item diverso sem preço

Apresentar detalhes de substituição da peça

Tipo de cálculo de preço

Valor

O preço do item diverso é um montante fixo definido para um preço da mão de obra.

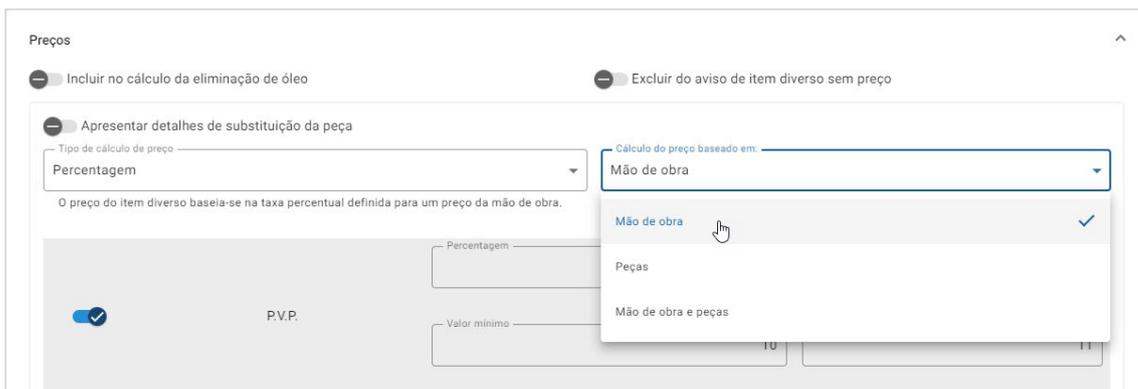
<input checked="" type="checkbox"/>	P.V.P.	Valor	16	Taxa de IVA	Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/>	Frota	Valor	10	Taxa de IVA	Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/>	Preço de comércio	Valor	8	Taxa de IVA	Taxa de IVA padrão

- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

▶ As opções apresentadas no ecrã Configurações podem diferir com base na sua subscrição.

Para definir o preço do item diverso **Material de oficina com base numa taxa percentual**:

- 1 Clique no ícone  para expandir os detalhes relativos ao item diverso.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Percentagem** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Selecione uma opção na lista suspensa **Cálculo do preço baseado em**.
 - Para adicionar uma taxa de eliminação de óleo a um item diverso, clique no ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo**.
 - Introduza uma taxa percentual para cada nível de mão de obra no campo **Percentagem**.
 - Introduza um valor mínimo e máximo para as despesas de operação nos campos correspondentes.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.



- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

Eliminação de óleo

O item diverso Eliminação de óleo permite-lhe personalizar o método de cálculo para o item diverso de eliminação do óleo.

Os tipos de índice de eliminação de óleo são:

- **Preço fixo:** o índice de eliminação de óleo é o valor introduzido em cada coluna do nível de mão de obra.
- **Preço por unidade:** o índice de eliminação de óleo é calculado através da multiplicação do volume total de fluidos pelo preço introduzido para cada nível de mão de obra.

Para aplicar um preço fixo à taxa de eliminação de óleo:

- 1 Clique no ícone  para expandir o item diverso **Eliminação de óleo**.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Selecione **Preço fixo** na lista suspensa **Índice de eliminação de óleo**.
 - Selecione **Valor** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Introduza uma taxa de eliminação de óleo para cada nível de mão de obra no campo **Valor**.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.

Preços ^

Incluir no cálculo da eliminação de óleo Excluir do aviso de item diverso sem preço

Índice de eliminação de óleo
 Preço fixo

Selecione o método de aplicação de preço da eliminação de óleo.

Apresentar detalhes de substituição da peça

Tipo de cálculo de preço
 Valor

O preço do item diverso é um montante fixo definido para um preço da mão de obra.

<input checked="" type="checkbox"/>	P.V.P.	Valor <input type="text" value="10"/>	Taxa de IVA Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/>	Frota	Valor <input type="text" value="9"/>	Taxa de IVA Taxa de IVA padrão
<input checked="" type="checkbox"/>	Preço de comércio	Valor <input type="text" value="8"/>	Taxa de IVA Taxa de IVA padrão

- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

Para aplicar um preço por unidade à taxa de eliminação de óleo:

- 1 Clique no ícone  para expandir o item diverso **Eliminação de óleo**.
- 2 Clique em **Preços**.
 - Certifique-se de que o ícone  **Incluir no cálculo da eliminação de óleo** está selecionado para cada item diverso que deseja incluir na taxa de eliminação.
 - Selecione **Preço por unidade** na lista suspensa **Índice de eliminação de óleo**.
 - Selecione **Valor** na lista suspensa **Tipo de cálculo de preço**.
 - Introduza uma taxa de eliminação de óleo para cada nível de mão de obra no campo **Valor**.
 - Utilize a taxa de IVA padrão selecionada no ecrã **Preços de mão de obra** ou selecione uma taxa diferente na lista suspensa.
 - Selecione o ícone  para ativar o preço a exibir no orçamento.

Preços ^

Incluir no cálculo da eliminação de óleo Excluir do aviso de item diverso sem preço

Índice de eliminação de óleo

Selecione o método de aplicação de preço da eliminação de óleo.

Apresentar detalhes de substituição da peça

Tipo de cálculo de preço

O preço do item diverso é um montante fixo definido para um preço da mão de obra.

<input checked="" type="checkbox"/>	P.V.P.	Valor <input type="text" value="10"/>	Taxa de IVA <input type="text" value="Taxa de IVA padrão"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Frota	Valor <input type="text" value="9"/>	Taxa de IVA <input type="text" value="Taxa de IVA padrão"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Preço de comércio	Valor <input type="text" value="8"/>	Taxa de IVA <input type="text" value="Taxa de IVA padrão"/>

- 3 Confirme as alterações na secção **Pré-visualização**.
- 4 Clique em **Guardar**.

Preços das peças

O ecrã Preços das peças permite-lhe personalizar os índices de preços das peças que refletem a sua atual estrutura de preços. É também possível visualizar os ficheiros de preços de peças que tenham sido configurados pelo fabricante.

Existem dois métodos para ajustar o preço das peças:

- **Taxa fixa:** permite-lhe aumentar ou baixar o preço com a mesma percentagem para todas as peças.
- **Múltiplas taxas:** permite-lhe aumentar ou baixar o preço configurando diferentes taxas percentuais com base na faixa de preços das peças.

Preços das peças													
												Editar	Adicionar
Nome	Código	Código de terceiros	Preço base	Faixa de preços			Aumento de preço	Desconto	Padrão	Mostrar desconto	Sujeito a imposto	Modificad por	
Taxa fixa	FLT	1234	PT	0	-	∞	10,00 %	0 %	Não	Não	Sim	Concessionário	
				0	-	100,00	0 %	-10,00 %					
Múltiplas taxas	MLT	12345	PT	>100,00	-	200,00	0 %	-8,00 %	Sim	Não	Sim	Concessionário	
				>200,00	-	∞	0 %	-6,00 %					

Para adicionar um índice de preços das peças com taxa fixa:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome** e o **Código** do preço das peças nos campos correspondentes.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema de terceiros, introduza o código no campo **Código de terceiros**.
- 4 Selecione um preço base na lista suspensa **Preço base**.
- 5 Configure as opções de preço das peças:
 - **Aumento de preço:** Introduza uma taxa no campo (se aplicável).
 - **Desconto:** Introduza uma taxa negativa no campo (se aplicável).

Pode adicionar um aumento do preço e um desconto no índice de preços das peças.

- 6 Para definir este índice de preço das peças como a taxa padrão, selecione a caixa de verificação **Padrão**.
- 7 Se pretende que o IVA seja aplicado ao índice de preço das peças, selecione a caixa de verificação **Sujeito a imposto**.
- 8 Clique em **Guardar**.

- ▶ Para apresentar o desconto para peças nos ecrãs Seleção de operação e Dados do orçamento, selecione a caixa de verificação **Mostrar desconto**.

Para adicionar um índice de preços das peças com múltiplas taxas:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Introduza o **Nome** e o **Código** do preço das peças nos campos correspondentes.
- 3 Caso pretenda estabelecer uma ligação a um sistema de terceiros, introduza o código no campo **Código de terceiros**.
- 4 Selecione o preço base na lista suspensa **Preço base**.
- 5 Introduza o preço mais alto do índice de preços das peças no campo **Faixa de preços**.
- 6 Configure as opções de preço das peças:
 - **Aumento de preço:** Introduza uma taxa no campo (se aplicável).
 - **Desconto:** Introduza uma taxa negativa no campo (se aplicável).

Pode adicionar um aumento do preço e um desconto no índice de preços das peças.

- 7 Continue a adicionar a faixa de preços das peças e o aumento de preço ou desconto para cada nível adicional.

Quando adicionar o último nível, certifique-se de que o campo Faixa de preços está vazio e adicione apenas o aumento de preço ou o desconto.

Nome	Código	Código de terceiros	Preço base	Faixa de preços	Aumento de preço	Desconto	Padrão	Mostrar desconto	Sujeito a imposto	Modificado por
				0 - 100	0 %	-10 %				
Introduzir nome*	Introduzir código*	Introduzir código								
Múltiplas taxas	MLT	12345	PT	>100,00 - 200	0 %	-8 %	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Concessionário
				>200,00 - 0	0 %	-6 %				

- 8 Para definir este índice de preço das peças como a taxa padrão, selecione a caixa de verificação **Padrão**.
 - 9 Se pretende que o IVA seja aplicado ao índice de preço das peças, selecione a caixa de verificação **Sujeito a imposto**.
 - 10 Clique em **Guardar**.
- ▶ Para atualizar os Preços das peças, clique em **Editar**, modifique os dados e clique em **Guardar**.

Substituição de preço e horas

O ecrã Substituição de preço e horas permite alterar o preço e as horas de mão de obra padrão de uma operação, de forma a criar horas de mão de obra ajustadas que possam ser aplicadas a veículos.

É possível aplicar a substituição de preço e horas por modelo ou característica do veículo.

Esta funcionalidade poderá não estar disponível na sua região.

← Substituição de preço e horas

Filtrar por
Código/Descrição

Pesquisar por código de operação, descrição ou variante

[Adicionar](#)

Código de operação	Descrição de operação	Variante	Tempo (horas)	Total sem IVA	Total de mão de obra sem IVA	Total de peças sem IVA	
001122	Óleo do Motor	Todos os veículos	N/A	90	N/A	90	
0A1B23	Ano 2 – 40 000 KM – Exaustiva	Tudo / 4 / GASOLINA / Manual	3.6	580	N/A	N/A	
RELA	Substituir elemento purificador de ar	B 450 Sedan (05/2014 -) BBB40R	N/A	120	30	90	
0B1C23	Ano 2 – 20 000 KM	Todos os veículos	N/A	250	N/A	N/A	
0B1D23	Revisão 40.000 Km (4 anos)	Veiculo de passageiros	2.4	N/A	N/A	N/A	
0C2E55	Revisão 100.000 Km (10 anos)	Tudo / V8 / DIESEL / Automática	5.9	990	N/A	N/A	
121314	Termóstato - R&I	A 450 Sedan (10/2012 -) ABC185R, A 450 Sedan (10/2012 -) DEF186R, A 450 Sedan (05/2015 -) GHI187R...	N/A	650	260	390	
987765	Escova Limpa Pára-Brisas Dianteiro (Ambos Os Lados) - R&I	Veiculo de passageiros / 4 / Hybrid / Automática	N/A	130	N/A	130	
0D4E77	Revisão 10.000 Km (1 ano)	Tudo / V6 / Hybrid / Automática	N/A	100	25	75	
0D5F87	Revisão 50.000 Km (5 anos)	Veiculo de passageiros / V6 / GASOLINA / Automática	3.5	350	150	200	
0D5G89	Revisão 70.000 Km (7 anos)	Veiculo comercial / V8 / DIESEL / Automática	N/A	1069	469	600	

- ▶ Para localizar uma regra de substituição de preço e horas, utilize a caixa de pesquisa ou aplique um filtro a partir da lista suspensa.

Para configurar uma substituição de preço e horas por característica do veículo:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Selecione uma **Categoria**, **Secção** e **Operação** nas listas suspensas.
- 3 Selecione **Característica do veículo** na lista suspensa **Aplicabilidade**.
 - Aplique a substituição a todos os veículos ou selecione nas listas suspensas **Tipo de veículo**, **Motor**, **Tipo de combustível** e **Transmissão**.
- 4 Configure as opções de substituição de preço e horas:
 - **Tempo (horas)**: o tempo necessário para concluir a operação.
 - **Total sem IVA**: o valor total excluindo o IVA.
 - **Total de mão de obra sem IVA**: o valor total de mão de obra excluindo o IVA.
 - **Total de peças sem IVA**: o valor total de peças excluindo o IVA.

Se pretender aplicar IVA ao total de peças ou de mão de obra, selecione a caixa de verificação **Sujeito a imposto**.

Aplicabilidade

Operação

Categoria* Serviço Secção* Revisão programada Operação* 123456 - Revisão 10.000 Km (1 ano)

Veículo

Aplicabilidade* Característica do veículo

Tipo de veículo Veículo comercial Motor V6 Tipo de combustível HIBRIDO Transmissão Automática

Substituição de preço e horas

Tempo (horas) Tempo (horas)

Total sem IVA Total sem IVA
EUR 100

Total de mão de obra sem IVA Total de mão de obra sem IVA Sujeito a imposto
EUR 25

Total de peças sem IVA Total de peças sem IVA Sujeito a imposto
EUR 75

- 5 Clique em **Guardar**.

Para configurar uma substituição de preço e horas por modelo do veículo:

- 1 Clique em **Adicionar**.
- 2 Selecione uma **Categoria, Secção e Operação** nas listas suspensas.
- 3 Selecione **Modelo do veículo** na lista suspensa **Aplicabilidade**.
- 4 Clique em **Selecionar**.
- 5 Selecione a caixa de verificação dos veículos necessários:
 - **Modelo:** a caixa de verificação aplica a substituição de preço e horas a todos os veículos.
 - **Nome do modelo:** a caixa de verificação junto ao nome de cada modelo aplica a substituição de preço e horas ao modelo necessário. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos do modelo selecionado.
 - **Série:** clique no nome de um modelo para apresentar a série e aplicar a substituição de preço e horas à série necessária. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos da série selecionada.
 - **Descrição:** clique no nome de um modelo e de uma série para apresentar as descrições dos veículos e aplicar a substituição de preço e horas à(s) descrição(ões) necessária(s).
- 6 Clique em **OK**.

Veículo

Aplicabilidade*
Modelo do veículo

Modelo

Veículos Selecionar ^

1. Todos os veículos em: A 450 Sedan (2022 -)
2. Todos os veículos em: B 450 Sedan (05/2015 -) ABC271R
3. 12345 - HIJ10K - ABCDEF - C 450 Sedan 1.0L 5 Speed Manual

- 7 Configure as opções de substituição de preço e horas:
 - **Tempo (horas):** o tempo necessário para concluir a operação.
 - **Total sem IVA:** o valor total excluindo o IVA.
 - **Total de mão de obra sem IVA:** o valor total de mão de obra excluindo o IVA.
 - **Total de peças sem IVA:** o valor total de peças excluindo o IVA.

Se pretender aplicar IVA ao total de peças ou de mão de obra, selecione a caixa de verificação **Sujeito a imposto**.

- 8 Clique em **Guardar**.

- ▶ É possível selecionar mais do que uma caixa de verificação ao aplicar uma substituição de preço e horas a um nome de modelo, série ou descrição.

Horas de mão de obra

O ecrã Horas de mão de obra permite personalizar as horas de mão de obra especificadas pelo fabricante. As horas de mão de obra padrão do fabricante podem ser aumentadas ou diminuídas por um valor fixo ou por percentagem.

Esta funcionalidade poderá não estar disponível na sua região.

← Horas de mão de obra

Cancelar Guardar

Preço da mão de obra	Serviço		Menus de taxa fixa		Reparações populares	
	Tipo de ajuste		Tipo de ajuste		Tipo de ajuste	
	Horas		Percentagem		Horas	
	Valor de ajuste	Ajustar	Valor de ajuste	Ajustar	Valor de ajuste	Ajustar
P.V.P.	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="10.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Frota	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="8.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Preço de comércio	<input type="text" value="2.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="6.00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.50"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Para ajustar as horas de mão de obra:

- 1 Clique na lista suspensa **Tipo de ajuste** e selecione a partir da lista.
- 2 Introduza o valor do ajuste em cada coluna do nível de mão de obra.
- 3 Clique no ícone para aplicar o ajuste.

Nas regiões onde estão disponíveis horas de mão de obra adicionais, selecione as horas de mão de obra em que pretende que o ajuste seja aplicado. Por exemplo, Ajustar OEM (Fabricante de equipamento de origem) ou Ajustar IST (Ajustar tempo-padrão da indústria).

- 4 Clique em **Guardar**.

- ▶ As opções apresentadas no ecrã Configurações podem diferir com base na sua subscrição.

Configurações avançadas

O Superservice Menus permite aceder a configurações avançadas que possibilitam a personalização de peças e itens diversos, a edição de operações e a adição de recomendações para vendas adicionais.

As configurações avançadas são apresentadas num novo ecrã que inclui os seguintes módulos:

- Categorias de veículos
- Substituição de peças e itens diversos
- Processamento de operações
- Recomendações para vendas adicionais

► O acesso às configurações avançadas baseia-se na sua subscrição.

Categorias de veículos

O módulo Categorias de veículos permite criar grupos de veículos por característica ou modelo de veículo e atribuir veículos a estes grupos personalizados. Por exemplo, Diesel, Gasolina, Turbo, Híbrido ou 4x4.

Recomenda-se que os veículos apenas sejam atribuídos a uma única categoria.

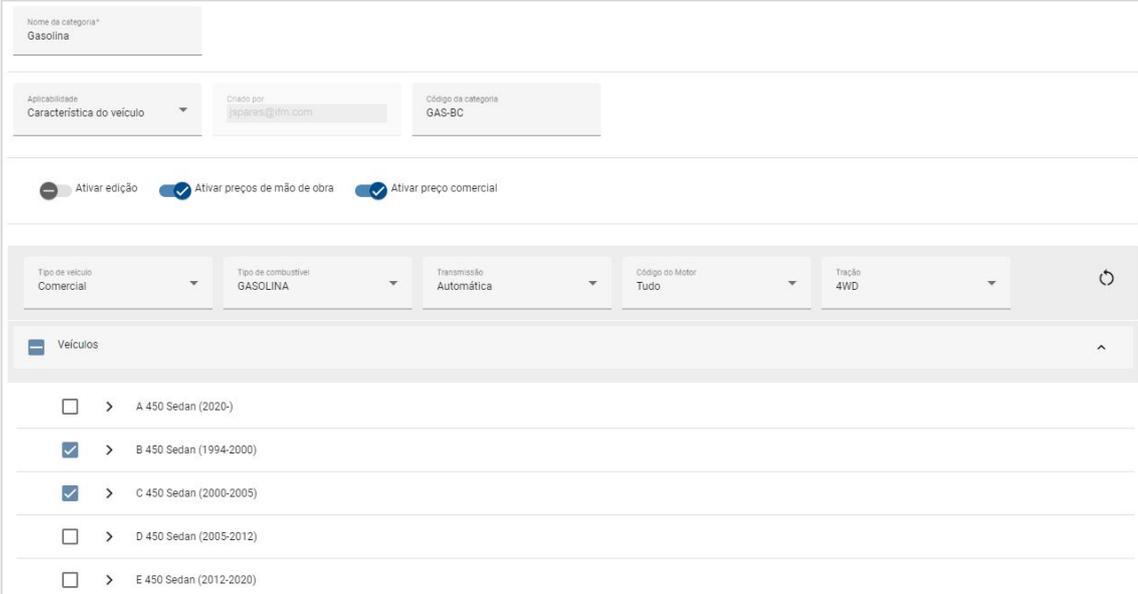
Ao criar categorias de veículos, estas irão aparecer como uma seleção pendente nos ecrãs Substituição de peças e itens diversos, Processamento de operações e Recomendações para vendas adicionais.

Nome da categoria	Preços da mão de obra	Filtrar	Veículos	Categorias
Diesel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> A 450 Sedan (2020-)	Híbrido
Gasolina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> B 450 Sedan (1994-2000)	Gasolina
Turbo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> C 450 Sedan (2000-2005)	Gasolina
Híbrido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> D 450 Sedan (2005-2012)	Turbo
4WD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> E 450 Sedan (2012-2020)	Híbrido
Eliminee	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	> A 300 Sports (2020-)	Híbrido
			> B 300 Sports (1999-2002)	Turbo
			> C 300 Sports (2002-2006)	Turbo
			> D 300 Sports (2006-2012)	Turbo
			> E 300 Sports (2012-2020)	Turbo
			> A 280 Hatch (2021-)	Híbrido
			> B 280 Hatch (2005-2009)	Gasolina
			> C 280 Hatch (2009-2015)	Gasolina
			> D 280 Hatch (2015-2018)	Gasolina
			> E 280 Hatch (2018-2021)	Híbrido

► As categorias de veículos criadas por utilizadores em níveis superiores da hierarquia não podem ser editadas por utilizadores em níveis inferiores da hierarquia.

Para definir categorias de veículos por característica do veículo:

- 1 Clique no mosaico **Categorias de veículos**.
- 2 Clique em **Adicionar categoria**.
- 3 Introduza um **Nome da categoria** no campo.
- 4 Selecione **Característica do veículo** na lista suspensa **Aplicabilidade**.
- 5 Introduza o **Código da categoria** no campo (se aplicável).
- 6 Clique no ícone  para ativar ou desativar as seguintes opções:
 - **Ativar edição:** permite que concessionários ou utilizadores de um nível inferior editem a regra.
 - **Ativar preços de mão de obra:** permite que a categoria seja apresentada na matriz de preços de mão de obra.
 - **Ativar preço comercial:** permite que o preço comercial seja apresentado na matriz de preços.
- 7 Selecione uma opção nas listas suspensas **Tipo de veículo**, **Tipo de combustível**, **Transmissão**, **Código do motor** e **Tração**.
- 8 Selecione a caixa de verificação dos veículos necessários:
 - **Veículos:** a caixa de verificação aplica a categoria do veículo a todos os veículos.
 - **Modelo:** a caixa de verificação junto ao nome de cada modelo aplica a categoria de veículo ao modelo necessário. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos do modelo selecionado.
 - **Série:** clique no ícone  junto ao nome de um modelo para apresentar a série e aplicar a categoria de veículo à série necessária. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos da série selecionada.



Nome da categoria*
Gasolina

Aplicabilidade
Característica do veículo

Criado por
jspanes@ifm.com

Código da categoria
GAS-BC

Ativar edição Ativar preços de mão de obra Ativar preço comercial

Tipo de veículo
Comercial

Tipo de combustível
GASOLINA

Transmissão
Automática

Código do Motor
Tudo

Tração
4WD

Veículos

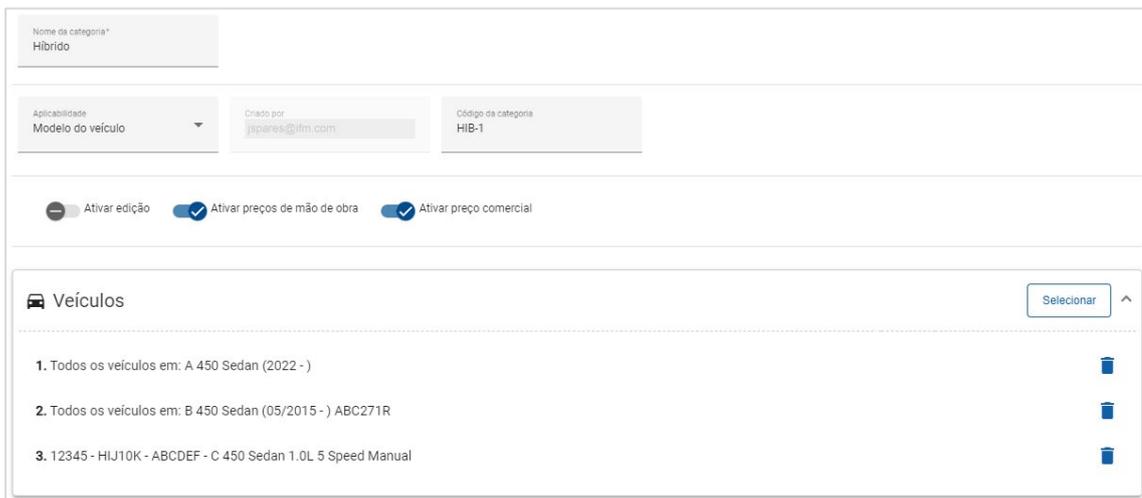
<input type="checkbox"/>	>	A 450 Sedan (2020-)
<input checked="" type="checkbox"/>	>	B 450 Sedan (1994-2000)
<input checked="" type="checkbox"/>	>	C 450 Sedan (2000-2005)
<input type="checkbox"/>	>	D 450 Sedan (2005-2012)
<input type="checkbox"/>	>	E 450 Sedan (2012-2020)

- 9 Clique em **Guardar**.

▶ Se pretender repor os filtros de características do veículo, clique no ícone .

Para definir categorias de veículos por modelo do veículo:

- 1 Clique no mosaico **Categorias de veículos**.
- 2 Clique em **Adicionar categoria**.
- 3 Introduza um **Nome da categoria** no campo.
- 4 Selecione **Modelo do veículo** na lista suspensa **Aplicabilidade**.
- 5 Introduza o **Código da categoria** no campo (se aplicável).
- 6 Clique no ícone  para ativar ou desativar as opções de edição, preços de mão de obra e preço comercial.
- 7 Clique em **Selecionar**.
- 8 Selecione a caixa de verificação dos veículos necessários:
 - **Modelo:** a caixa de verificação aplica a categoria do veículo a todos os veículos.
 - **Nome do modelo:** a caixa de verificação junto ao nome de cada modelo aplica a categoria de veículo ao modelo necessário. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos do modelo selecionado.
 - **Série:** clique no nome de um modelo para apresentar a série e aplicar a categoria do veículo à série necessária. Por predefinição, a seleção é aplicada a todos os veículos da série selecionada.
 - **Descrição:** clique no nome de um modelo e de uma série para apresentar as descrições dos veículos e aplicar a categoria do veículo à(s) descrição(ões) necessária(s).
- 9 Clique em **OK**.



- 10 Clique em **Guardar**.

- ▶ Para atualizar as Categorias de veículos, clique em , modifique os dados e, em seguida, clique em **Guardar**.

Substituição de peças e itens diversos

O módulo Substituição de peças e itens diversos permite definir regras para a substituição de peças e itens diversos selecionados. Em seguida, as regras de substituição podem ser aplicadas com base na idade, modelo ou categoria do veículo. Por exemplo, é possível configurar regras para que veículos com mais de cinco anos utilizem sempre peças alternativas.

Os tipos de substituição incluem:

- Peças alternativas: permite substituir sempre as peças do fabricante ou as peças alternativas.
- Peça: permite substituir uma peça por outra.
- Item diverso: permite substituir um item diverso por outro.
- Peça em vez de um item diverso: permite substituir um item diverso por uma peça.

Ao avaliar os itens e fixar o preço de uma operação, a aplicação começa pela primeira regra da lista, avaliando se a mesma é aplicável ao veículo selecionado e aplicando os diferentes tipos de substituição. Em seguida, continua com a avaliação da regra seguinte na lista.

Para criar uma regra de substituição baseada em todos os veículos:

- 1 Clique no mosaico **Substituição de peças e itens diversos**.
- 2 Clique em **Adicionar regra**.
- 3 Selecione **Todos os veículos** na lista suspensa.
- 4 Confirme se o botão **Sim** está selecionado na seção Ativar edição.
O botão Ativar edição permite que concessionários ou utilizadores de um nível inferior editem a regra.
- 5 Se pretender especificar um intervalo de datas para a regra de substituição, defina as datas utilizando o calendário.
- 6 Se pretender aplicar uma regra de substituição às operações, clique no ícone **+**. Em seguida, selecione nas listas suspensas e clique em **Adicionar**.
- 7 Clique em **Adicionar** para incluir a regra na lista de substituição.
- 8 Selecione o **Tipo de substituição** na lista suspensa e preencha os respetivos campos.
- 9 Clique no ícone **✓**.
- 10 Clique em **Guardar**.

Para criar uma regra de substituição baseada na idade do veículo:

- 1 Clique em **Adicionar regra**.
- 2 Selecione **Idade do veículo** na lista suspensa.
- 3 Confirme se o botão **Sim** está selecionado na seção Ativar edição.
O botão Ativar edição permite que concessionários ou utilizadores de um nível inferior editem a regra.
- 4 Defina a idade do veículo utilizando a data de registo ou o número de meses.
- 5 Se pretender especificar um intervalo de datas para a regra de substituição, defina as datas utilizando o calendário.
- 6 Se pretender aplicar uma regra de substituição às operações, clique no ícone **+**. Em seguida, selecione nas listas suspensas e clique em **Adicionar**.
- 7 Clique em **Adicionar** para incluir a regra na lista de substituição.
- 8 Selecione o **Tipo de substituição** na lista suspensa e preencha os respetivos campos.
- 9 Clique no ícone .
- 10 Clique em **Guardar**.

Para criar uma regra de substituição baseada no modelo do veículo:

- 1 Clique em **Adicionar regra**.
- 2 Selecione **Modelo do veículo** na lista suspensa.
- 3 Confirme se o botão **Sim** está selecionado na seção Ativar edição.
O botão Ativar edição permite que concessionários ou utilizadores de um nível inferior editem a regra.
- 4 Se pretender especificar um intervalo de datas para a regra de substituição, defina as datas utilizando o calendário.
- 5 Se pretender aplicar uma regra de substituição às operações, clique no ícone **+**. Em seguida, selecione nas listas suspensas e clique em **Adicionar**.
- 6 Clique em **Adicionar** para incluir a regra na lista de substituição.
- 7 Selecione o **Tipo de substituição** na lista suspensa e preencha os respetivos campos.
- 8 Clique no ícone .
- 9 Clique no ícone  para expandir a série e o modelo do veículo.
- 10 Selecione a caixa de verificação necessária na coluna **Veículos**.
- 11 Clique em **Guardar**.

Para criar uma regra de substituição baseada na categoria do veículo:

- 1 Clique em **Adicionar regra**.
 - 2 Selecione **Categoria do veículo** na lista suspensa.
 - 3 Confirme se o botão **Sim** está selecionado na seção Ativar edição.
O botão Ativar edição permite que concessionários ou utilizadores de um nível inferior editem a regra.
 - 4 Clique no campo **Categorias de veículos** e selecione na lista suspensa.
É possível aplicar a regra a várias categorias de veículos.
 - 5 Se pretender especificar um intervalo de datas para a regra de substituição, defina as datas utilizando o calendário.
 - 6 Se pretender aplicar uma regra de substituição às operações, clique no ícone **+**.
Em seguida, selecione nas listas suspensas e clique em **Adicionar**.
 - 7 Clique em **Adicionar** para incluir a regra na lista de substituição.
 - 8 Selecione o **Tipo de substituição** na lista suspensa e preencha os respetivos campos.
 - 9 Clique no ícone .
 - 10 Clique em **Guardar**.
-
- ▶ Se pretender aplicar peças de substituição a uma peça ou a um item diverso em vez de uma peça, selecione a caixa de verificação **Aplicar a peças de substituição** durante a configuração da regra de substituição.
 - ▶ Para atualizar uma regra de substituição, clique em  , modifique os dados e, em seguida, clique em **Guardar**.

Processamento de operações

O ecrã Processamento de operações permite criar novas operações ou ajustar as operações existentes para dar resposta aos requisitos específicos de um concessionário ou mercado.

Durante a personalização de operações, o preço comercial pode ser configurado e publicado. Se o preço comercial não estiver configurado, o preço técnico será calculado no Superservice Menus com base nos preços de mão de obra, peças e itens diversos.

As opções incluem:

- **Nova operação:** permite criar novas operações com base nas categorias ou nos modelos de veículo.
- **Nova variante:** permite criar uma variante de uma operação existente para um único veículo.
- **Novos itens para operações:** permite definir itens a adicionar a uma operação ou a várias operações de uma só vez.

É possível adicionar, editar ou eliminar informações como linhas de fatura, linhas da lista de verificação, horas de mão de obra, peças e itens diversos.

Ícone	Significado
	Eliminar um item.
	Anular a eliminação de um item.
	Reordenar um item na lista.

Criar uma nova operação

É possível adicionar uma nova operação com base numa operação existente ou criar uma nova operação de raiz. As novas operações podem ser aplicadas a modelos ou categorias de veículos. As novas operações são incluídas numa nova categoria nos Menus do concessionário.

Para criar uma nova operação utilizando uma operação existente:

- 1 Clique no mosaico **Processamento de operações**.
- 2 Clique em **Adicionar** e selecione **Nova operação**.
- 3 Confirme se o botão **Sim** está selecionado na seção Com base numa operação existente.
- 4 Selecione um **Modelo**, uma **Série** e uma **Descrição** nas listas suspensas.
- 5 Clique em **Adicionar**.
- 6 Selecione uma **Categoria**, **Secção** e **Operação** nas listas suspensas.
- 7 Clique em **Adicionar**.

Para configurar os dados da nova operação:

- 1 Selecione uma opção na lista suspensa **Aplicabilidade**.
 - **Todos os veículos**: aplique a nova operação a todos os veículos.
 - **Modelo do veículo**: selecione a caixa de verificação necessária na coluna **Veículos**.
 - **Categoria do veículo**: clique no campo e selecione na lista suspensa.
- 2 Se pretender desativar o preço técnico, clique em **Sim** e introduza um valor no campo **Preço comercial fixo com IVA**.
- 3 A nova operação é apresentada numa categoria padrão do concessionário.
Se pretender mover a operação para uma secção alternativa, clique no ícone **+** da Secção, selecione uma categoria e uma secção nas listas suspensas e, em seguida, clique em **Adicionar**. Pode optar por eliminar a operação da categoria padrão.
- 4 Introduza um **Código** e confirme ou edite a **Descrição** nos respetivos campos.
- 5 Confirme ou edite as horas de mão de obra no campo **Tempo (horas)**.
Podem ser configuradas horas de mão de obra adicionais.
- 6 Confirme ou edite os códigos de **Garantia** e de **Nível de dificuldade** nos respetivos campos.
- 7 Adicione ou edite as **Linhas de fatura**, as **Linhas da lista de verificação**, as **Peças** ou os **Itens diversos** nos respetivos campos.
- 8 Clique em **Guardar**.
- 9 Clique no ícone  para abrir os dados da operação e configurar o preço comercial.

Para configurar o preço comercial:

- 1 Clique na ligação **Configurar preço comercial**.
 - 2 Selecione um preço comercial na lista suspensa **Tipo**.
 - 3 Introduza um valor nos campos de preço **OEM** e **Alternativa**.
 - 4 Se o preço comercial incluir IVA, selecione a caixa de verificação.
 - 5 Clique em **Guardar**.
 - 6 Clique em **Publicar**.
 - 7 Clique em **Retroceder**.
-
- ▶ Se introduzir um preço comercial no campo **Preço comercial fixo com IVA**, não é necessário utilizar a ligação **Configurar preço comercial**.
 - ▶ Para introduzir uma nova linha, clique num campo de descrição e prima **Enter** no teclado.
 - ▶ Para criar uma nova operação de raiz, selecione **Não** no botão Com base numa operação existente e preencha os respetivos campos.

Criar uma nova variante

É possível criar uma nova variante de uma operação existente para um único veículo. Os dados da operação, tais como as linhas de fatura e da lista de verificação, as peças e os itens diversos, podem ser modificados.

A nova variante é apresentada na respetiva categoria no separador Seleção de operação do Superservice Menus.

Para criar uma nova variante de uma operação existente:

- 1 Clique em **Adicionar** e selecione **Nova variante**.
Por predefinição, o botão **Sim** está selecionado na seção Com base numa operação existente.
- 2 Selecione um **Modelo**, uma **Série** e uma **Descrição** nas listas suspensas.
- 3 Clique em **Adicionar**.
- 4 Selecione uma **Categoria**, **Secção** e **Operação** nas listas suspensas.
- 5 Clique em **Adicionar**.

Para configurar os dados da nova variante de operação:

- 1 Se pretender ocultar a operação base no Superservice Menus, clique em **Sim**.
Será apenas apresentada a variante personalizada.
- 2 Se pretender desativar o preço técnico, clique em **Sim** e introduza um valor no campo **Preço comercial fixo com IVA**.
- 3 Confirme ou edite a **Descrição** e o **Tempo (horas)** nos respetivos campos.
Podem ser configuradas horas de mão de obra adicionais.
- 4 Confirme ou edite os códigos de **Garantia** e de **Nível de dificuldade** nos respetivos campos.
- 5 Adicione ou edite as **Linhas de fatura**, as **Linhas da lista de verificação**, as **Peças** ou os **Itens diversos** nos respetivos campos.
- 6 Clique em **Guardar**.
- 7 Clique no ícone  para abrir os dados da operação e configurar o preço comercial.

Para configurar o preço comercial:

- 1 Clique na ligação **Configurar preço comercial**.
- 2 Selecione um preço comercial na lista suspensa **Tipo**.
- 3 Introduza um valor nos campos de preço **OEM** e **Alternativa**.
- 4 Se o preço comercial incluir IVA, selecione a caixa de verificação.
- 5 Clique em **Guardar**.
- 6 Clique em **Publicar**.
- 7 Clique em **Retroceder**.

Adicionar novos itens às operações

Esta opção permite adicionar novos itens a uma ou mais operações da mesma categoria e secção. Podem ser adicionados às operações dados como linhas de fatura e de lista de verificação, peças e itens diversos. Os itens podem ser aplicados a todos os veículos e a modelos ou categorias de veículos.

Para adicionar novos itens às operações:

- 1 Clique em **Adicionar** e selecione **Novos itens para operações**.
- 2 Selecione uma opção na lista suspensa **Aplicabilidade**.
 - **Todos os veículos**: aplique os novos itens a todos os veículos.
 - **Modelo do veículo**: selecione a caixa de verificação necessária na coluna **Veículos**.
 - **Categoria do veículo**: clique no campo e selecione na lista suspensa.
- 3 Clique no ícone **+** de Operações e selecione uma categoria, secção e operação.
- 4 Clique em **Adicionar**.

Se pretender excluir operações, selecione e adicione apenas uma categoria e uma secção. Clique no ícone **+** de Exclusões, selecione na lista suspensa e clique em **Adicionar**.

Para adicionar os dados e o tipo de item:

- 1 Clique em **Adicionar**.
 - 2 Selecione o **Tipo de item** na lista suspensa e preencha os respetivos campos.
 - 3 Clique no ícone **✓**.
 - 4 Clique em **Guardar**.
- ▶ Se já existir na operação uma peça ou item diverso, pode ignorá-los seleccionando a caixa de verificação **Ignorar se o item já existe na operação**.
 - ▶ Para atualizar o Processamento de operações, clique em  , modifique os dados e, em seguida, clique em **Guardar**.

Recomendações para vendas adicionais

O módulo Recomendações para vendas adicionais permite adicionar recomendações que irão alertar para a venda de um conjunto de operações, durante a preparação de um orçamento.

Para adicionar uma recomendação para vendas adicionais:

- 1 Clique no mosaico **Recomendações para vendas adicionais**.
- 2 Clique em **Adicionar recomendação**.
- 3 Clique no ícone **+** de Operações e selecione uma categoria ou uma operação e secção específicas.
- 4 Clique em **Adicionar**.
- 5 Clique no ícone **+** de Recomendações.
- 6 Selecione uma **Categoria**, **Secção** e **Operação** nas listas suspensas.
- 7 Clique em **Adicionar**.

Para ligar as recomendações para vendas adicionais a veículos:

- 1 Selecione uma opção na lista suspensa Veículos.
 - **Todos os veículos:** aplique a recomendação para vendas adicionais a todos os veículos.
 - **Modelo do veículo:** selecione a caixa de verificação necessária na coluna **Veículos**.
 - **Veículos:** aplique a recomendação para vendas adicionais a todos os veículos.
 - **Modelo:** aplique a recomendação para vendas adicionais a todos os veículos do modelo selecionado.
 - **Série:** clique no ícone ▶ para expandir o modelo e aplicar a recomendação para vendas adicionais à série selecionada.
 - **Descrição:** clique no ícone ▶ para expandir a série e o modelo e aplicar a recomendação para vendas adicionais à descrição selecionada.
 - **Categoria do veículo:** clique no campo e selecione na lista suspensa.
 - 2 Clique em **Guardar**.
- ▶ Para atualizar as Recomendações para vendas adicionais, clique em , modifique os dados e, em seguida, clique em **Guardar**.

INFOMEDIA™